

令和4年度

# 滋賀県立図書館事業概要



令和4年(2022年)12月



# 目 次

I	沿 革	1
II	組織機構	4
1	機構と事務分掌	4
2	職 員 数（令和4年（2022年）4月1日現在）	4
3	滋賀県立図書館協議会（第4期：令和2年（2020年）9月1日～令和4年（2022年）8月31日）	5
III	令和4年度主要事業と予算	6
1	主要事業	6
2	令和4年度当初予算概要	8
3	主な行事予定	9
4	市町立図書館等への協力貸出	9
IV	令和3年度事業実績	10
1	来館者サービス	10
2	蔵書冊数等	11
3	資料保存センター機能	12
4	中国湖南省・湖南図書館との交流	12
5	オンライン・データベース	13
6	行事、研修会等の開催	13
7	各機関との連携事業	17
8	刊行物	19
9	障害者サービス	19
10	市町立図書館等への協力業務	19
11	学校図書館を活用した楽しむ読書推進事業	22
12	「子どもの読書に関わる人々への支援」事業	23
13	「子どもに向けた多文化サービス推進」事業	23
14	読書バリアフリーのための資料整備事業	24
15	「滋賀の森づくり図書整備」事業	25
16	「近江デジタル歴史街道」事業	26
V	県立図書館のコンピュータシステム	27
1	システム導入の歴史	27
2	第7期コンピュータシステムの概要	28
3	インターネットサービス	28
VI	県立図書館の新型コロナウイルス感染症への対応	31
VII	滋賀県の図書館行政（主管－県教育委員会事務局生涯学習課）	32
VIII	県内市町立図書館設置状況	33
IX	来館者アンケート調査結果	34
X	条例・基本規則・利用細則・蔵書構成方針	40
XI	統計資料	55
1	利用状況	55

2	図書資料数.....	60
3	全国から見た県立図書館の姿（日本図書館協会『日本の図書館』から）.....	62
4	県内の公共図書館のすがた 2021（令和3年度）.....	63
5	県内市町立図書館の全国比較.....	65
6	県内市町立図書館の経年変化.....	66
7	滋賀の図書館年表.....	67
XII	県内の公共図書館.....	70

# I 沿 革

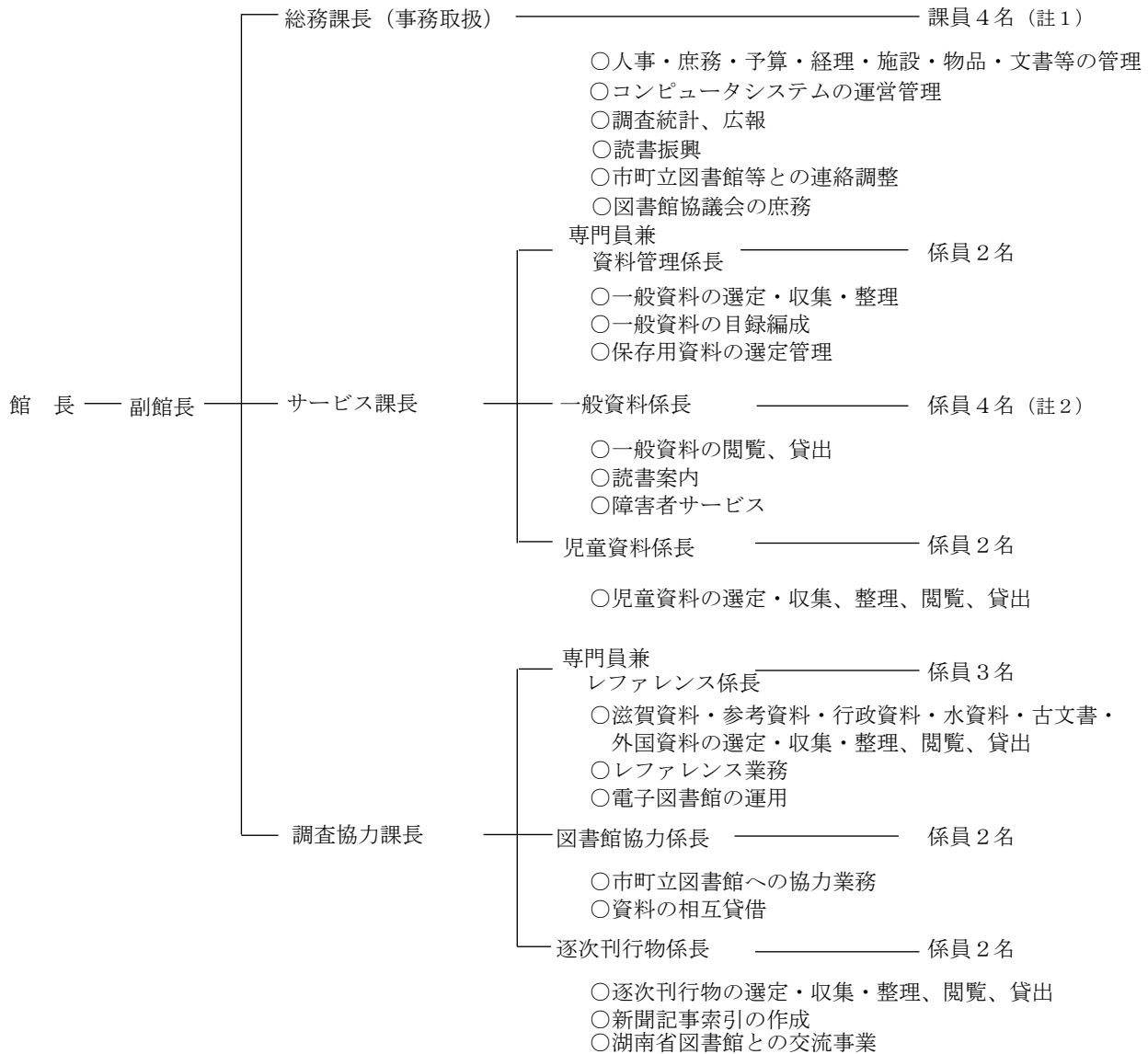
- 昭和18年（1943年） 6月20日 開館（大津市神出筒井）
- 昭和22年（1947年） 大津公民館に移転開館（大津市橋本町）
- 昭和29年（1954年） 滋賀会館に移転開館（大津市東浦一番町）
- 昭和31年（1956年） 移動図書館（BM）ほたるび号の運行を開始
- 昭和33年（1958年） 移動図書館（BM）しらゆき号の運行を開始
- 昭和36年（1961年） 第1回「本を読むお母さん大会」が開催
- 昭和55年（1980年） 3月「図書館振興に関する提言」発行（滋賀県図書館振興対策委員会）  
4月現在地に移転（大津市瀬田南大萱町） 7/10開館 7/11一般利用を開始
- 昭和56年（1981年） 協力車運行を開始 BMしらゆき号を廃止  
県教育委員会、市町村立図書館への建設費・図書費補助を開始
- 昭和57年（1982年） 貸出冊数上限3冊→5冊 郵送貸出を実施 「滋賀県関係新聞記事索引」作成を開始
- 昭和58年（1983年） 湖南省図書館と姉妹協定・資料交換事業を開始
- 昭和59年（1984年） BMほたるび号を廃止
- 昭和60年（1985年） コンピュータ・システムが稼働（県立レベルでは全国初） 市立図書館の設置率100%に
- 昭和63年（1988年） 第一次図書整備5か年計画を開始
- 平成元年（1989年） 児童図書全件購入を開始 地下書庫建設工事に着手
- 平成3年（1991年） 地下書庫竣工 貸出冊数制限を撤廃  
県内市町村立図書館の人口あたり貸出冊数が全国2位に
- 平成4年（1992年） 資料保存センター業務を開始
- 平成5年（1993年） 第二次図書整備5ヶ年計画を開始
- 平成7年（1995年） 貸出冊数制限10冊に 利用者用検索端末設置 市町村立図書館の設置率が50%に
- 平成10年（1998年） 1階ロビーに貸出カウンターを設置、あわせてロッカーを増設
- 平成11年（1999年） 祝日開館を開始 第85回全国図書館大会を開催
- 平成13年（2001年） インターネットによる書誌情報提供サービスを開始

- 平成14年（2002年） 利用者用インターネット端末を設置  
県内市町村立図書館の人口あたり貸出冊数が全国1位に
- 平成18年（2006年） インターネットによる予約サービスを開始 県内図書館横断検索サービスを開始  
デジタルアーカイブ「近江デジタル歴史街道」事業を開始
- 平成19年（2007年） 中国湖南省図書館職員交流研修の実施（職員2名受入）
- 平成20年（2008年） 火曜日閉館実施 「土曜サロン」を開始  
ラオス国立大学図書館長（ラオス図書館協会副会長）研修受入
- 平成22年（2010年） 市町村立図書館設置率100%を達成  
「住民生活に光をそそぐ交付金」により、地域課題対応重点資料整備等を実施
- 平成23年（2011年） 県内のすべての公立図書館の横断検索を実現  
障害者サービスの拡大（デジター図書の貸出を開始）
- 平成24年（2012年） 「夏の節電クールアクション2012」の一環として夏休み全日開館を実施
- 平成26年（2014年） 図書館協議会を設置
- 平成27年（2015年） 「学校図書館活用支援」事業を開始（～平成29年度まで）  
国の「地域活性化・地域住民生活等緊急支援交付金（地方創生先行型）」により、  
「滋賀の魅力発信担い手育成支援」事業を実施  
受電設備改修事業を実施
- 平成28年（2016年） 図書・情報整備による「次世代のための成長産業支援」事業を実施  
「図書館老朽化対策」事業（1年目）（本館書庫棟エレベータ更新等）を実施
- 平成29年（2017年） 「これからの滋賀県立図書館のあり方」を策定  
「産業育成のための情報基盤整備」事業を実施（～令和元年度まで）  
「図書館老朽化対策」事業（2年目）（電気設備改修工事等）を実施
- 平成30年（2019年） 「図書館職員専門研修」事業の拡充  
（「ステップアップ研修」「専門分野実務研修」を新設）  
「これからの滋賀県立図書館のあり方 行動計画」を策定  
「図書館老朽化対策」事業（3年目）（本館トイレ、大屋根および外壁改修工事）を実施

- 令和元年（2019年） 「楽しむ読書応援」事業を実施  
「子どもの読書に関わる人々への支援」事業を開始（～令和3年度まで）
- 令和2年（2020年） 「学校図書館を活用した楽しむ読書推進」事業を開始（～令和3年度まで）  
「滋賀の森づくり図書整備」事業を開始  
新型コロナウイルス感染拡大防止対策のため臨時休館（4月18日～5月19日）
- 令和3年（2021年） 「子どもに向けた多文化サービス推進」事業を開始  
「読書バリアフリーのための資料整備」事業を開始
- 令和4年（2022年） 「滋賀で働く人を応援する資料整備」事業を実施  
「外国にルーツを持つ人々への情報提供サービス推進」事業を実施

## II 組織機構

### 1 機構と事務分掌



註1 配偶者同行休暇中職員含む

註2 臨時的任用職員含む

### 2 職員数 (令和4年 (2022年) 4月1日現在)

館長	副館長	課長	専門員	係長	主任主査	主査	主任主事	司書	主事	計
1 (1)	1 (0)	2 (2)	2 (2)	4 (4)	2 (2)	4 (3)	1 (0)	11 (11)	1 (0)	29 (25)

(うち司書有資格者25名、臨時的任用職員1名含む)

会計年度任用職員：2名



3 滋賀県立図書館協議会（第4期：令和2年（2020年）9月1日～令和4年（2022年）8月31日）

委員（分野順）

分 野	氏 名	所 属
学校教育	なかじま じゅんこ 中島 純子	滋賀県学校図書館協議会会長 東近江市立八日市北小学校校長
	とくおか じゅんこ 徳岡 純子	滋賀県立玉川高等学校 学校司書
社会教育	かんべ じゅんいち 神部 純一	滋賀大学教育学部教授
	うつのみや きょうこ 宇都宮 香子	滋賀県公共図書館協議会会長 野洲図書館長
家庭教育	たかざわ しずか 高澤 静香	滋賀県子ども文庫連絡会
	にしまえ ともこ 西前 智子	「言葉を大切にするまちづくり推進協議会」
学識経験者	やまもと あきかず 山本 昭和	椋山女学園大学文化情報学部教授
	たにぐち いくみ 谷口 郁美	滋賀県社会福祉協議会事務局長
公 募	こうの もとつぐ 河野 基亜	利用者
	むらうち かずお 村内 一夫	利用者

（令和4年（2022年）5月24日現在）

### Ⅲ 令和4年度主要事業と予算

#### 1 主要事業

##### (1) 図書資料の収集・整備

滋賀県立図書館蔵書構成方針に基づき、図書資料の収集整備を図り蔵書・資料を充実する。  
県立図書館の役割を踏まえ、滋賀県に関する資料、琵琶湖をはじめとする陸水関連の資料、専門書や学術書を重視した収集を行う。

##### (2) 県内市町立図書館等への支援

県立図書館の基本的任務は、直接貸出しとともに市町立図書館等を通じての県民への資料提供にある。このため、市町立図書館等に対して次の事業を行う。

- ① 毎週1回各図書館への協力車の運行とチーム制による定期的な職員の巡回
- ② 市町立図書館等で提供できない図書資料の貸出し
- ③ 市町立図書館等で答えられない参考質問への回答
- ④ 図書の一括貸出し
- ⑤ 書誌、索引の作成
- ⑥ 専門研修の実施（図書館員専門講座、ステップアップ研修、専門分野実務研修）
- ⑦ 市町立図書館の運営等に対して、専門的な立場から助言・支援を行う。

##### (3) 図書館、各種機関、団体等との協力

次の県内外の各機関と協力し、県民の読書・学習要求に応える。

- ① 国内公共・大学図書館との資料相互貸借
- ② 県内大学図書館および県内調査研究機関との協力
- ③ 読書に関する県内各団体への協力・支援

##### (4) 来館者へのサービスの充実

来館者に対し、貸出業務、読書案内、レファレンス等の図書館サービスの向上を図る。

##### (5) 図書館協議会の運営

地域の実情を踏まえ、利用者および住民の要望を十分に反映した図書館の運営を図るため、図書館協議会を設置し、その事務を行う。

##### (6) 資料保存センター機能の充実

市町立図書館等の除籍図書のうち、県立図書館未所蔵図書で、保存の必要なものを受入・整理・保存し、利用を図っていく。

## (7) 図書館利用が困難な人々に対するサービスの充実

さまざまな障害のある人々が、図書館の蔵書を十分活用できるように機器と資料を整備し、来館時にはサポートを行う。来館の困難な方々に対しては、資料の郵送貸出等の支援を行う。また、「サピエ」（視覚障害者および視覚による表現の認識に障害のある方々へさまざまな情報を提供するネットワーク）を活用したサービスを提供する。

## (8) インターネット・電子情報サービスの充実

県立図書館所蔵図書(約152万冊)・県内公共図書館所蔵雑誌情報(6,977タイトル(うち県立図書館所蔵分6,370タイトル))等の書誌情報、滋賀県関係新聞記事索引情報(1983年4月から現在まで)や、図書館の利用案内・行事案内等の情報提供のほか、インターネットを使った予約システム等を整備することで、利用者の利便性の向上を図る。

## (9) 「近江デジタル歴史街道」事業

県立図書館が所蔵する古文書など貴重な資料のデジタル化および当館ホームページを使ったインターネット上での公開等、デジタルデバイスを活用することで、利用者の利便性の向上を図る。

## (10) 「滋賀の森づくり図書整備」事業

県民の森林行政への理解と関心を高めるため、森林に関わる図書を広く整備し、館内の展示コーナーの設置や森林関連イベントへの出張展示を行う。

## (11) 「読書バリアフリーのための資料整備」事業

読書バリアフリー法の施行を受けて策定された「滋賀県読書バリアフリー計画」に基づき、大活字本(活字の大きな図書)や朗読CD、テキストデータ化に必要な機器などを整備し、市町の図書館や県の関連部局とも連携して、一般的な活字の図書を読むことが困難な方々の読書環境を整える。

## (12) (新) 「滋賀で働く人を応援する資料整備」事業

長期化するコロナ禍のもとで社会や経済は大きく変化しつつあり、これまでとは異なる新しい働き方が求められている。本事業では、こうした状況の変化に対応するために役立つ資料を整備して、多様な働き方を応援する。

## (13) (新) 「外国にルーツを持つ人々への情報提供サービス推進」事業

日本語以外を母語とする人々が、本県で生活・仕事をするうえで役立つ資料や、各々の母国語資料を整備し、館内特設コーナーや、図書館ネットワークを通じて、全県的な資料の提供の機会を充実させることで、安心して暮らし、働くことのできる環境を整備する。

## 2 令和4年度当初予算概要

事業名	予算額(千円)	主な事業内容(千円)
管理運営費	99,015	1 館維持管理および運営 99,015 ① 設備管理運営委託 14,387 ② コンピュータシステムリース 19,226 ③ 図書館協議会 240 ④ その他館運営経費 65,162
図書館協力事業費	4,278	1 図書館職員専門研修事業 218 2 公共図書館協力推進事業 4,060 図書館協力車の運行
図書資料整備事業費	62,578	1 図書資料等の収集整備 53,912 ① 新聞、雑誌、官報法令等 6,298 新聞 ・閲覧用 15紙 保存用 6紙 ・縮刷版 1紙 ・水関係新聞 2紙 雑誌 411誌 官報、法令追録等 ② 外国関係 1,885 外国雑誌 45誌 外国図書資料・外国新聞 ③ 図書資料 45,729 一般図書 復刻版・学術報告書 児童図書、児童図書全冊購入 滋賀資料・水資料 古文書・資料集 2 滋賀の森づくり図書整備事業 800 3 読書バリアフリーのための資料整備事業 637 大活字本 朗読CD 4 (新)滋賀で働く人を応援する資料整備事業 1,292 5 (新)外国にルーツを持つ人々への情報提供サービス推進事業 2,000 6 電算処理運営 880 新刊書誌データ作成 7 資料保存センター機能 1,003 永年保存対策 新聞マイクロフィルム購入 修理製本消耗品購入 8 電子情報サービス 2,054 オンラインデータベース年間利用料 サピエ図書館利用料
計	165,871	

### 3 主な行事予定

#### (1) 講座・研修

図書館員専門講座（前期）	5月25日～26日
図書館員専門講座（後期）	12月
図書館員専門講座（館長研修）	5月18日
ステップアップ研修	2月
専門分野実務研修	10月

#### (2) 展示

「子ども読書の日」記念	
「本がいっぱい楽しさいっぱい」展	4月15日～5月18日
「びわ湖の日」展	7月～8月
同和問題啓発資料展	9月
人権啓発資料展	12月
がん情報資料展	2月
一般資料室テーマ展示	3週間ごとに入れ替え
児童室テーマ展示	3週間ごとに入れ替え
参考資料室テーマ展示	滋賀資料等のテーマ展示：1か月ごとに入れ替え
	近江デジタル歴史街道：前期、後期

#### (3) その他

土曜サロン	(未定)
おはなし会(児童室)	毎月第3金曜日 11時(原則)
特別整理期間	10月11日～18日
子どもの本まつり	12月

### 4 市町立図書館等への協力貸出

- オンライン検索、電話、FAX、協力車巡回時にリクエストを受け付けた資料を協力車により届ける。
- 協力車は、民間車（運転手付）を借り上げ、週3便の運行により県内図書館拠点館を毎週1回巡回する。
- 借上げ車とは別に、拠点館を2か月に1回、各コース担当職員が公用車で巡回を行い、情報・意見交換を行う。複数館をもつ自治体の拠点館以外の館には、年2回巡回する。
- 協力車巡回先（拠点館・計20館）
  - ① 大津市(大津)、近江八幡市(近江八幡)、竜王町、日野町、甲賀市(物流：甲賀 司書巡回：甲南)、湖南市(甲西)
  - ② 彦根市、豊郷町、東近江市(八日市)、野洲市(野洲)、守山市、栗東市(栗東)、草津市(草津)
  - ③ 愛荘町(愛知川)、甲良町、多賀町、米原市(山東)、長浜市(長浜)、(公財)江北、高島市(物流：今津、司書巡回：安曇川)

(令和4年(2022年)4月1日現在)

## IV 令和3年度事業実績

### 1 来館者サービス

#### (1) 登録者数

新規登録者数	4,002人 (一般 2,914人、児童 1,088人)
実利用者数	19,396人 (一般 16,000人、児童 3,396人)
入館者数	210,102人 (会議室利用 946人を含む)

#### (2) 貸出冊数等

##### ① 貸出冊数

貸出冊数 716,746冊 (一般図書 415,492冊、児童書 301,254冊)

開館日数 247日

(特別整理期間による休館 10月4日～12日)

1日平均貸出冊数 2,902冊 (1日最高 5,546冊 令和3年(2021年)5月23日(日))

##### ② リクエスト受付件数 97,875件

(予約 90,144件、購入 5,484件、借受 2,166件、複写依頼 81件)

##### ③ 障害者サービス 郵送貸出 368件 1,496冊

##### ④ 調査、相談件数 5,126件 (口頭 5,023件、文書 6件、メール 97件)

##### ⑤ 複写サービス 47,207枚 (電子複写 46,700枚、マイクロフィルム 507枚)

#### (3) 団体貸出し

団体貸出し	40件	1,778冊
学校へのセット貸出し	8件	871冊
子ども読書支援事業の貸出し	20件	2,756冊

※令和2年度より、これまで本館業務として計上されていた県庁各課や県立学校、その他各種団体への貸出冊数を「団体貸出」に含めて計上する。

## 2 蔵書冊数等

### (1) 蔵書数

①受入冊数および購入金額

(令和3年度末)

区 分	受 入 冊 数					平均単価
	購 入	寄 贈	保 存 (市町立図書館からの 移管)	編 入	計	
一般資料	11,799	1,014	1,228	0	14,041	@3,320円
滋賀資料	235	1,677	0	0	1,912	@3,433円
児 童 書	6,752	667	52	0	7,471	@1,714円
外国図書	44	14	0	0	58	@5,730円
館外用資料	—	—	142	0	142	—
計	18,830	3,372	1,422	0	23,624	購入金額計 48,229,616円

※下記②の事業の購入図書2,898冊、および児童書の寄贈572冊（内訳 松谷みよ子氏御遺族：146冊、伊藤忠商事：326タイトル（343冊）、こくみん共済coop滋賀推進本部：83冊）を含む

②事業、交付金による購入冊数および購入金額

区 分	購入冊数(冊)	購入金額
「滋賀の森づくり図書整備」事業	350	787,234円
「子どもの読書に関わる人々への支援」事業	1,225	1,797,847円
「読書バリアフリーのための資料整備」事業	246	989,680円
「子どもに向けた多文化サービス推進」事業	1,077	2,501,554円

③蔵書冊数

(令和3年度末)

区 分	前年度末蔵書冊数	令和3年度受入冊数	令和3年度除籍冊数	計
一般資料	1,116,892	14,041	25	1,130,908
滋賀資料	87,044	1,912	2	88,954
児 童 書	253,836	7,471	201	261,106
外国図書	13,629	58	0	13,687
館外用資料	23,988	142	0	24,130
計	1,495,389	23,624	228	1,518,785

## (2) 官報、法令追録等

183,042円

## (3) 新聞、雑誌の受入および購入金額

(令和3年度末)

	購 入	寄贈・移管・他	計	購 入 金 額
新 聞	16紙	30紙	46紙	908,611円
外 国 新 聞	1紙	0紙	1紙	78,000円
雑 誌	388誌	2,617誌	3,005誌	7,017,993円
外 国 雑 誌	15誌	65誌	80誌	
計	420種	2,712種	3,132種	8,004,604円

## 3 資料保存センター機能

### (1) 市町立図書館の除籍図書移管

- ① 市町立図書館除籍図書等からの受入 1,422冊
- ② 市町立図書館除籍雑誌からの受入 164誌

### (2) 保存形態の転換

新聞マイクロフィルム所蔵状況

(令和3年度末)

新 聞 紙 名	所 蔵 期 間
京 都 新 聞	1881 (明14) . 5 ~ 2019 (令元) . 12
朝 日 新 聞 (大 阪 版 全 紙)	1879 (明12) . 1 ~ 2019 (令元) . 12
朝 日 新 聞 (滋 賀 版)	1900 (明33) . 1 ~ 2019 (令元) . 12
読 売 新 聞 (大 阪 版 全 紙)	1952 (昭27) . 11 ~ 2011 (平23) . 12
読 売 新 聞 (滋 賀 版)	1952 (昭27) . 12 ~ 2019 (令元) . 12
毎 日 新 聞 (東 京 版 全 紙)	1872 (明5) . 1 ~ 2010 (平22) . 12
毎 日 新 聞 (滋 賀 版)	1983 (昭58) . 1 ~ 2019 (令元) . 12
産 経 新 聞 (滋 賀 版)	1955 (昭30) . 1 ~ 2019 (令元) . 12
日 本 経 済 新 聞 (東 京 版 全 紙)	1980 (昭55) . 1 ~ 2009 (平21) . 12
中 日 新 聞 (滋 賀 版)	1950 (昭25) . 1 ~ 2019 (令元) . 12

## 4 中国湖南省・湖南図書館との交流

雑誌送付 50タイトル

雑誌受入 50タイトル



## 5 オンライン・データベース

朝日新聞 聞蔵Ⅱビジュアル

読売新聞 ヨミダス歴史館

中日新聞・東京新聞記事データベース

官報情報検索サービス

第一法規法情報総合データベース

日経テレコン21

ルーラル電子図書館（当館および市町立図書館、(公財)江北図書館で利用可能）

## 6 行事、研修会等の開催

### (1) 講座・研修

いずれも Zoom によるオンライン配信を併用して実施。

#### ① 図書館員専門講座（前期）

日 程：5月27日～28日

参加人数：延べ 113名

会 場：滋賀県立図書館

開催日	内容	講師
5月27日	図書館サービスの基本 貸出を中心に	西村 貴代美 氏 (栗東市立図書館)
	滋賀の図書館	前田 由美 (滋賀県立図書館)
	レファレンスインタビューの基礎	前田 笑 氏 (東近江市立永源寺図書館)
	図書館協力について	福島 絵美 (滋賀県立図書館)
5月28日	児童サービスの基礎	玉川 真弓 氏 (栗東市立図書館)
	公共図書館と著作権制度	山本 順一 氏 (放送大学 客員教授)
	図書館利用に障害のある方へのサービスについて	吉田 沙矢香 (滋賀県立図書館)
	資料保存センターについて	脇坂 さおり (滋賀県立図書館)

② 専門分野実務研修

日 程：10月27日～28日

参加人数：延べ 161名

テ ー マ：「多様化する利用者への対応」

会 場：滋賀県立図書館

開催日	内容	講師
10月27日	すべての人に開かれた図書館をめざして	田村 俊作 氏 (慶應義塾大学 名誉教授)
	障害のある子どもへの向き合い方	森 由利子 氏 (滋賀県 教育次長)
	子ども・子育てへの支援	中島 円実 氏 (滋賀県地域養護推進協議会 事務局長)
10月28日	視覚障害者センターにおけるサービスの実践	伊東 正樹 氏 (滋賀県立視覚障害者センター)
	県内の非来館サービス事例① 沖島配本サービスについて ～近江八幡市の事例～	奥村 恭代 氏、但田 祐子 氏 (近江八幡市立図書館)
	県内の非来館サービス事例② 東近江市立図書館 新移動図書館サービス 「いきいき 本の元気便」	橋本 祐子 氏 (東近江市立八日市図書館)
	県内の非来館サービス事例③ 非来館型図書館サービスの提供について －電子図書館の導入－	清水 美幸 氏 (大津市立図書館)
	情報交換会	

③ 図書館員専門講座（後期）

日 程：1月20日

参加人数：30名

テ ー マ：「利用者と職員を守るために」

会 場：滋賀県立図書館

開催日	内容	講師
1月20日	利用者の人権を守る ～LGBTQ+などの性の多様性を中心に～	四方 康博 氏 (公益財団法人滋賀県人権センター)
	図書館を巡る法的諸問題	鎌水 三千男 氏 (千葉県市町村公平委員会)

- ④ ステップアップ研修  
 日 程：2月9日  
 参加人数：67名  
 会 場：滋賀県立図書館

開催日	内容	講師
2月9日	ヤングアダルトサービスの基礎とコツ ～とある図書館のYAサービスマニュアル～	早田 ひとし 氏 (野洲図書館)
	Let's ビブリオバトル ～司書のための入門・実践講座～	田村 隆 (滋賀県立図書館)
	伝わる広報	杉岡 泰 氏 (広報アドバイザー、龍谷大学講師)
	広報ワークショップ	

## (2) 図書展示

### 【企画展示】

- 「世界農業遺産認定を目指す「琵琶湖システム」展」 6月30日～8月29日  
 「同和問題啓発資料展」 9月4日～9月30日  
 「人権啓発資料展」 12月3日～12月17日  
 「がん情報資料展」 2月4日～2月18日

### 【一般資料室】

#### ○テーマ展示（各テーマ3週間）

- 4月9日 森に親しむ本。森に遊ぶ本。  
 5月8日 情報を制する者は…  
 5月21日 海と人の深～い関係  
 6月11日 美酒の風景  
 7月23日 読んでらっしゃい夏祭り！  
 8月13日 幻想、怪奇の物語  
 9月3日 大人が楽しむ児童書の世界  
 10月13日 お茶を知る本・楽しむ本  
 10月30日 森に親しむ  
 11月26日 夜を楽しむ一冊。  
 1月5日 ホンモノを目指して／ホンモノじゃないからできること  
 1月28日 本でタイムトラベル  
 2月18日 流通と交流  
 3月11日 ウクライナ/ロシア

## 【児童室】

### ○テーマ展示（各テーマ3週間）

- 5月21日 ぼくたち、わるもの？きらわれもの？
- 6月18日 奇想天外
- 7月7日 夏展示 戦争・こわい話・宿題お助け本
- 9月1日 絵本・読み物で楽しむスポーツ
- 9月17日 おでかけおでかけ、本でおでかけ
- 10月13日 読むを楽しむ一本の本一
- 11月19日 クリスマス・クリスマス
- 12月25日 年越し
- 1月6日 年明け
- 1月13日 おいしいえほん・おいしいほん
- 2月18日 どんどこ？がっこう、こどもえん
- 3月18日 生物多様性の本箱

## 【参考資料室】

### ○テーマ展示（各テーマ1か月）

- 4月 水の道～河川・湖上の舟運
- 5月 森に親しむ本。森に遊ぶ本。
- 6月 近江石めぐり
- 7月 図書館で「滋賀県立美術館」！
- 8月 水辺のいきもの
- 9月 橋―“向こう岸”とを繋ぐもの
- 10月 滋賀の鉄道
- 11月 森と湖のまつり
- 12月 最澄と比叡山
- 1月 湖国の医療のあゆみをたどる
- 2月 大切にしたい滋賀の風景
- 3月 湖魚を食す

### ○近江デジタル歴史街道「今月のデジタルアルバム帖」展示（各テーマ4ヶ月）

- 4月～7月 地引絵図で巡る彦根城下
- 8月～11月 仏とともにある風景
- 12月～3月 井伊直弼と井伊家にまつわる史料

### (3) 行事

- 夏休み子どもの本まつり 8月25日～27日
- 冬休み子どもの本まつり 12月22日～12月24日
- 定例おはなし会 4～9月は新型コロナウイルス感染拡大防止のため休止  
12月は上記「冬休み子どもの本まつり」開催のため休止  
10月、11月、1～3月は、第3金曜日の午前11時から、先着4組限定で開催。

## 7 各機関との連携事業

夏休み文化ゾーン子ども探検隊 7月30日 参加者 29人 (文化ゾーン各施設との共催)

### 【連携展示】 (※()内は連携先)

「みどりの日記念展示—森に親しむ本。森に遊ぶ本。」

(びわ湖文化公園、森林政策課、観光振興局) 4月29日～5月5日

「男女共同参画週間関連資料展」

(滋賀県立男女共同参画センター) 6月23日～6月27日

「越境者シェイクスピア～時空を超え、ジャンルを横断する英国・大文豪の世界」

(びわ湖ホール) 9月16日～10月3日

「ボイスオーバー展 関連資料展」

(滋賀県立美術館) 9月18日～10月3日

「道具と人類」

(埋蔵文化財センター) 10月27日～11月7日

「森に親しむ」

(びわ湖文化公園、森林政策課、観光振興局) 10月30日～11月25日

「女性に対する暴力をなくす運動」啓発資料展示

(滋賀県立男女共同参画センター) 11月11日～11月23日

「野口謙三展」

(滋賀県立美術館) 12月7日～1月10日

<現代(いま) / 日本(ここ)>で読むチャーホフ ～朗読劇「かもめ」公演Preview～

(びわ湖ホール) 1月5日～1月10日

「からっぽの心にはチャーホフが必要だ！～おろしや国の、おもしろくて、クールで、せつない物語(チャーホフ展)」

(びわ湖ホール) 2月3日～2月23日

「びわ湖ホール子どものための管弦楽教室」

(びわ湖ホール) 3月11日～3月21日

## 【パネル展示】

「滋賀県立総合病院50周年パネル展」（滋賀県立総合病院） 1月13日～1月30日

## 【出張展示】（主催：放送大学、会場：放送大学滋賀学習センター（龍谷大学瀬田キャンパス内））

1月29日 「ナチズムの時代の経済と社会—両大戦間期」

2月5日 「平安貴族社会と牛」

## 【実習等受入】

びわこ文化公園ワークショップ（立命館大学・龍谷大学）	7月29日・8月6日
石山高校図書委員校外研修	8月4日
滋賀県立大学「教育観察実習」	9月15日
東大津高校図書委員校外研修	10月29日
図書館司書課程実習（京都橘大学、同志社大学、佛教大学）	11月10日～14日
湖西地区県立学校初任者研修	12月2日
立命館大学「環境管理調査実習」	12月2日
近江八幡市立図書館職員交流研修①	12月9日～17日
近江八幡市立図書館職員交流研修②	1月26日～2月4日
滋賀大学「学びのフィールドワーク」	2月10日

## 【視察受入】

なし

## 【見学受入】

草津市立志津南小学校

大津市立伊香立小学校

阿星あかつき保育園(湖南市)

## 【職員の派遣】

子ども読書啓発ポスター編集会議（編集委員）	6月29日・10月19日・12月21日
視覚障害者等用データ送信サービス説明会（事例報告）	7月8日
大津市立図書館職員研修（講師）	1月27日

## 8 刊行物

館報「図書館しが」	3回
ひともっ子（児童室だより）	24回（特別篇・特別総集編含む）
ナマズの知恵袋	3回

## 9 障害者サービス

### 【資料整備】

大活字本	133冊	（累計 3,515冊）
録音図書（CD）	129点	（累計 1,074点）
DAISY 図書	0点	（累計 462点）
マルチメディア DAISY	0点	（累計 170点）
点字資料	5点	（累計 178点）

### 【利用実績】

貸出冊数…大活字本	3,603冊
録音図書（CD）	1,685点
DAISY 図書	28点
マルチメディア DAISY	15点
点字資料	9冊

※以上、県内公共図書館への協力貸出を含む

郵送貸出… 368件 1,496冊（利用者 42人）

対面朗読… 9件

※DAISY 図書…文字と音声から構成され、パソコンや専用機器等で音声を読み上げることができる録音図書の種類。

※マルチメディア DAISY…ディスレクシアなどにより活字文章の理解が困難な方向けの資料。画面上に本文と挿絵が表示され、音声での読み上げに合わせて、読んでいる部分がハイライト表示される。専用の再生機やソフトウェアが必要。

## 10 市町立図書館等への協力業務

### （1）実績

- ① 県内図書館への貸出 33,867冊 1館平均 677冊（50館）
- ② 県内図書館への所蔵館紹介 574件（県内図書館紹介 116件 県外図書館紹介 458件）
- ③ 県内図書館からの調査依頼 72件
- ④ 県外図書館への貸出 1,081冊
- ⑤ 協力車司書巡回回数 32回（8月27日から9月末まで巡回休止）
- ⑥ データベース提供回数 228回（※ルーラル電子図書館ログイン回数）

## (資料) 協力貸出冊数各館内訳

大津市	4,232冊	高島市	3,012冊
大津	2,296冊	マキノ	201冊
大津北	874冊	今津	1,479冊
和邇	817冊	朽木	74冊
南郷	245冊	安曇川	749冊
彦根市	2,354冊	高島	419冊
長浜市	1,478冊	新旭	90冊
長浜	802冊	東近江市	3,938冊
浅井	83冊	八日市	2,107冊
びわ	100冊	永源寺	125冊
虎姫	123冊	五個荘	371冊
湖北	49冊	愛東	82冊
高月	321冊	湖東	208冊
近江八幡市	1,756冊	能登川	664冊
近江八幡	1,458冊	蒲生	381冊
安土	298冊	米原市	863冊
草津市	1,310冊	山東	374冊
草津	925冊	近江	489冊
南草津	385冊	日野町	847冊
守山市	3,024冊	竜王町	569冊
栗東市	2,212冊	愛荘町	1,924冊
栗東	1,357冊	秦荘	1,463冊
栗東西	855冊	愛知川	461冊
甲賀市	1,762冊	豊郷町	247冊
水口	634冊	甲良町	233冊
土山	73冊	多賀町	128冊
甲賀	90冊	(公財)江北	802冊
甲南	658冊	県内図書館	33,867冊
信楽	307冊		
野洲市(中主を含む)	1,786冊	県外図書館	1,081冊
湖南市	1,390冊	合計	34,948冊
石部	331冊		
甲西	1,059冊		



## (2) 協力車巡回および協力業務に関する調査

調査期間：令和4年（2022年）1月

調査対象：県内市町立図書館（拠点館）、（公財）江北図書館 計20館

### 1. 巡回頻度について

拠点館は年6回、地域館は年2回の巡回としています。このことについて、どう思いますか。

【回答】 今のやり方が良い 15館 もっと多くしてほしい 0館  
もっと少なくしてほしい 2館 その他 3館

### 2. 県立図書館からの資料提供の満足度について

#### (1) リクエスト資料（購入）

【回答】 満足であった 17館 やや満足であった 1館 どちらとも言えない 2館  
あまり満足ではなかった0館 全く満足していない 0館

#### (2) 在架資料（予約も含む）

【回答】 満足であった 17館 やや満足であった 3館 どちらとも言えない 0館  
あまり満足ではなかった 0館 全く満足していない 0館

#### (3) 所蔵館紹介

【回答】 満足であった 9館 やや満足であった 0館 あまり満足ではなかった 0館  
全く満足していない 0館 依頼をしていない 11館

### 3. その他の協力業務について

#### (1) 協力レファレンス

県立図書館は、県内図書館からのレファレンスに的確に対応したと思いますか。

【回答】 そう思う 11館 ややそう思う 0館 あまりそう思わない 3館  
全くそう思わない 0館 依頼をしていない 6館

#### (2) 図書館運営に関する助言

県立図書館は、図書館運営に関する問合せに的確に対応したと思いますか。

【回答】 そう思う 9館 ややそう思う 6館 どちらとも言えない5館  
あまりそう思わない 0館 全くそう思わない 0館

#### (3) 情報提供

県立図書館は、県内外の図書館状況について必要な情報提供を十分に行ったと思いますか。

【回答】 そう思う 14館 ややそう思う 5館 どちらとも言えない1館  
あまりそう思わない 0館 全くそう思わない 0館

## 11 学校図書館を活用した楽しむ読書推進事業

### (1) 概要

学校図書館は、子どもたちにとって、最も身近に多様な本に親しめる場所である。そこで県立図書館と県教育委員会事務局生涯学習課は、平成 27～29 年度に実施した「学校図書館活用支援事業」の成果を生かしつつ、学校図書館を活用した、子どもが楽しみながら読書ができる環境づくりを推進した。

具体的には、「学校図書館活用支援員」1 名を県立図書館に派遣し、本の使い方・選び方、読書活動に対する指導・助言、学校図書館の改善箇所の提案など、学校図書館の自主的なリニューアルやその後の活用について、前回事業で作成した冊子『やってみよう！学校図書館リニューアル』をベースに、幅広い支援を行った。

また、市町図書館と連携した図書の貸出による支援も、希望校に対し行った。

### (2) 実績

①派遣校数 8 自治体 16 校 ※()内は主な支援項目、診断は全校。

大津市…石山小学校(蔵書更新・リニューアル)

大石小学校(蔵書更新・リニューアル・教職員向けオリエンテーション)

坂本小学校(蔵書更新・リニューアル)

藤尾小学校(蔵書更新・リニューアル)

彦根市…稲枝西小学校(蔵書更新・リニューアル・教職員向けオリエンテーション・研修)

亀山小学校(蔵書更新・リニューアル・教職員向けオリエンテーション)

長浜市…田根小学校(選定支援・研修)

長浜北小学校(蔵書更新)

野洲市…中主小学校(蔵書更新・リニューアル)

甲賀市…伴谷小学校(蔵書更新・リニューアル・教職員向けオリエンテーション・研修)

城山中学校(リニューアル・教職員向けオリエンテーション)

高島市…本庄小学校(リニューアル・教職員向けオリエンテーション・研修)

米原市…柏原小学校(蔵書更新・教職員向けオリエンテーション)

伊吹山中学校(リニューアル・教職員向けオリエンテーション)

米原中学校

甲良町…甲良西小学校(リニューアル)

②派遣状況 111 回(各校：69 回、県立図書館：42 回)

③派遣校への図書の貸出による支援 6 校(8 回)

選書・職員研修・授業支援を希望する 6 校(大石小学校、稲枝西小学校、田根小学校、伴谷小学校、本庄小学校、柏原小学校)に対し、市町図書館等と連携して、図書の貸出を 8 回実施。

④派遣校へのアンケート

派遣実施 16 校中 15 校が、「改善された」と回答。以下実際の声の一部を紹介。

- ・本校の図書館にどの単元の蔵書が足りていないのかを具体的にアドバイスいただき、実際に何冊も見本として持ってきてもらえたことが選書の役に立った。
- ・リニューアル後の家具の選定や配置から、蔵書の廃棄選別など、学校司書や司書教諭だけでは判断に迷うところを、助言いただけた。
- ・本校の図書館に合うように支援を頂き、足りないものや必要なものを揃えて頂いた。整えた環境を維持するために必要な知識も教えて頂き、無理なく環境維持ができています。
- ・子どもからも教職員からも「こんな本はあるか」という問い合わせが増えた。これまでは、図書を探す手間を考えたなら公共図書館にお願いしようという考えが多かったように思う。図書館が整ったことで、図書が探しやすくなり、学校図書館への期待も上がったように感じる。「こんな本を入れて欲しい」という要望も聞くようになってきた。
- ・支援員の先生から教えていただいたことを基に、「読書活動推進プラン」を作成し、職員で共有したことにより、各学級が図書室を活用する機会が増えた。

## 12 「子どもの読書に関わる人々への支援」事業

### (1) 概要

市町立図書館・文庫・読み聞かせボランティア・学校図書館関係者等が、本を選ぶ能力を向上させ、より適切な選書が行えるよう、研修選定用資料（図書）を整備し、研修や図書選定の場に提供するとともに司書による助言などを行った。こくみん共済coop滋賀推進本部からは、事業協賛いただき、絵本等を御寄贈いただいている。

また「子どもの本まつり」を8月と12月に開催した。大人・子ども合わせて計136名が参加し、研修選定用資料（図書）を実際に手に取って見ていただいた。

### (2) 実績

- ① 研修選定用資料（図書）の整備 1,225冊  
令和3年度に刊行された、絵本・読み物を中心に整備
- ② 研修選定用資料（図書）の貸出し 28件2,756冊  
子ども読書関係機関や団体への出張展示 15件1,256冊  
子ども読書関係機関や団体への選定利用に対しての貸出し 5件1,500冊
- ③ 研修選定用資料（図書）展示会の開催 35件  
子ども読書関係機関や団体が主催する研修会等への出張展示 15件  
県立図書館が主催する展示会（子どもの本まつり等） 20件
- ④ 研修選定用資料（図書）の来館利用  
児童図書研究室の利用 152回  
児童室カウンターで絵本・読み物の内容相談・利用 23回
- ⑤ 研修選定用資料（図書）の案内  
ブックリストの編集・発信 24回
- ⑥ 研修会への講師派遣 0回
- ⑦ 出張展示ノウハウの提供 0回
- ⑧ マスメディア等からの取材 0回

## 13 「子どもに向けた多文化サービス推進」事業

### (1) 概要

外国にルーツを持つ子どもたちに対し、多様な言語の図書を整備・提供することで、母国語で書かれた本に触れる機会を設けるとともに、こうした読書活動の支援を通じて、学ぶ力・生きる力の育成につなげることを目的とした事業である。株式会社伊藤忠商事からは、事業協賛いただき、絵本等を御寄贈いただいている。

### (2) 実績

購入資料：

アルハラ語：1冊	アラビア語：2冊	アルメニア語：1冊
インドネシア語：1冊	クメール語：15冊	スウェーデン語：2冊
スペイン語：133冊	タイ語：29冊	チベット語：21冊
ドイツ語：2冊	コリア語：69冊	フィリピン語：99冊
ベトナム語：56冊	ペルシャ語：4冊	ポルトガル語：419冊
マルタ語：1冊	モンゴル語：1冊	英語：8冊
中国語：213冊		

計 1,077冊

## 14 読書バリアフリーのための資料整備事業

### (1) 概要

読書バリアフリー法（註1）の成立・施行を受けて、大活字本や朗読CDなどを整備し、市町の図書館や県の関連部局とも連携して、一般的な活字の図書を読むことが困難な県民の読書環境を整える。

### (2) 実績

①購入資料：大活字本 133冊、録音図書(CD) 129点、LLブック 21点（註2）

②購入資料の延べ貸出数 810回

註1：正式名称「視覚障害者等の読書環境の整備の推進に関する法律」。2019年6月21日成立、2019年6月28日公布・施行。

註2：「LL」とは、スウェーデン語の「LättLäst」（英語ではeasy to read）の略語で、障害の有無に関わりなく、誰もが読書を楽しむことができるように工夫された図書を指して、LLブックと称する。

## 15 「滋賀の森づくり図書整備」事業

滋賀県では、琵琶湖の水源を育む森林の恵みを、健全な姿で未来に引き継ぐための施策に活かすことを目的に、平成17年(2005年)に、「琵琶湖森林づくり県民税条例」を制定した。本事業は、この「琵琶湖森林づくり県民税」を活用し、大人から子どもまで対象とした森林に関わる図書を広く整備し、県民に森林全般についてのさまざまな情報を提供することで、県の森林行政への理解と関心を高めることを目的として、資料の収集をおこなった。

令和3年度の購入冊数 一般図書 149冊、児童書 201冊 合計 350冊

一般図書の総貸出回数は480回(1冊あたりの平均3.2回)、児童書の総貸出回数は1,151回(1冊あたりの平均5.7回)だった。

### 一般図書 分野別の購入冊数

0 総記	2 歴史	3 社会科学	4 自然科学	5 技術	6 産業	7 芸術	9 文学
1冊	4冊	13冊	27冊	16冊	70冊	15冊	3冊

### 児童書 分野別の購入冊数

0 総記	3 社会	4 自然	5 技術	6 産業	7 芸術	8 ことば	9 読み物	絵本・紙芝居
2冊	6冊	40冊	4冊	8冊	8冊	1冊	11冊	121冊

購入した資料は、一般資料室、児童室に展示コーナーを特設し啓発を行った。

一般図書については、前年度、収集整備した資料について、図書目録を作成し、林業関係の団体等に配布した。児童書については、『児童書「森を知る本」ブックリスト』を作成し、館内、県内の小中学校および公共図書館、県森林政策課など関係機関に広く周知した。



一般資料室での展示の様子

## 16 「近江デジタル歴史街道」事業

県立図書館が所蔵する貴重な資料を、自宅のパソコン等、インターネットを通じて閲覧することができる「近江デジタル歴史街道」事業において、令和3年度は、新型コロナウイルス感染拡大防止対策の一つとして、コンテンツの充実を図った。とくに、その歴史的価値が高く評価されている古文書『膳所藩史料』全262冊、および『滋賀県史採集文書』全151冊（本県初の通史として昭和2年（1927年）に刊行された『滋賀県史』の編纂過程で収集された文書類を筆写したもの）を、すべてデジタル撮影し、掲載した。（一部非公開）

～新規登録コンテンツより～

『膳所藩史料 2 膳所藩郡方日記 元禄3年 元禄4年』



『滋賀県史採集文書 [筆写] 95 町火消纏之図』



## V 県立図書館のコンピュータシステム

### 1 システム導入の歴史

- 第1期コンピュータシステム（昭和60年(1985年)4月～平成2年（1990年）6月）  
都道府県立図書館で全国初のコンピュータシステムの導入  
市町村図書館オンライン検索システムの導入
- 第2期コンピュータシステム（平成2年（1990年）7月～平成7年（1995年）5月）  
書誌データベース、検索システム業務の充実、強化
- 第3期コンピュータシステム（平成7年（1995年）6月～平成13年（2001年）1月）  
タッチパネル式館内利用者用検索端末機の設置（4台）  
CD-ROM検索端末機の設置（2台）
- 第4期コンピュータシステム（平成13年（2001年）2月～平成17年（2005年）12月）  
インターネットによる蔵書、新聞記事検索システムの公開  
館内利用者用検索端末機の増設（タッチパネル式 4台、キーボード式 8台）  
市町村図書館オンライン検索システムの充実、強化（接続回線 10回線、回線速度10倍）  
内容細目、目次、抄録情報等、書誌データベースの充実
- 利用者用インターネット端末設置（4台）（平成14年（2002年）8月～）
- 第5期コンピュータシステム（平成18年（2006年）1月～平成22年（2010年）12月）  
インターネットによる予約サービス開始  
インターネットによる市町立図書館オンライン検索システムの導入（平成18年3月～）  
デジタルアーカイブシステムの導入（近江デジタル歴史街道）
- 第6期コンピュータシステム（平成23年(2011年)1月～平成27年（2015年）12月）  
レファレンスデータベース作成・提供開始  
メールによる情報提供サービス開始  
インターネットによる貸出期限の延長受付サービス開始
- 第7期コンピュータシステム運用開始（平成28年（2016年）1月～）  
統合検索システムの導入  
検索システムの機能強化  
利用者用インターネット端末の増設（1台）

## 2 第7期コンピュータシステムの概要

### ○ 書誌情報データベース

- ・ 図書資料  
県立図書館蔵書（約152万件）  
出版図書情報 昭和59年以降発行の出版物  
新刊図書情報（図書の発売日前に作成される）（年間約63,000件 1日あたり約240件）
- ・ 雑誌  
県立図書館所蔵情報（誌名、所蔵巻号、特集タイトル） 6,370タイトル  
※市町立図書館購入雑誌の所蔵情報については平成23年1月からインターネットサービスへ移行

### ○ 市町立図書館とのオンライン（滋賀県図書館ポータル）

県立図書館のコンピュータに蓄積した書誌情報（未所蔵書誌含む）は、市町立図書館等からインターネットを通じて検索、リクエストができる。また、横断検索機能と連動した市町立図書館間相互貸借機能を運用し、スムーズな相互貸借を実施している。

掲示板・情報共有フォルダ（文書ファイルの共有機能）や、伝言送信機能により、県内公共図書館間での情報交換活性化・情報の蓄積とペーパーレス化を図っている。

### ○ 使用機器等

各種サーバ	9台	業務サーバ	HP DL360 Gen9
端末		図書館業務用端末	37台
		利用者用蔵書検索端末	21台
		タッチパネル式	11台
		キーボード式	9台
		バリアフリー式	1台
		利用者用インターネット端末	5台
		データベース端末	2台
インターネット用回線		フレッツ光ネクスト	ビジネスタイプ

## 3 インターネットサービス

### ○ ホームページによる情報提供サービス

- ・ 利用者向け蔵書検索・予約システム（インターネット・OPAC・携帯電話）
- ・ 滋賀県関係新聞記事検索システム
- ・ 滋賀県雑誌新聞総合目録  
（県立図書館購入・寄贈雑誌および県内公共図書館購入雑誌の所蔵情報 6,977タイトル）
- ・ デジタルアーカイブ（近江デジタル歴史街道）
- ・ 統合検索システム  
（上記の検索システム・目録・デジタルアーカイブ・レファレンス事例を一括で検索）
- ・ 県内図書館横断検索
- ・ ホームページからのレファレンス受付
- ・ 新刊図書案内、行事案内等をメールで配信
- ・ 個人の貸出状況・予約状況の照会



## インターネット検索統計

(件)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	
HP アクセス数	33,113	34,462	29,941	32,960	38,599	35,796	
資料検索件数	120,416	123,400	120,189	111,435	117,691	140,414	
	10月	11月	12月	1月	2月	3月	R3 計
	29,062	28,732	27,854	31,440	28,641	29,975	380,575
	107,476	107,116	113,729	116,268	109,628	102,354	1,390,116

(件)

	H24	H25	H26	H27	H28	H29	H30	R1	R2
HP アクセス数	300,972	280,526	290,954	340,043	393,881	375,418	349,272	341,088	403,033
資料検索件数	483,740	485,517	420,332	491,441	1,024,962	928,457	1,122,207	1,152,073	1,430,108

ホームページの開設は平成13年(2001年)2月6日。

その後、平成23年(2011年)1月5日、平成28年(2016年)1月4日にそれぞれリニューアルを行っている。

### ○ 滋賀県関係新聞記事索引

滋賀県関係の新聞記事情報が、見出語句、掲載日付、内容、人名をキーにして検索できる。

昭和58年(1983年)4月以降の主要日刊紙6紙の新聞記事索引。採録記事 月平均 約1,478件

### ○ デジタルアーカイブ「近江デジタル歴史街道」

県立図書館所蔵の貴重資料をデジタル化し、ホームページを使ってインターネット上に公開。

さらに「デジタルアルバム帖」と題したコーナーを設け、ひとつのテーマに基づきピックアップした資料群を紹介。

4月～7月	地引絵図で巡る彦根城下
8月～11月	仏とともにある風景
12月～3月	井伊直弼と井伊家にまつわる史料

## デジタルアーカイブアクセス統計

### トップページアクセス数

(件)

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	R3 計
1,835	1,841	1,828	1,673	1,823	1,748	2,471	2,505	1,924	1,584	1,409	1,348	21,989

	H24	H25	H26	H27	H28	H29	H30	R1	R2
アクセス数	19,584	21,201	19,318	19,173	12,364	23,830	22,787	22,213	22,120

### 「デジタルアルバム帖」アクセス数

(件)

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	R3 計
200	191	230	147	249	197	127	118	162	138	172	123	2,054

	H24	H25	H26	H27	H28	H29	H30	R1	R2
アクセス数	3,424	4,876	4,662	3,051	2,293	2,213	1,917	1,797	2,324

○ 県内図書館横断検索

県内公共図書館および関連機関を一度に検索可能。

横断検索アクセス統計

(件)

4月	5月	6月	7月	8月	9月	
12,694	12,567	11,121	11,897	12,157	11,817	
10月	11月	12月	1月	2月	3月	R3 計
11,325	9,968	10,171	10,830	12,135	10,967	137,649

	H24	H25	H26	H27	H28	H29	H30	R1	R2
アクセス数	113,056	119,788	138,880	155,496	155,174	188,176	206,918	201,108	140,279

横断検索の検索性件数

(件)

4月	5月	6月	7月	8月	9月	
28,692	27,774	30,039	28,710	29,132	31,716	
10月	11月	12月	1月	2月	3月	R3 計
30,066	28,922	29,401	28,885	30,103	28,182	351,622

	H24	H25	H26	H27	H28	H29	H30	R1	R2
検索性件数	218,330	237,568	248,673	271,955	277,270	267,303	271,672	273,019	346,323

○利用者用インターネット端末

開放端末により利用者の情報探索の便を図る。

利用者用インターネット端末利用統計 (利用者数)

(人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	R3 計
利用人数	75	76	60	62	45	68	43	52	54	30	41	50	656

	H24	H25	H26	H27	H28	H29	H30	R1	R2
利用人数	2,900	2,987	2,668	2,494	2,264	1,763	1,434	1,360	628

利用者用インターネット端末は、平成14年（2002年）8月9日参考資料室に4台設置  
 平成28年（2016年）1月4日から5台目を増設  
 令和2年（2020年）6月19日から3台に使用制限  
 （新型コロナウイルス拡大防止対策の一環）

## VI 県立図書館の新型コロナウイルス感染症への対応

基本的に、県が示すステージに対応して、下記のとおり、対策を講じた。

1. 「注意ステージ」（現ステージでは「レベル2」）以下の場合
  - (1)原則マスク着用 ※館内半径1m以内に他に人がいない場合を目途に外すことも可。
  - (2)短時間滞在（60分目安）の呼びかけ。
  - (3)書庫資料の出納件数1回10件以内。
  - (4)資料検索用端末・インターネット閲覧端末の利用台数制限。
  - (5)データベース用端末、コピー機、マイクロフィルムリーダーの利用時間制限。
  - (6)館内各閲覧室の机および椅子の数を一部撤去。
  - (7)おはなし会等の行事は、人数制限のうえ実施。
  
2. 「警戒ステージ」（現ステージでは「レベル3」）の場合
  - (1)原則マスク着用。
  - (2)短時間滞在（30分目安）の呼びかけ。
  - (3)書庫資料の出納件数1回5件以内。
  - (4)資料検索用端末・インターネット閲覧端末の利用台数制限。
  - (5)データベース用端末、コピー機、マイクロフィルムリーダーの利用時間制限。
  - (6)館内各閲覧室の机および椅子の数をさらに撤去。
  - (7)おはなし会等の行事は、原則休止。

上記以外は「注意ステージ」と同様として対応した。

### 令和3年度 新型コロナウイルス感染症ステージの変化など

日 時	
2021年	
4月16日	「コロナとのつきあい方 滋賀プラン」「警戒ステージ」に引き上げ
7月16日	コロナ禍後、初のおはなし会を開催した。会場にマット敷2×2のスペースを4組作り、その上に利用者に座って聞いていただくことで、ソーシャルディスタンスを確保した。なお、入室の際には検温と手指の消毒を行った。
7月17日	「注意ステージ」へ引き下げ。
8月6日	「特別警戒ステージ（ステージ4）」へ引き上げ。
8月8日	「まん延防止等重点措置」適用 ※～8月31日
8月27日	「緊急事態宣言」の適用 ※～9月12日 適用に伴い、8月27日～9月12日の返却期限の資料について、返却日を9月15日に延長措置。
9月9日	「緊急事態宣言」適用期間の延長、9月30日まで。 ～9月30日までの返却期限の資料について、返却日を10月1日に延長措置。
10月1日	「警戒ステージ」へ引き下げ。
10月7日	「注意ステージ」へ引き下げ。
10月29日	「ステージ1：滋賀らしい生活三方よしステージ」に引き下げ。
2022年	
1月7日	「レベル2：警戒を強化すべきレベル」に引き上げ。

## VII 滋賀県の図書館行政（主管－県教育委員会事務局生涯学習課）

### 市町村図書館振興（提言等）

「滋賀県立図書館の基本構想に関わる調査報告」

<http://www.shiga-pref-library.jp/wp-content/libfiles/doc/policy/kousou.pdf>

第6章 市町村立図書館の振興策

（昭和50年（1975年）1月 日本図書館研究会）

「図書館振興に関する提言」

<http://www.shiga-pref-library.jp/wp-content/libfiles/doc/policy/teigen.pdf>

（昭和55年（1980年）3月 滋賀県図書館振興対策委員会）

「市町村立図書館の建設に向けて」

<http://www.shiga-pref-library.jp/wp-content/libfiles/doc/policy/kensetsu.pdf>

（昭和63年（1988年）4月 滋賀県教育委員会）

「湖国の21世紀を創る図書館整備計画」

[http://www.nionet.jp/lldivision/library/keikaku/lib\\_plantop.html](http://www.nionet.jp/lldivision/library/keikaku/lib_plantop.html)

（昭和63年（1988年）10月 滋賀県図書館振興懇談会）

「滋賀の図書館のあり方について（答申）」

[http://www.nionet.jp/lldivision/shakaikyokuin/nse/sec\\_h190607/toushin070607.pdf](http://www.nionet.jp/lldivision/shakaikyokuin/nse/sec_h190607/toushin070607.pdf)

（平成19年（2007年）6月 滋賀県社会教育委員会議）

「これからの滋賀の図書館のあり方（指針）」

<http://www.nionet.jp/lldivision/library/h2010shishin/h2010shishin.pdf>

（平成20年（2008年）10月 滋賀県教育委員会）

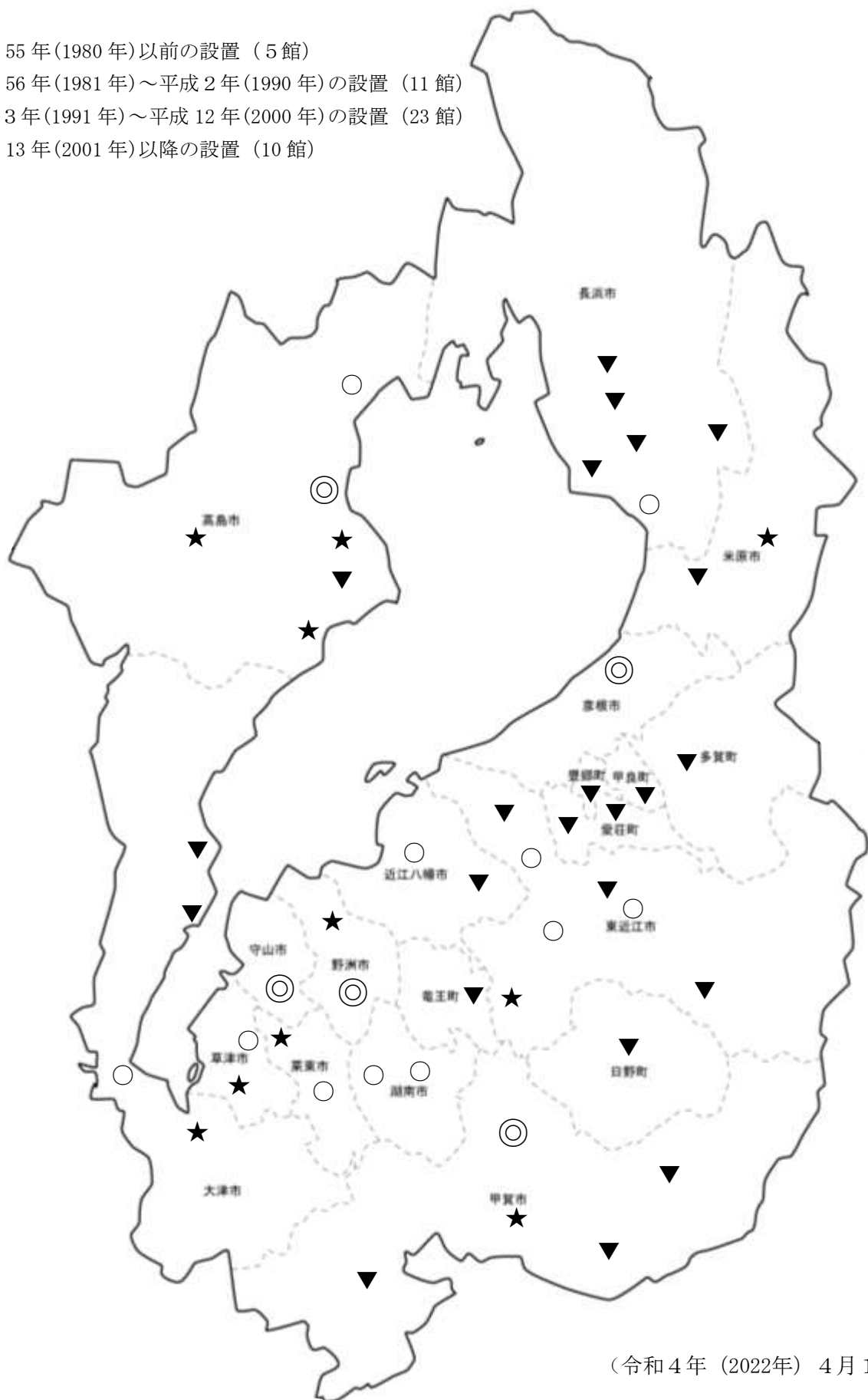
「これからの滋賀県立図書館のあり方」

[http://www.nionet.jp/lldivision/library\\_ken/file/h30\\_arikata2.pdf](http://www.nionet.jp/lldivision/library_ken/file/h30_arikata2.pdf)

（平成30年（2018年）3月 滋賀県教育委員会）

## VIII 県内市町立図書館設置状況

- ◎昭和 55 年(1980 年)以前の設置 (5 館)
- 昭和 56 年(1981 年)～平成 2 年(1990 年)の設置 (11 館)
- ▼平成 3 年(1991 年)～平成 12 年(2000 年)の設置 (23 館)
- ★平成 13 年(2001 年)以降の設置 (10 館)



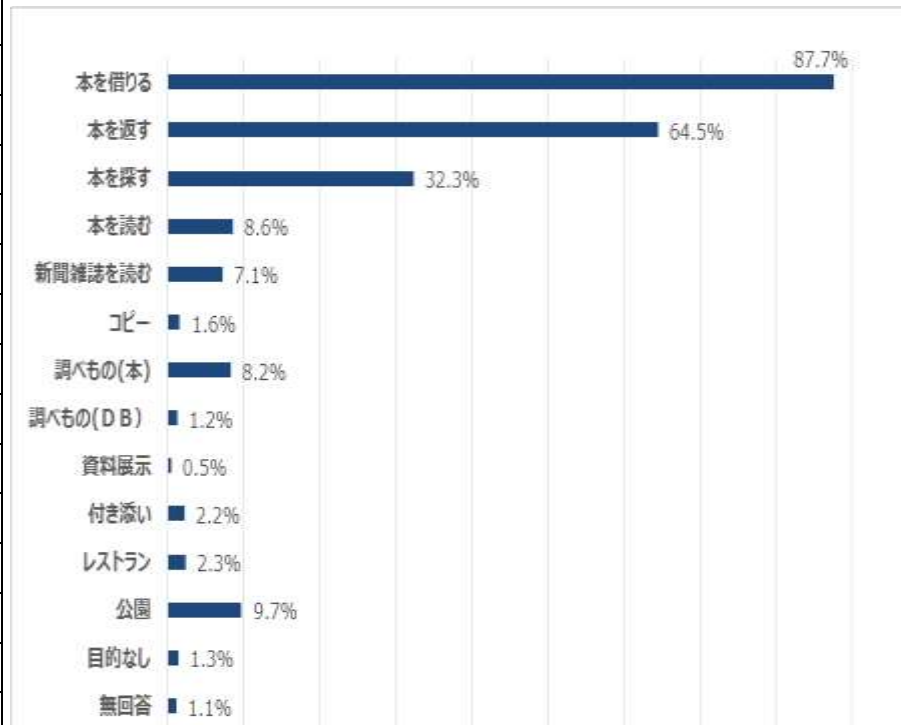
## IX 来館者アンケート調査結果

令和3年（2021年）12月3日（金）、12月4日（土）実施

有効回答者数 826人

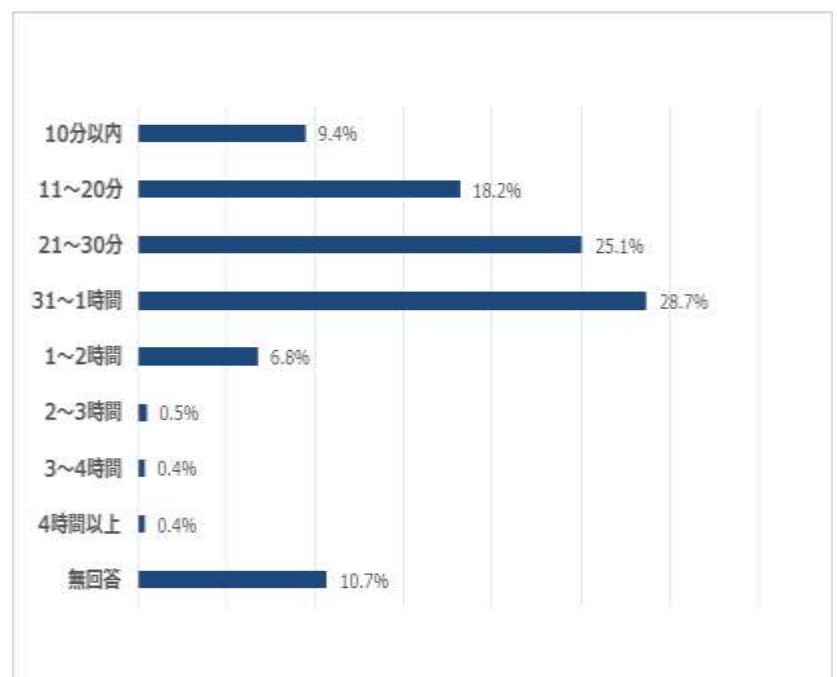
### 1 来館目的（複数回答）

複数回答3つまで	人数	%
本を借りる	724	87.7%
本を返す	533	64.5%
本を探す	267	32.3%
本を読む	71	8.6%
新聞雑誌を読む	59	7.1%
コピー	13	1.6%
調べもの(本)	68	8.2%
調べもの(DB)	10	1.2%
資料展示	4	0.5%
付き添い	18	2.2%
レストラン	19	2.3%
公園	80	9.7%
目的なし	11	1.3%
無回答	9	1.1%
総計	1,886	



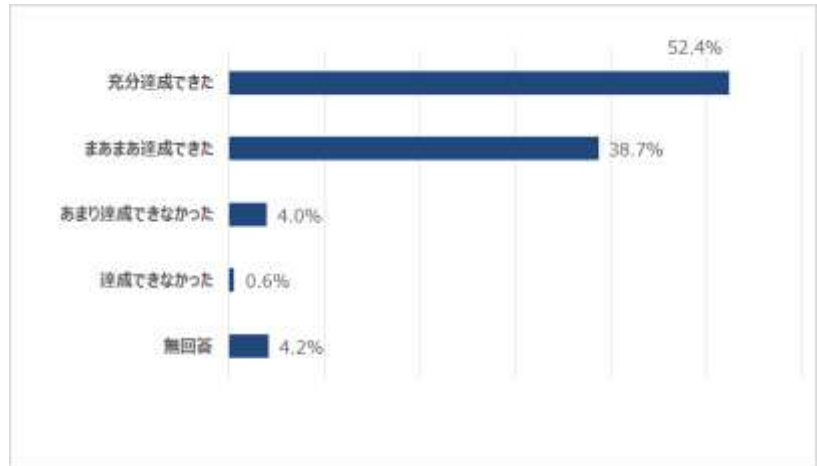
### 2 滞在時間

	人数	%
10分以内	78	9.4%
11～20分	150	18.2%
21～30分	207	25.1%
31分～1時間	237	28.7%
1～2時間	56	6.8%
2～3時間	4	0.5%
3～4時間	3	0.4%
4時間以上	3	0.4%
無回答	88	10.7%
総計	826	



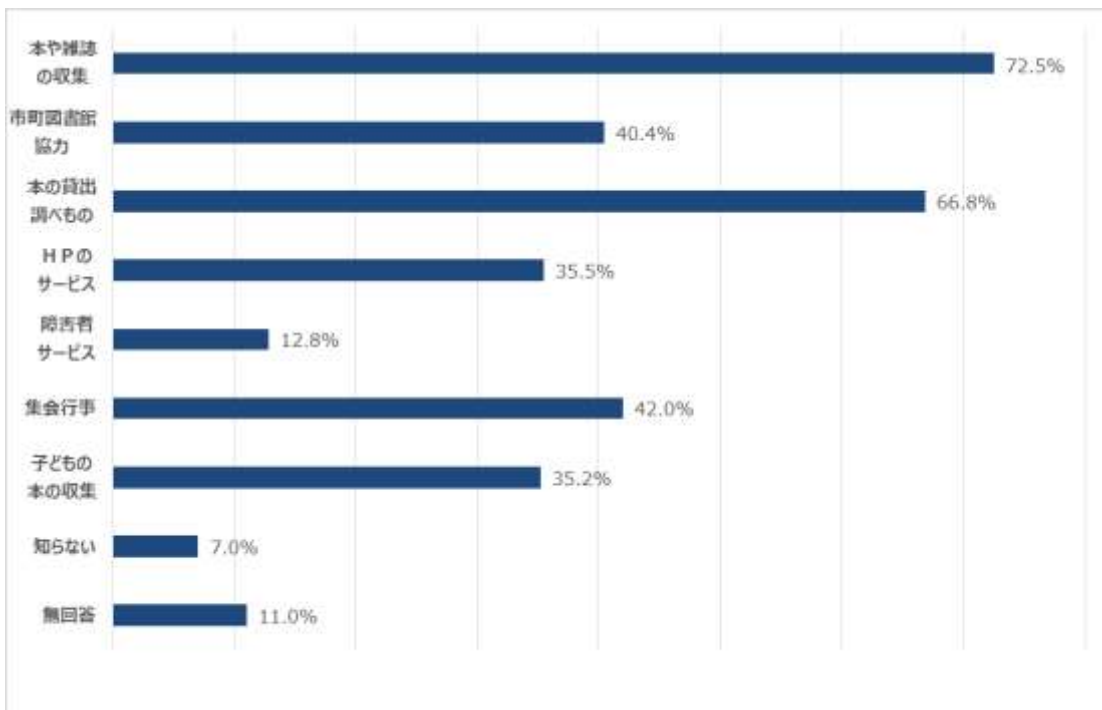
### 3 来館目的達成度

	人数	%
充分達成できた	433	52.4%
まあまあ達成できた	320	38.7%
あまり達成できなかった	33	4.0%
達成できなかった	5	0.6%
無回答	35	4.2%
計	826	



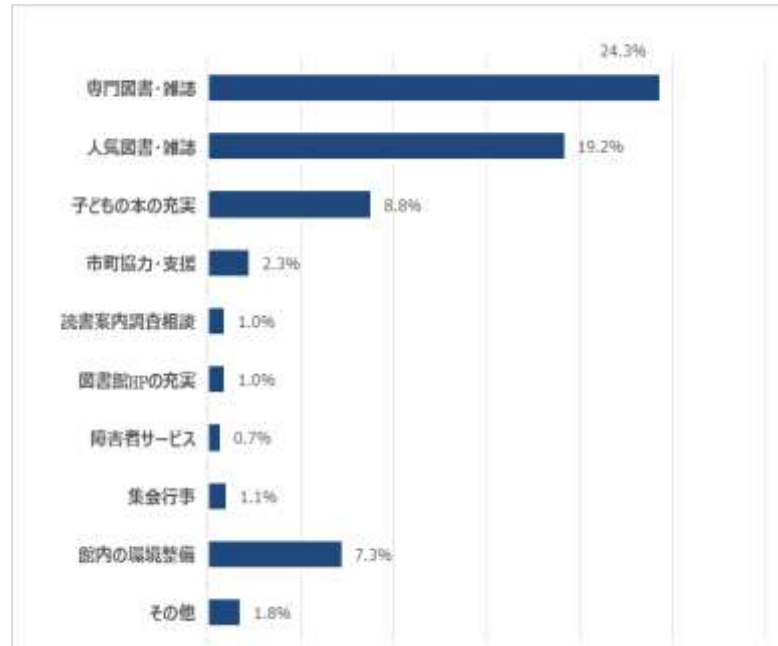
### 4 県立図書館の事業の認知度（複数回答）

	人数	%
本や雑誌の収集	599	72.5%
市町図書館協力	334	40.4%
本の貸出調べもの	552	66.8%
HPのサービス	293	35.5%
障害者サービス	106	12.8%
集会行事	347	42.0%
子どもの本の収集	291	35.2%
知らない	58	7.0%
無回答	91	11.0%
総計	2,671	



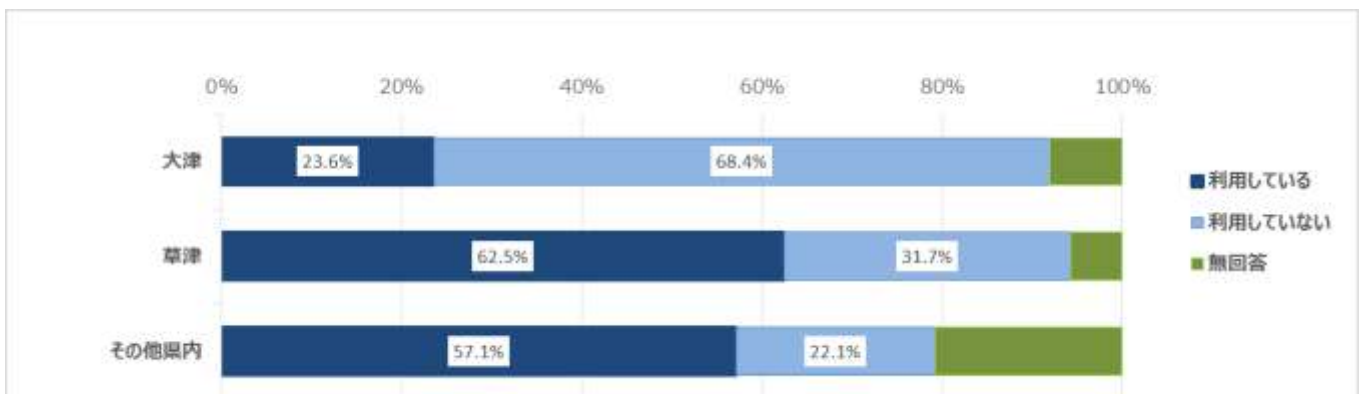
## 5 県立図書館が今後最も優先して進めていくべき事柄

	人数	%
専門図書・雑誌	201	24.3%
人気図書・雑誌	159	19.2%
子どもの本の充実	73	8.8%
市町協力・支援	19	2.3%
読書案内調査相談	8	1.0%
図書館 HP の充実	8	1.0%
障害者サービス	6	0.7%
集会行事	9	1.1%
館内の環境整備	60	7.3%
その他	15	1.8%
無回答	268	32.4%
総計	826	



## 6 市町立図書館の利用状況

	総計（県外含む）		大津		草津		県内その他市町		県内計
	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数
利用している	264	32.0%	149	23.6%	65	62.5%	44	57.1%	258
利用していない	485	58.7%	432	68.4%	33	31.7%	17	22.1%	482
無回答	77	9.3%	51	8.1%	6	5.8%	16	20.8%	73
計	826		632		104		77		813

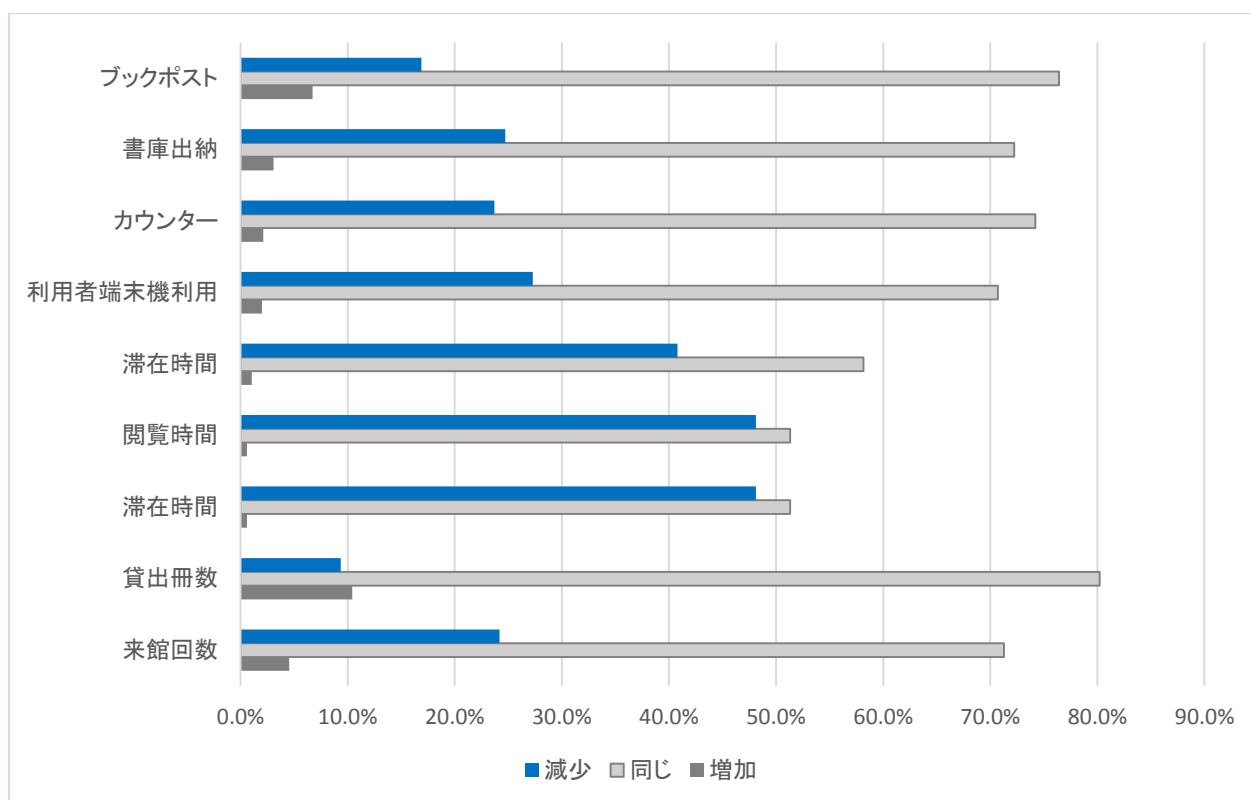




## 7 コロナ禍の図書館利用の変化

	来館回数	%	貸出冊数	%	滞在時間	%	閲覧時間	%
増加	32	4.5%	68	10.4%	4	0.6%	6	1.1%
同じ	504	71.3%	523	80.2%	353	51.3%	332	58.1%
減少	171	24.2%	61	9.4%	331	48.1%	233	40.8%
計	707		652		688		571	

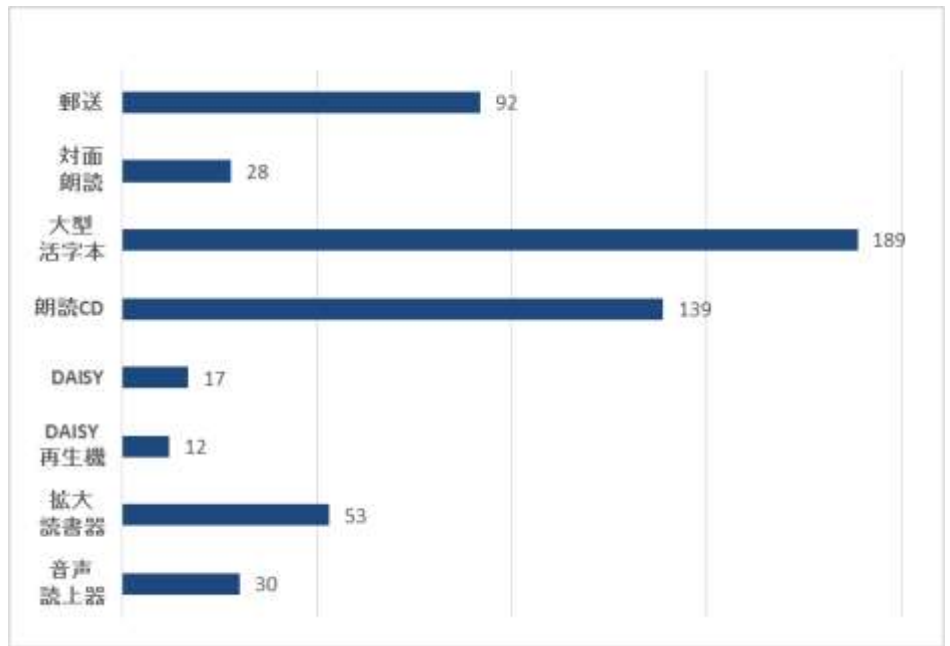
	利用者端末 末機利用	%	カウンター	%	書庫出納	%	ブックポスト	%
増加	12	2.0%	12	2.1%	18	3.1%	37	6.7%
同じ	425	70.7%	423	74.2%	424	72.2%	421	76.4%
減少	164	27.3%	135	23.7%	145	24.7%	93	16.9%
計	601		570		587		551	



## 8 障害者サービスの認知度（複数回答）

	知っている
郵送サービス	92
面朗読	28
大型活字本	189
朗読CD	139
DAISY	17
DAISY再生機	12
拡大読書器	53
音声読上器	30
無回答（知らない）	540

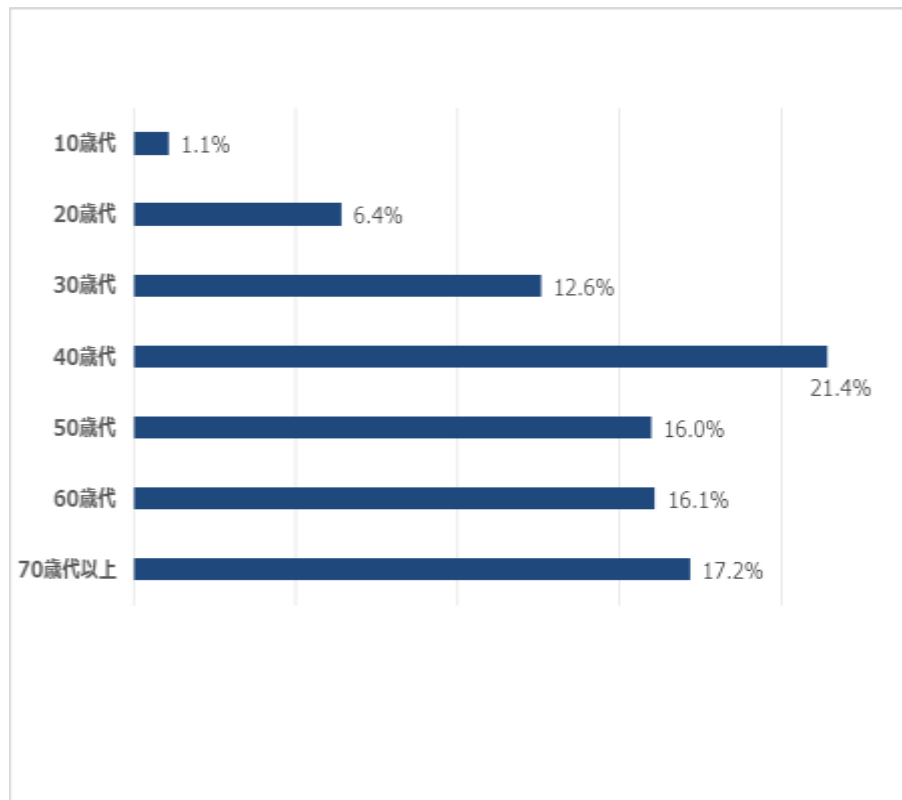
（人数表示）



## 9 回答者の年齢

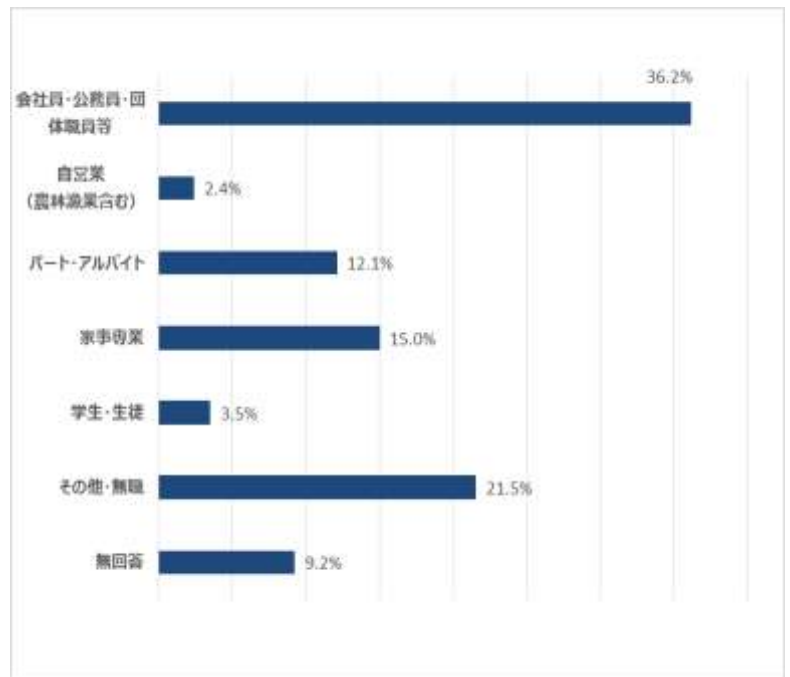
※今年度より性別の項目を削除しました。

	人数	%
10歳代	9	1.1%
20歳代	53	6.4%
30歳代	104	12.6%
40歳代	177	21.4%
50歳代	132	16.0%
60歳代	133	16.1%
70歳代以上	142	17.2%
無回答	76	9.2%
計	826	



## 10 回答者の職業

職業	人数	%
会社員・公務員・団体職員等	299	36.2%
自営業（農林漁業含む）	20	2.4%
パート・アルバイト	100	12.1%
家事専業	124	15.0%
学生・生徒	29	3.5%
その他・無職	178	21.5%
無回答	76	9.2%
計	826	



# X 条例・基本規則・利用細則・蔵書構成方針

## ○滋賀県立図書館の設置および管理に関する条例

昭和39年3月31日 滋賀県条例第52号

改正 昭和40年10月1日条例第26号 昭和50年3月22日条例第22号

昭和55年3月28日条例第13号 平成26年3月31日条例第53号

(設置)

第1条 図書館法(昭和25年法律第118号)第10条の規定に基づき、滋賀県立図書館を大津市瀬田南大萱町に設置する。

(滋賀県立図書館協議会)

第2条 図書館法第14条第1項に基づき、図書館に滋賀県立図書館協議会(以下「協議会」という。)を置く。

(協議会の組織等)

第3条 協議会は、委員10人以内で組織する。

2 委員は、次に掲げる者のうちから任命する。

- (1) 学校教育の関係者
- (2) 社会教育の関係者
- (3) 家庭教育の向上に資する活動を行う者
- (4) 学識経験のある者
- (5) その他教育委員会が適当と認める者

3 委員の任期は、2年とする。ただし、委員が欠けた場合における補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。

4 委員は、再任されることを妨げない。

(会長および副会長)

第4条 協議会に会長および副会長を置き、委員の互選によつて定める。

2 会長は、会務を総理し、協議会を代表する。

3 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるとき、または会長が欠けたときは、その職務を代理する。

(会議)

第5条 協議会の会議は、会長が招集する。

2 会議は、委員の半数以上が出席しなければ開くことができない。

3 会長は、会議の議長となる。

4 会議の議事は、出席した委員の過半数をもつて決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

(雑則)

第6条 第2条から前条までに定めるもののほか、協議会の運営に関し必要な事項は、教育委員会規則で定める。

(委任)

第7条 この条例に定めるもののほか、図書館の管理運営に関し必要な事項は、教育委員会規則で定める。

付 則

1 この条例は、昭和39年4月1日から施行する。

2 滋賀県立図書館図書等館外貸出過料条例(昭和28年滋賀県条例第31号)は、廃止する。

3 この条例の施行の日前に貸し出された図書等に係る同日前における過料については、なお従前の例による。

付 則(昭和40年条例第26号)

この条例は、公布の日から施行する。

付 則(昭和50年条例第22号)

この条例は、昭和50年4月1日から施行する。

付 則(昭和55年条例第13号)

この条例の施行期日は、規則で定める。

(昭和55年規則第39号で昭和55年7月10日から施行)

付 則(平成26年条例第53号)

この条例は、平成26年4月1日から施行する。

# ○滋賀県立図書館基本規則

昭和32年12月23日 滋賀県教育委員会規則第11号

改正 昭和34年10月16日教育委員会規則第10号 昭和39年4月1日教育委員会規則第4号  
昭和40年6月14日教育委員会規則第10号 昭和42年3月31日教育委員会規則第7号  
昭和55年4月1日教育委員会規則第4号 昭和57年4月1日教育委員会規則第4号  
昭和59年3月31日教育委員会規則第12号 昭和61年4月1日教育委員会規則第10号  
平成3年4月1日教育委員会規則第7号 平成7年3月14日教育委員会規則第7号  
平成9年4月1日教育委員会規則第7号 平成11年3月8日教育委員会規則第1号  
平成17年1月1日教育委員会規則第1号 平成20年3月28日教育委員会規則第2号  
平成26年4月1日教育委員会規則第5号 平成28年4月1日教育委員会規則第21号

## 第1章 総 則

(趣 旨)

第1条 この規則は、滋賀県立図書館の設置および管理に関する条例(昭和39年滋賀県条例 第52号)第2条の規定に基づき、滋賀県立図書館(以下「図書館」という。)の管理運営の基本的事項について定めるものとする。

## 第2章 開館時間および休館日

(開館時間)

第2条 図書館の開館時間は、午前10時から午後6時(土曜日、日曜日および国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に定める休日(以下「休日」という。)にあつては、午後5時)までとする。

(休館日)

第3条 図書館の休館日は次のとおりとする。

- (1) 月曜日および火曜日(休日である場合を除く。)
- (2) 休日の翌日(土曜日、日曜日または休日である場合を除く。ただし、月曜日が休日である場合は、その週の水曜日を休館日とする。)
- (3) 年末年始 12月28日から1月4日まで
- (4) 特別整理日 図書館の館長(以下「館長」という。)の指定する日

(開館時間の変更等)

第4条 前2条の規定にかかわらず、館内整理その他のため、館長が必要があると認めるときは、開館時間もしくは休館日を変更し、または臨時に開館もしくは休館することができる。

## 第3章 図書館の利用

(入館料および使用料)

第5条 入館および図書館資料(以下「資料」という。)の利用は、すべて無料とする。ただし、特別の経費を要する調査の依頼または資料の運搬については、その経費を利用者に負担させることができる。

(利用の制限)

第6条 図書館には、館長が館内の秩序を乱すおそれがあると認める者は入館することができない。

2 館長は、図書館の秩序を維持するため、利用者に対し、必要な指示を与えることができる。

(弁償の義務)

第7条 図書館の資料または施設、設備もしくは備品に損害を与えた者は、館長の指示に従い、現品または時価相当の代金をもって弁償しなければならない。

## 第4章 削除

## 第5章 組織および職員

(課および係の設置)

第11条 図書館に次の表の左欄に掲げる課を置き、当該課にそれぞれ同表の右欄に掲げる係を置く。

総務課	
サービス課	資料管理係、一般資料係、児童資料係
調査協力課	レファレンス係、図書館協力係、逐次刊行物係

(課の分掌事務)

第12条 前条に規定する課の分掌事務は、次の表のとおりとする。

総務課	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 施設、設備等の管理保全に関すること。</li> <li>2 職員の身分、服務その他の人事に関すること。</li> <li>3 庶務および経理に関すること。</li> <li>4 企画、調査統計および広報に関すること。</li> <li>5 読書振興事業の実施に関すること。</li> <li>6 市町立図書館等との連絡調整ならびに市町立図書館の設置および運営の相談・助言に関すること。</li> <li>7 滋賀県立図書館協議会（以下「協議会」という。）に関すること。</li> <li>8 その他他の課に属さない事項</li> </ol>
サービス課	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 一般資料（参考資料、滋賀資料、水資料、外国資料および逐次刊行物以外のものをいう。以下同じ。）の閲覧および貸出しに関すること。</li> <li>2 読書相談および読書案内に関すること。</li> <li>3 一般資料の整備および保管に関すること。</li> <li>4 児童サービスに関すること。</li> <li>5 障害者サービスに関すること。</li> <li>6 その他館内の資料サービスに関すること。</li> </ol>
調査協力課	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 参考調査業務に関すること。</li> <li>2 参考資料、滋賀資料、水資料、外国資料および逐次刊行物の閲覧および貸出しに関すること。</li> <li>3 参考資料、滋賀資料、水資料、外国資料および逐次刊行物の整備および保管に関すること。</li> <li>4 参考書誌の編成に関すること。</li> <li>5 古文書および郷土史の調査および研究に関すること。</li> <li>6 市町立図書館等との相互協力に関すること。</li> </ol>

(職員の設置)

第13条 図書館には、館長、司書、事務職員その他の職員を置く。

(個人に関する情報の秘匿)

第14条 図書館の職員は、利用者個人に関する情報を他に漏らしてはならない。

第15条および第16条 削除

## 第6章 施設、設備等の管理

(施設、設備等の管理保全)

第17条 館長は、図書館の施設、設備および備品の管理保全に努め、必要な帳簿を調整して、常にその現状を把握していなければならない。

(委任)

第18条 この規則に定めるもののほか、施設および設備の管理については、別に定める。

## 第7章 資料の寄贈および寄託

(資料の寄贈および寄託)

第19条 図書館は、資料の寄贈および寄託を受けることができる。

- 2 寄贈または寄託を受けた資料は、その資料名、員数および寄贈または寄託した者の住所および氏名を登録し整理保管するものとする。

## 第8章 補 則

(協議会の庶務)

第20条 協議会の庶務は、図書館において処理する。

(必要な事項の報告)

第21条 館長は、図書館の管理運営に関する重要または異例の事項について、教育長に報告しなければならない。

(その他利用に関する必要な事項)

第22条 この規則に定めるもののほか、図書館の利用に関する必要な事項は、教育長の承認を受けて館長が定める。

付 則

- 1 この規則は、公布の日から施行し、昭和32年12月16日から適用する。
- 2 滋賀県立図書館規則（昭和28年滋賀県教育委員会規則第6号）は、廃止する。
- 3 この規則の施行の際、現に第14条に掲げる職と同名の職に補せられまたは命ぜられている者で、別の辞令を発せられないものは、それぞれこの規則による同名の職に補せられ、または命ぜられたものとみなす。

付 則（昭和34年教委規則第10号）

この規則は、公布の日から施行する。

付 則（昭和39年教委規則第4号）

この規則は、公布の日から施行する。

付 則（昭和40年教委規則第10号）

この規則は、公布の日から施行し、昭和40年6月4日から適用する。

付 則（昭和42年教委規則第7号）

この規則は、昭和42年4月1日から施行する。

付 則（昭和55年教委規則第4号）

この規則は、公布の日から施行する。

付 則（昭和57年教委規則第4号）

この規則は、公布の日から施行する。

付 則（昭和59年教委規則第12号）

この規則は、昭和59年4月1日から施行する。

付 則（昭和61年教委規則第10号）

この規則は、公布の日から施行する。

付 則（平成3年教委規則第7号）

この規則は、公布の日から施行する。

付 則（平成7年教委規則第7号）

この規則は、平成7年4月1日から施行する。

付 則（平成9年教委規則第7号）

この規則は、公布の日から施行する。

付 則（平成11年教委規則第1号）

この規則は、平成11年4月1日から施行する。

付 則（平成17年教委規則第1号）

この規則は、公布の日から施行する。

付 則（平成20年教委規則第2号）

この規則は、平成20年4月1日から施行する。

付 則（平成26年教委規則第5号）

この規則は、公布の日から施行する。

付 則（平成28年教委規則第21号）

この規則は、公布の日から施行する。



# ○滋賀県立図書館利用細則

昭和57年（1982年）1月1日（最終改正 令和4年（2022年）10月1日

## 目 次

- 第1章 総 則（第1条～第2条）
- 第2章 個人貸出し（第3条～第7条）
- 第3章 団体貸出し（第8条～第10条）
- 第4章 協力貸出し（第11条～第14条）
- 第5章 心身障害者に対する郵送貸出し（第15条～第19条）
- 第6章 資料の複写（第20条～第22条）
- 第7章 施設の利用（第23条～第25条）
- 第8章 雑 則（第26条）
- 付 則

## 第1章 総 則

### （趣 旨）

第1条 この細則は、滋賀県立図書館基本規則（昭和32年滋賀県教育委員会規則第11号。以下「規則」という。）第22条の規定に基づき、滋賀県立図書館（以下「図書館」という。）の利用について必要な事項を定めるものとする。

### （利用の禁止および制限）

第2条 図書館の長（以下「館長」という。）は、他の者に迷惑となる行為をする者に対し、図書館の資料または施設の利用を禁止することができる。

2 図書館の資料は、公開を原則とする。ただし、館長は、次の各号に掲げる資料については、その利用を制限することができる。

- (1) 人権やプライバシーを侵害する恐れのある資料
- (2) 図書館が貴重書に指定している資料
- (3) 寄託された資料のうち、寄託者が利用の制限を付した非公刊の資料
- (4) 劣化が著しいため、館長が利用を制限することが適当と認める資料
- (5) その他、館長が特に利用の制限が必要と判断した資料

## 第2章 個人貸出し

### （個人貸出し）

第3条 館長は、県内に住所を有する者または県内に通勤もしくは通学する者で、図書館の貸出登録をしたものに対し貸出券を交付する。

2 前項の貸出券の交付を受けた者は、図書館の図書資料の貸出しを受けることができる。

第4条 貸出券の交付を受けた者は、貸出券の記載事項に変更が生じたときまたは貸出券を紛失したときは、速やかにその旨館長に届け出なければならない。

2 貸出券がその交付を受けた者以外の者により使用され図書資料等に損害を生じた場合は、当該貸出券の交付を受けた者もその賠償の責を負うものとする。

### （特別貸出し）

第5条 貴重資料、参考資料その他館長が指定する資料は、館長が特に必要であると認める場合に限り、貸し出すことができる。

(貸出期間)

第6条 図書資料の貸出期間は、貸出日から3週間以内とする。

2 図書資料の貸出点数は、一人10点以内とする。

3 前2項の規定にかかわらず、館長が特に必要と認める場合においては、図書資料の貸出期間および貸出点数は、館長の定めるところによる。

(貸出しの停止)

第7条 館長は、貸出しを受けた者が貸出期間内に図書資料を返却しなかったときは、その者の図書資料の貸出しを1月を超えない範囲内で期間を定めて停止することができる。

### 第3章 団体貸出し

(団体貸出し)

第8条 県内に事業所、事務所、施設等を有する団体(以下「団体」という。)は、団体貸出しを受けることができる。

(団体貸出しの申請)

第9条 団体貸出しを受けようとする団体は、団体貸出利用申請書を館長に提出しなければならない。

(貸出期間および貸出点数)

第10条 団体貸出しの貸出期間および貸出点数は、当該団体の利用目的、利用人数等を考慮して館長が定める。

### 第4章 協力貸出し

(協力貸出し)

第11条 館長は、次の各号に掲げる施設に対し、協力車その他の方法により図書館資料の協力貸出しを行う。

- (1) 公共図書館
- (2) 大学図書館
- (3) その他館長が適当と認める施設

(協力貸出資料)

第12条 次の各号に掲げる図書館資料は、協力貸出しをすることができない。

- (1) 雑誌および新聞の最新号(発行後相当期間を経過したものを除く。)
- (2) 輸送が困難な資料
- (3) 損傷のおそれのある資料
- (4) 図書館の業務上貸出しが適当でないと館長が認める資料

2 館長は、前項各号に掲げる図書館資料について必要と認める場合には、当該資料の複写による協力貸出しをすることができる。

(貸出期間)

第13条 協力貸出しの貸出期間は、貸出日から6週間以内とする。

2 前項の規定にかかわらず館長が特に必要と認める場合は、貸出期間を変更することができる。

(協力貸出しの郵送料)

第14条 県内の第11条各号に掲げる施設に対し郵送による協力貸出しを行う場合においては、郵送に要する費用のうち発送に要する費用は図書館が、返送に要する費用は協力貸出しを受けた施設がそれぞれ負担する。

2 県外の第11条各号に掲げる施設に対し郵送による協力貸出しを行う場合においては、郵送に要する費用は、協力貸出しを受ける施設が負担する。

## 第5章 心身障害者に対する郵送貸出し

(郵送貸出し)

第15条 館長は、重度の障害のため来館による利用が困難な者に対して、図書資料を郵送によって貸し出すことができる。

2 前項のほか、視覚障害者に対しては録音資料を貸し出すことができる。

第16条 本県に居住する者で、次の各号のいずれかに該当し、かつ別に定める範囲の者は、前条1項による図書資料の貸出しを受けることができる。

(1)身体障害者福祉法（昭和24年法律第283号）第15条に基づき身体障害者手帳の交付を受けている者

(2)戦傷病者特別援護法（昭和38年法律第168号）第4条に基づき戦傷病者手帳の交付を受けている者

(3)療育手帳制度要綱（昭和48年厚生省発児第156号厚生事務次官通知）に基づき療育手帳の交付を受けている者

(4)介護保険法（平成9年法律第123号）第27条に基づき要介護認定を受けている者

2 本県に居住する視覚障害者で、次の各号のいずれかに該当し、かつ別に定める範囲の者は、前条2項による録音資料の貸出しを受けることができる。

(1)身体障害者福祉法（昭和24年法律第283号）第15条に基づき身体障害者手帳の交付を受けている者

(2)戦傷病者特別援護法（昭和38年法律第168号）第4条に基づき戦傷病者手帳の交付を受けている者

(郵送貸出しの登録)

第17条 郵送貸出しを受けようとする者は、上記手帳等の写しを添えて、来館または郵便により郵送貸出登録を受けなければならない。

(送料)

第18条 郵送貸出しに要する送料は、図書館が負担する。

(郵送貸出しの貸出期間)

第19条 郵送貸出しの貸出期間は、貸出日から4週間以内とする。ただし、視覚障害を持つ者が点訳等のために必要とする場合は、貸出日から12週間以内とする。

2 郵送貸出しの貸出点数は、一人20点以内とする。

## 第6章 資料の複写

(資料の複写)

第20条 図書館は、利用者が図書館資料の複写を希望するとき、著作権法（昭和45年法律第48号）第31条に規定する範囲内（オンラインデータベース情報および電子資料にあっては、それぞれの提供者と図書館との利用契約の範囲内）において、これを行うことができる。

2 公共図書館・大学図書館・専門図書館から借り受けたものについては、貸出館が複写可能と指定した資料に限り、これを行うことができる。

3 国立国会図書館・国立国会図書館国際子ども図書館より借り受けたものについては、貸出館が複写可能と指定した資料に限り、これを行うことができる。なお、複写作業は、職員が行うものとする。

4 国立国会図書館が提供する図書館向けデジタル化資料送信サービスによる複写については、国立国会図書館が提供する図書館向けデジタル化資料送信サービスの利用に関する要領の定めるところによる。

(複写の制限)

第21条 次の各号に掲げる図書館資料は、複写することができない。

(1) 雑誌および新聞の最新号（発行後相当期間を経過したものを除く。）

(2) 寄贈または寄託された資料で、その寄贈または寄託契約の条件として複写の禁止を定めたもの

(3) 図書館の設備の複写能力を超えるもの または複写することによって図書館資料に損傷のおそれのあるもの

(4) その他館長が複写することが適当でないと認めるもの

(複写料金)

第22条 複写料金は、次のとおりとする。

- |                             |          |
|-----------------------------|----------|
| (1) 電子式複写                   | 1枚につき10円 |
| (2) オンラインデータベース情報および電子資料の印刷 | 1枚につき10円 |
| (3) 図書館向けデジタル化資料送信サービスの印刷   | 1枚につき10円 |
| (4) 図書館の作成した電子情報の印刷         | 1枚につき10円 |
| (5) マイクロフィルムからの電子式引き伸ばし     | 1枚につき50円 |

## 第7章 施設の利用

(施設の利用)

第23条 図書館の会議室その他の施設（以下「会議室等」という。）を利用しようとする者は館長の承認を受けなければならない。

(利用承認)

第24条 館長は、会議室等の利用が次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、利用を承認しない。

- (1) 風俗を害し、または秩序を乱すおそれがある場合
- (2) 営利を目的とする場合
- (3) 図書館の管理に支障がある場合

(利用の停止等)

第25条 館長は、会議室等の利用が次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、その利用条件を変更し、利用を停止し、または利用の承認を取り消すことができる。

- (1) 利用者がこの細則の規定に違反した場合
- (2) 利用目的に変更があった場合
- (3) 館長が図書館運営上特に必要があると認めた場合

## 第8章 雑 則

(委 任)

第26条 この細則の実施に関し必要な事項は、館長が別に定める。

付 則

1 この細則は、昭和57年1月1日から施行する。ただし、第6章の規定は、昭和57年4月1日から施行する。

2 滋賀県立図書館利用細則（昭和45年3月適用）は、廃止する。

付 則

この細則は、昭和60年4月23日から施行する。

付 則

この細則は、平成元年4月1日から施行する。

付 則

この細則は、平成3年4月1日から施行する。

付 則

この細則は、平成7年4月1日から施行する。

付 則

この細則は、平成9年4月1日から施行する。

付 則

この細則は、平成13年4月1日から施行する。

付 則

この細則は、平成19年12月1日から施行する。

付 則

この細則は、平成26年4月1日から施行する。

付 則

この細則は、平成30年4月1日から施行する。

付 則

この細則は、平成31年4月1日から施行する。

付 則

この細則は、令和4年10月1日から施行する。

滋賀県立図書館利用細則第16条1項に基づく、図書資料の郵送貸出しを受けることができる者の範囲

区分	身体障害者手帳	戦傷病者手帳	療育手帳	介護保険 被保険者証
視覚障害	1級もしくは2級	特別項症から第2項症まで		
両下肢・体幹・移動機能の障害	1級もしくは2級	特別項症から第2項症まで		
心臓、じん臓、呼吸器、ぼうこう、直腸、小腸の障害	1級もしくは3級	特別項症から第3項症まで		
免疫・肝臓の障害	1級から3級まで			
知的障害			障害の程度がAと判定された者	
要介護認定	身体障害者手帳			要介護5

同第16条2項に基づく、録音資料の郵送貸出しを受けることができる者の範囲

区分	身体障害者手帳	戦傷病者手帳
視覚障害	1級から3級まで	特別項症から第3項症まで

# ○滋賀県立図書館蔵書構成方針

## 滋賀県立図書館の運営方針

滋賀県立図書館の役割は、滋賀県民のあらゆる資料要求に応えることである。

これは、県立図書館を利用することによって実現されるとともに、県内の市町立図書館を利用する県民に対しても、市町立図書館を通じて実現されなければならない。県内のどこに住んでいても、誰もが必要とする資料・情報を図書館から確実に入手できるようにすることが、県立図書館の最も大切な役割である。

このためには、県内の市町立図書館の資料提供を支えることができる幅広い蔵書構成が不可欠である。

蔵書の構成にあたっては、「図書館法」に示された公立図書館の役割および「図書館の自由に関する宣言」を踏まえて、多様な、対立する意見のある問題についてはそれぞれの観点にたつ資料を幅広く収集すること、著者の思想的・宗教的・党派的立場等によってその著作を排除しないことに特に留意する。

蔵書は、購入資料を中心に寄贈資料の受け入れとあわせて、市町立図書館の除籍資料についても必要なものを県立図書館の蔵書として受け入れることで、その構成の充実を目指すものとする。

## 1 資料別蔵書構成基本方針

### 1.1 図書

各分野にわたって、基本的・入門的な図書から、専門的・学術的な図書まで、密度の高い蔵書構成を目指すものとする。ただし、学習参考書、各種試験問題集および漫画については、原則として収集対象としない。

### 1.2 逐次刊行物

雑誌については、各分野の基本的な雑誌、学会誌を利用の状況に応じて収集する。

各分野における雑誌の選択にあたっては、県内の市町立図書館の雑誌所蔵状況にも留意する。

復刻版の雑誌については、基本的な雑誌はできる限り収集する。

外国語雑誌については、各言語・各分野の基本的な雑誌を利用の状況に応じて収集する。中国語雑誌については、湖南省図書館との交換雑誌を主として受入れる。

新聞については、地方紙・主要全国紙の他に専門紙を利用の状況に応じて収集する。

外国語新聞については、各言語の代表的な一般紙を収集する。

### 1.3 視聴覚資料

音声資料については、語学用および活字を読むことが困難な方のためのもを中心に収集する。

動画資料については、活字を読むことが困難な方のためのもを中心に収集する。

音楽資料と映画等の映像資料については、原則として収集の対象としない。

### 1.4 マイクロフィルム資料

新聞の保存については、マイクロフィルムでの保存を原則とする。このため、地元地方紙・主要全国紙のマイクロフィルムでの収集とあわせて、滋賀版のマイクロフィルムも収集するものとする。

新聞以外の資料的価値の高いマイクロフィルム資料については、利用の状況に応じて収集するものとする。

### 1.5 古文書

古文書・古地図・古典籍等の史料については、滋賀県全体の歴史解明や研究上での史料価値の高いものを中心に収集するものとする。

地域的な史料については、現地での保存を優先するものとし、これらの史料に関してはマイクロフィルム、写真またはデジタル化等により複製を行うものとする。

## 1.6 デジタル資料

文書、画像資料については、参考資料としての活用ができるかどうかを精査して、収集する。紙媒体での提供が難しい資料については、データベース等、オンライン形式による資料提供を行う。

## 1.7 その他の資料

活字資料以外の資料については、資料的価値や利用の状況を考慮して必要な資料を収集するものとする。

## 2 主題別蔵書構成方針

### 2.1 一般資料（分類別）

#### 0類 総記

入門書から学術書まで、できる限り網羅的な収集を行うものとする。

情報科学（007）については、内容の改訂頻度が高いこと、類書が多いことなどから、利用の状況も考慮し、基本図書を中心に収集する。

雑著（049）については、内容の独自性などから、利用の状況も考慮し、保存価値の高いものを収集する。

#### 1類 哲学

入門書については、類書の有無と利用の状況を考慮して収集する。

一般書および学術的・専門的な内容のものについては、できる限り網羅的な収集を行うものとする。

超心理学・心霊研究（147）および相法・易占（148）については、保存価値の高いと判断されるものを除き、原則として収集対象としない。

人生訓（159）については、利用の状況と保存価値を考慮して収集する。

#### 2類 歴史

入門書から学術書まで、できる限り網羅的な収集を行うものとする。

歴史（200～280）については、内容が科学的な根拠に基づいて記述されていないと判断されるものは収集対象としない。

地理・地誌・紀行（290）のうち特に旅行ガイド的なものについては、類書の有無、内容の鮮度および造本の体裁を考慮して基本図書を中心に収集する。

#### 3類 社会科学

入門書および一般書については、類書の有無と保存価値を考慮して収集する。

学術書・専門的な内容のものについては、できる限り網羅的な収集を行うものとする。

政治（310）法律（320）経済（330）のうち、特に時事的な要素の強いものについては、類書の有無と利用の状況を考慮して収集する。

学習指導・教科別教育（375）幼児・初等・中等教育（376）のうち、個別的な教育法・授業法などに関するものについては、基本図書に限定して収集する。

#### 4類 自然科学

入門書から学術書まで、できる限り網羅的な収集を行うものとする。

ただし、内容が非科学的と判断されるものについては、収集対象としない。

医学（490）のうち、特定分野に限定された学術的・専門的な内容のものについては、原則として収集対象としない。また、家庭医学関係については、類書の有無と利用の状況を考慮して収集する。

#### 5類 技術

入門書および一般書については、類書の有無と保存価値を考慮して収集する。

学術的な内容のものについては、できる限り網羅的な収集を行うものとする。  
特定分野に限定された専門的・技術的な内容のものについては、利用の状況を考慮して収集する。  
家政学・生活科学（590）のうち、家庭関係の実用書については、類書の有無と利用の状況を考慮して収集する。

## 6類 産業

入門書および一般書については、類書の有無と保存価値を考慮して収集する。  
学術的な内容のものについては、できる限り網羅的な収集を行うものとする。  
特定分野に限定された専門的・技術的な内容のものについては、利用の状況を考慮して収集する。

## 7類 芸術

入門書から学術書まで、できる限り網羅的な収集を行うものとする。  
美術関係の画集のうち、1枚ものの複製画等については原則として収集対象としない。  
漫画・劇画（726.1）は、原則として収集対象としない。ただし、保存価値の高いと判断されるものについては、限定して収集する。  
写真集（748）については、内容を考慮し、特に興味本位と判断される内容のものについては原則として収集対象としない。  
音楽（760）のうち、楽譜については基本的なものを中心に収集する。  
諸芸・娯楽（790）については、類書の有無を考慮し基本図書を中心に収集する。

## 8類 言語

入門書および一般書については、類書の有無と保存価値を考慮して収集する。  
学術的な内容のものについては、できる限り網羅的な収集を行うものとする。  
音声資料については、利用の状況を考慮して収集する。

## 9類 文学

入門書から学術書まで、できる限り網羅的な収集を行うものとする。  
日本文学（910）のうち、自費出版資料については、利用の状況と保存価値を考慮して収集する。

### 2.2 参考資料

参考資料については、県民の調査研究および市町立図書館からの参考調査に資するため、各分野にわたって、できる限り網羅的に収集するものとする。

### 2.3 水資料

琵琶湖に関する資料、湖沼や河川など陸水に関する資料、水環境の保全に関する資料を中心に、「水」に関わる資料を収集するものとする。

### 2.4 滋賀資料

滋賀県に関わることを主題とする資料は網羅的に収集する。原則として、滋賀資料については閲覧用と保存用の2部を収集するものとし、利用の状況に応じて複本をそろえる。

滋賀県在住者・滋賀県出身者の著作物は、主題に関わらず、できる限り収集する。  
近畿地方に関する資料については、滋賀県に関わる記述の内容に応じて選択して収集する。

滋賀県と歴史的に関係の深い市町村史誌については、記述の内容に応じて選択して収集する。

### 2.5 行政資料（県・市町）

滋賀県発行の行政資料は全て収集する。  
県内の市町の刊行物については、統計書・要覧など基本的な資料については網羅的に収集する。



## 2.6 児童書

子どもたちの豊かな読書環境を提供するのは公共図書館の責務である。幅広い資料に触れられるよう、児童書については、市販流通ルートで入手できる出版物を網羅的に収集する。また、利用が多い資料は、必要に応じて複本を購入する。

あわせて、市町立図書館、地域、家庭文庫運営者、読書ボランティア、学校図書館関係者、研究者等による選書・調査研究および将来に向けての資料保存のため、新刊出版点数の全点を目標に収集する。

## 2.7 外国語資料

各言語の基本的な古典の原書および日本語資料では対応できない分野の基本的な参考図書を選択して収集する。

英語を中心に海外のベストセラー図書を選択して収集する。県内に居住する日本語を母語としない利用者のニーズに即して、収集対象とする資料の言語にも考慮する。

児童書については、日本語に翻訳された絵本の原書を中心に、各国の優れた児童書を収集する。

## 3 資料選定方法

蔵書構成は、資料の利用の状況を反映したものであるとともに、将来の利用についての展望をもったものでなければならない。このため、利用者サービスにあたる図書館員全員が、資料の利用の状況と利用者の要求を的確に把握することに努め、それを蔵書構成に生かす必要がある。

### 3.1 選定委員会

一般資料、参考資料および逐次刊行物の調査と選定は、館内に設置する選定委員会において合議により行う。選定委員会は、館長ならびにサービス課・調査協力課の代表およびリクエスト担当で構成する。選定委員会は、原則として週1回開催する。

児童書・滋賀資料・水資料・行政資料・外国語資料の調査と選定については、選定委員会で決定した方針に基づき、各担当で行う。ただし、1万円を超える高額な資料等については、年鑑など継続購入している資料を除き選定委員会で選定するものとする。

### 3.2 リクエスト

利用者の役に立つ蔵書構成とするため、利用者からのリクエストに対しては、基本的に応じるものとする。ただし、蔵書構成の対象としていない資料、加除式・バインダー装・付録が主体となる資料等形態上の理由から貸出を前提とした利用に支障がある資料、CDやDVD等再生機器の利用を前提とする資料および雑誌の新規購入の要求については、原則として応じないものとする。

また、非常に高価な資料、極めて専門的な資料、県立図書館の蔵書とするには問題があると思われる資料等の要求については、選定委員会において、類書の有無、利用の見込み等により購入の可否を判断する。

市町立図書館からのリクエストについても、同様の扱いとするが、県立図書館として市町立図書館の資料提供を保障するため、利用者に対しては原則として応じない資料についても要求があれば、選定委員会において個別に購入の可否を判断する。

### 3.3 寄贈

寄贈される資料のうち蔵書として受け入れる資料は、蔵書構成方針を適用する。

寄贈の受入については、蔵書として所蔵していないものを対象とする。

寄贈の受入に際して、利用または保存に関して特定の条件が付されるものについては、原則として受け付けない。

逐次刊行物については、所蔵していないものは蔵書構成方針を適用し、寄贈者から今後も継続的な寄贈が確約される場合のみ、受入の対象とする。

既刊のごく限られた範囲の巻号については対象外とするが、内容が滋賀県に関係する資料であれば、受け入れる。

既に所蔵がある逐次刊行物については、欠号分のみ受け入れる。

## 4 資料入庫基準

開架資料のうち、発行後年数を経過したもの、利用頻度が落ちたものについては入庫処理を行う。

ただし、単に発行年、利用頻度のみを基準とするのではなく、利用者が最もよく利用する開架資料を、絶えず新鮮で魅力あるものに保ち、各分野の基本的な資料を中心に、公正で密度の高い蔵書を構成することを目的に、書架の状況を総合的に判断して入庫を行うものとする。

## 5 資料保存センター

### 5.1 図書

市町立図書館で除籍された資料のうち、県立図書館で保存することによって将来の利用が見込まれるものまたは保存価値が高いと判断されるものについては、県立図書館において選択し、県立図書館の蔵書として受け入れることとする。

また、県立図書館が所蔵せず県内相互貸借の対象となった図書については、市町立図書館で除籍された後に県立図書館で受け入れることとする。

### 5.2 逐次刊行物

県立図書館で所蔵していない逐次刊行物で、県内の市町立図書館においても永年保存としないものの中から、市町立図書館との協議に基づきタイトルを決定して、県立図書館へ移管する。

移管するタイトルについては、利用の状況等に基づき定期的に見直しを行うものとする。

## 6 資料の保存

### 6.1 図書

県立図書館として可能な限り多様な資料を、長期にわたり保存していく必要から、原則として永年保存とする。

### 6.2 逐次刊行物

原則として永年保存とする。

新聞原紙については、原則として3年間保存する。ただし、代表的な地方紙、滋賀県関係新聞、水資料関係新聞については、永年保存とする。

## 7 資料除籍・廃棄基準

汚損・破損等により利用に耐えなくなった資料、災害等やむを得ない事情により回収不可能となった資料、蔵書点検で不明となり、1年以上を経過した資料については、除籍を行う。

汚損・破損等により利用に耐えない、災害等やむを得ない事情により回収不可能となった逐次刊行物は廃棄する。

当該資料については、必要に応じて再購入し、提供するものとする。

## XI 統計資料

### 1 利用状況

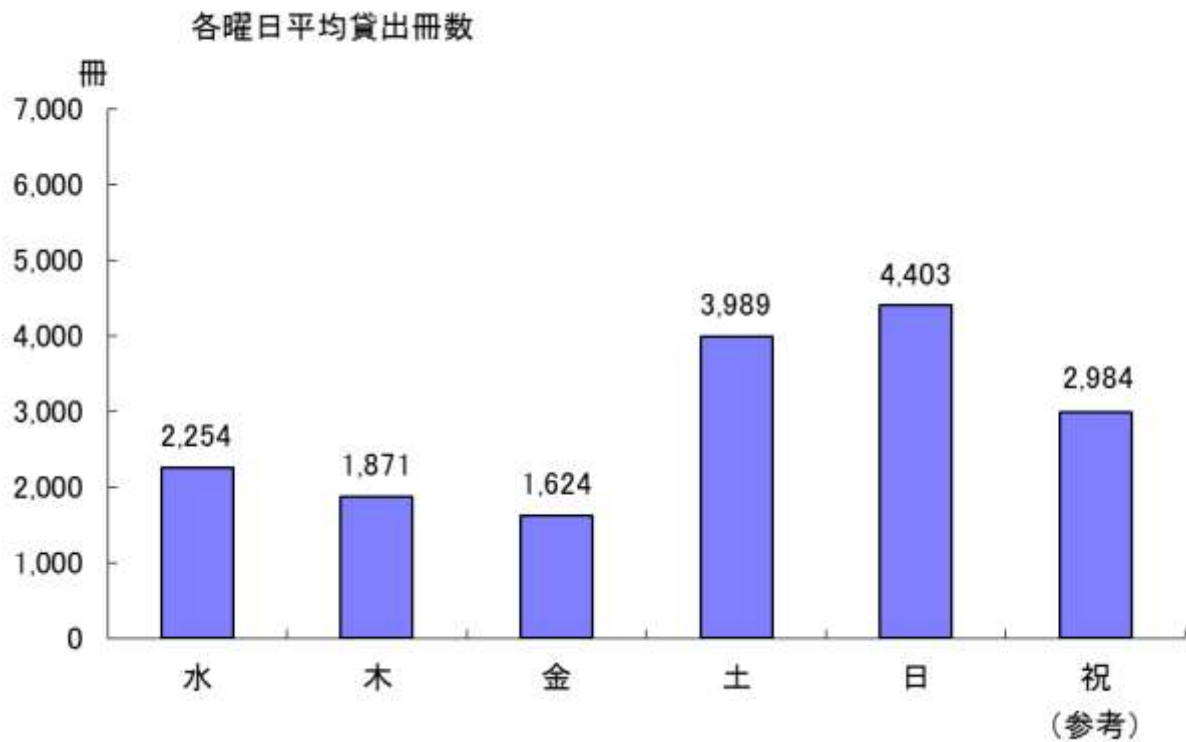
#### (1) 令和3年度(2021年度)月別貸出冊数

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
一般書	35,740	39,077	34,254	36,722	34,390	37,259
児童書	22,664	26,904	23,039	30,034	29,265	27,872
計	58,404	65,981	57,293	66,756	63,655	65,131

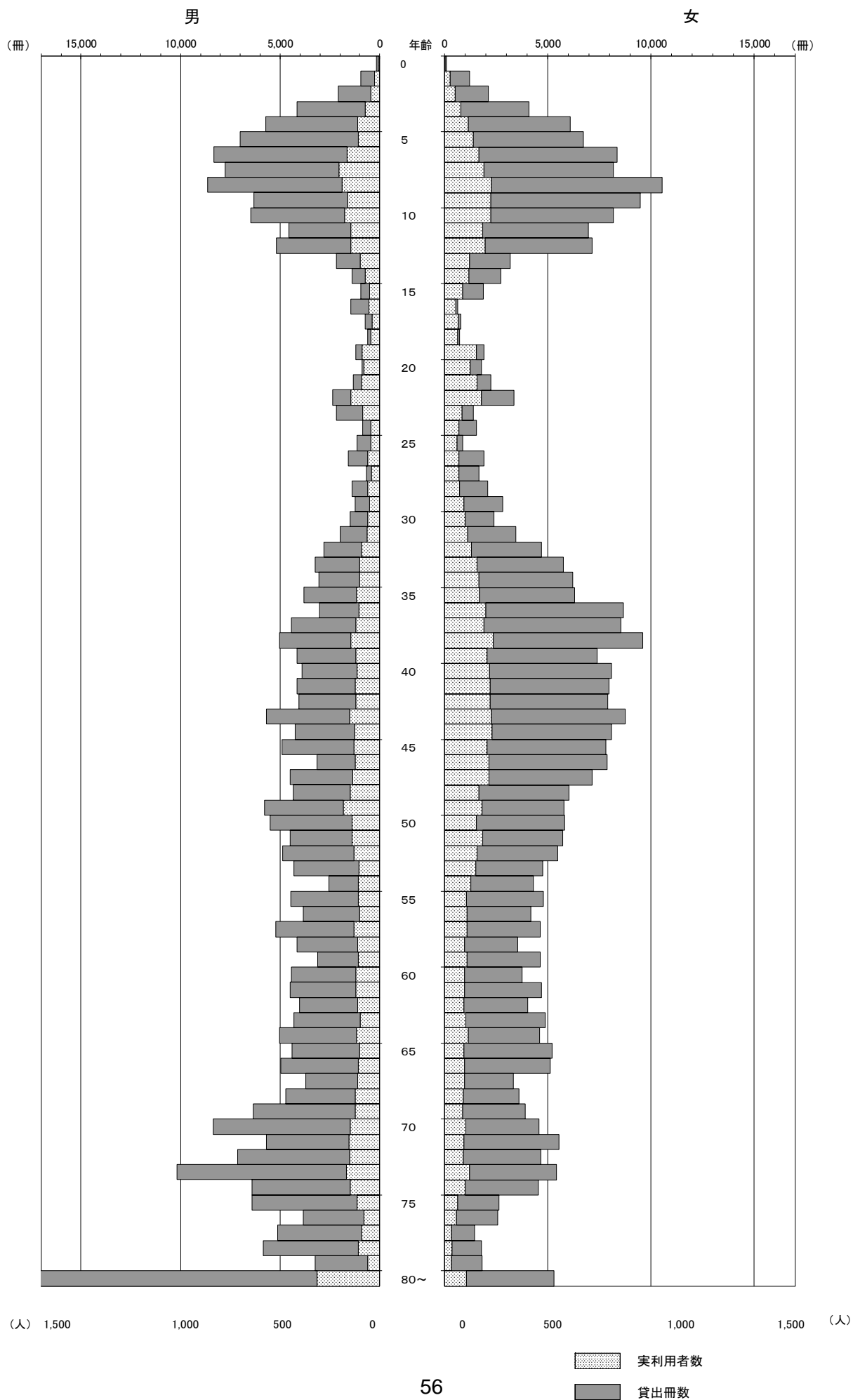
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
一般書	31,599	31,783	34,495	33,222	33,047	33,904	415,492
児童書	22,206	23,451	23,991	24,297	23,745	23,786	301,254
計	53,805	55,234	58,486	57,519	56,792	57,690	716,746

#### (2) 令和3年度(2021年度)曜日別平均貸出冊数

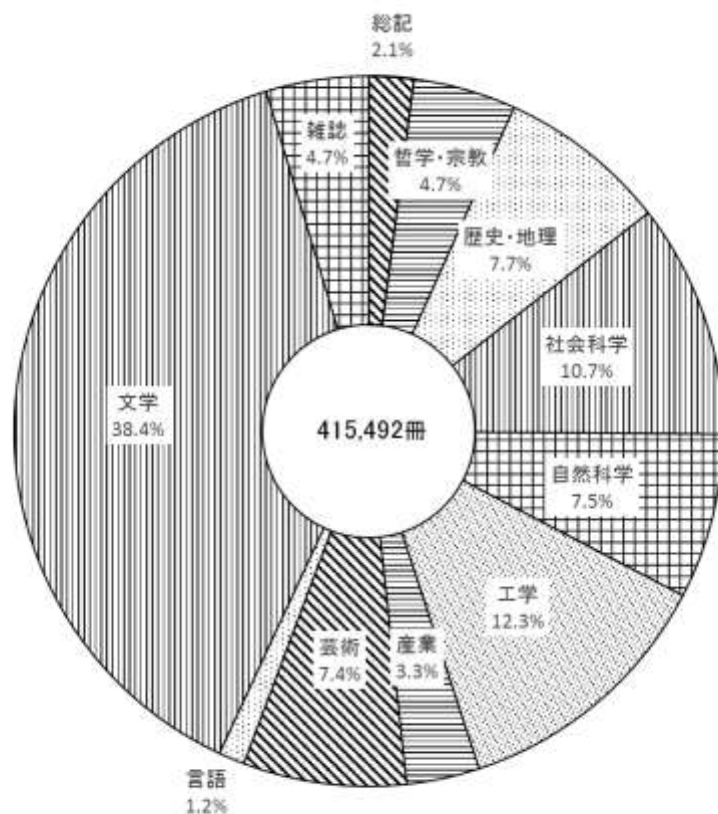
	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日	日曜日	祝日(参考)	計
冊数	2,254	1,871	1,624	3,989	4,403	2,984	-
構成比 (年間)	13.2	11.8	10.2	27.8	30.7	6.3	100.0



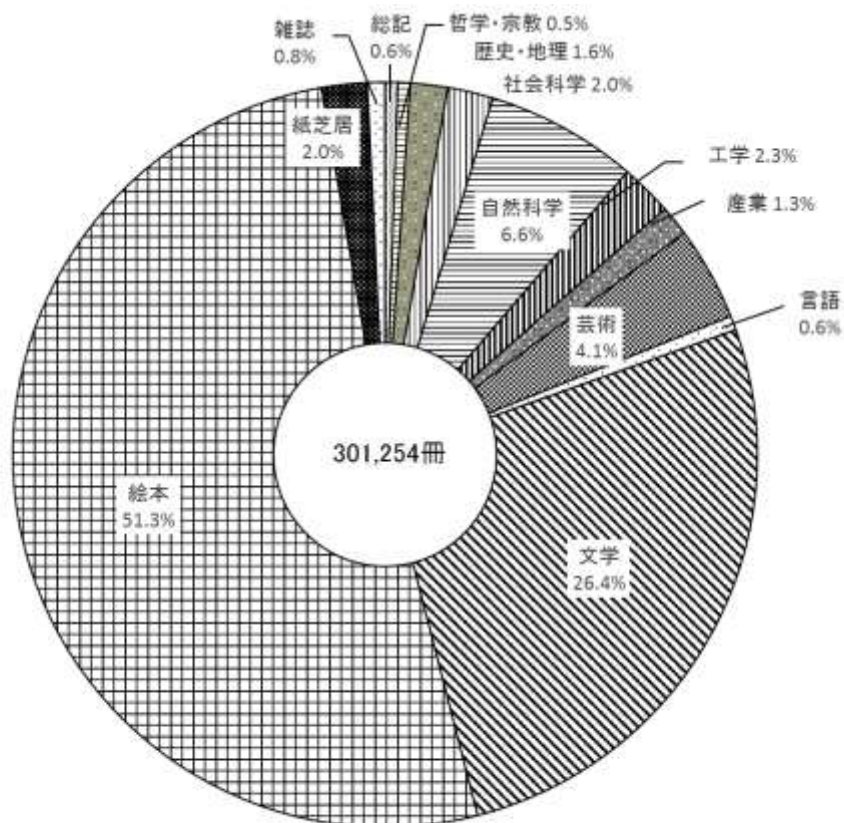
(3) 令和3年度(2021年度)男女別・年齢別貸出冊数と実利用者数



(4) 令和3年度(2021年度)分類別貸出構成比 (一般)

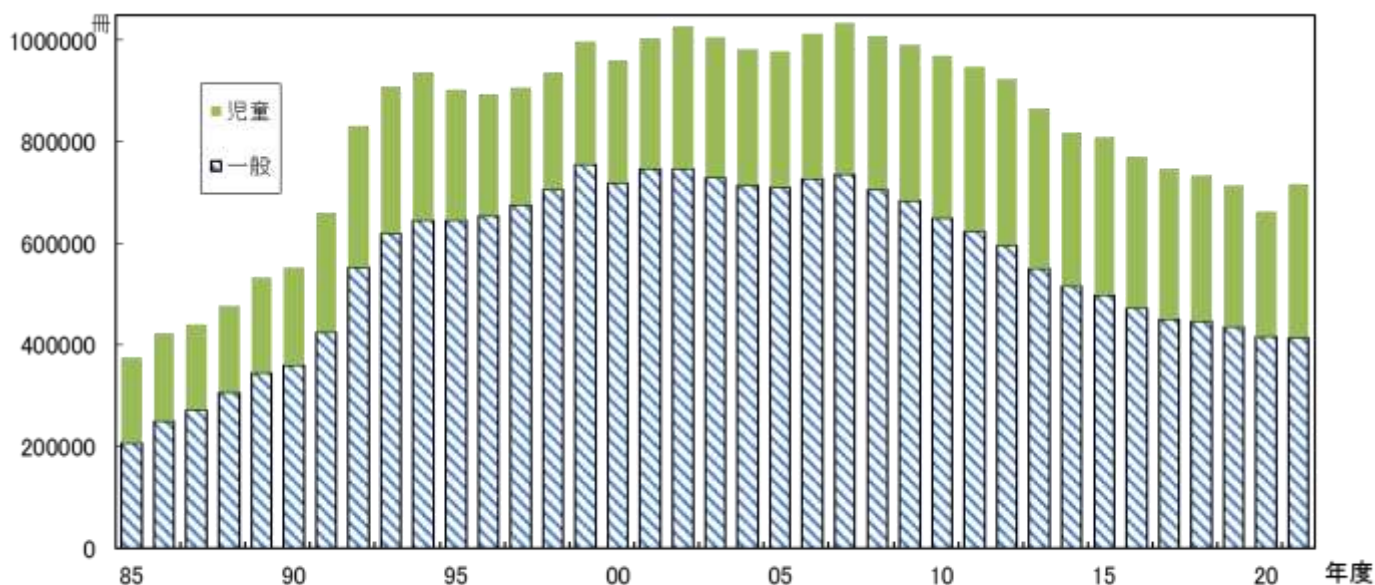


令和3年度(2021年度)分類別貸出構成比 (児童)



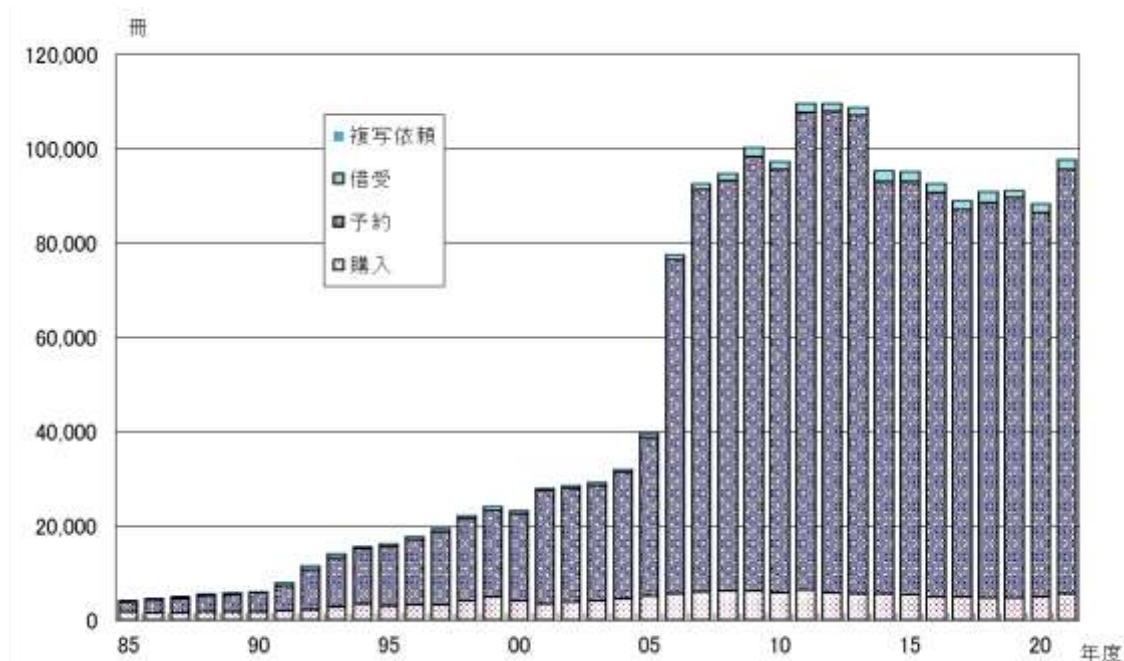
(5) 年度別貸出冊数

年 度	2012 (平成24)	2013 (平成25)	2014 (平成26)	2015 (平成27)	2016 (平成28)	2017 (平成29)	2018 (平成30)	2019 (令和元)	2020 (令和2)	2021 (令和3)
一 般 書	596,249	549,930	516,715	498,815	472,798	451,861	446,743	437,173	416,808	415,492
児 童 書	327,201	315,948	301,118	310,340	297,551	294,382	288,506	276,697	245,803	301,254
計	923,450	865,878	817,833	809,155	770,349	746,243	735,249	713,870	662,611	716,746
1 日 平 均	3,525	3,464	3,271	3,276	3,081	2,985	2,941	2,844	2,832	2,902
対 前 年 度	0.97	0.94	0.94	0.99	0.95	0.97	0.99	0.98	0.93	1.08



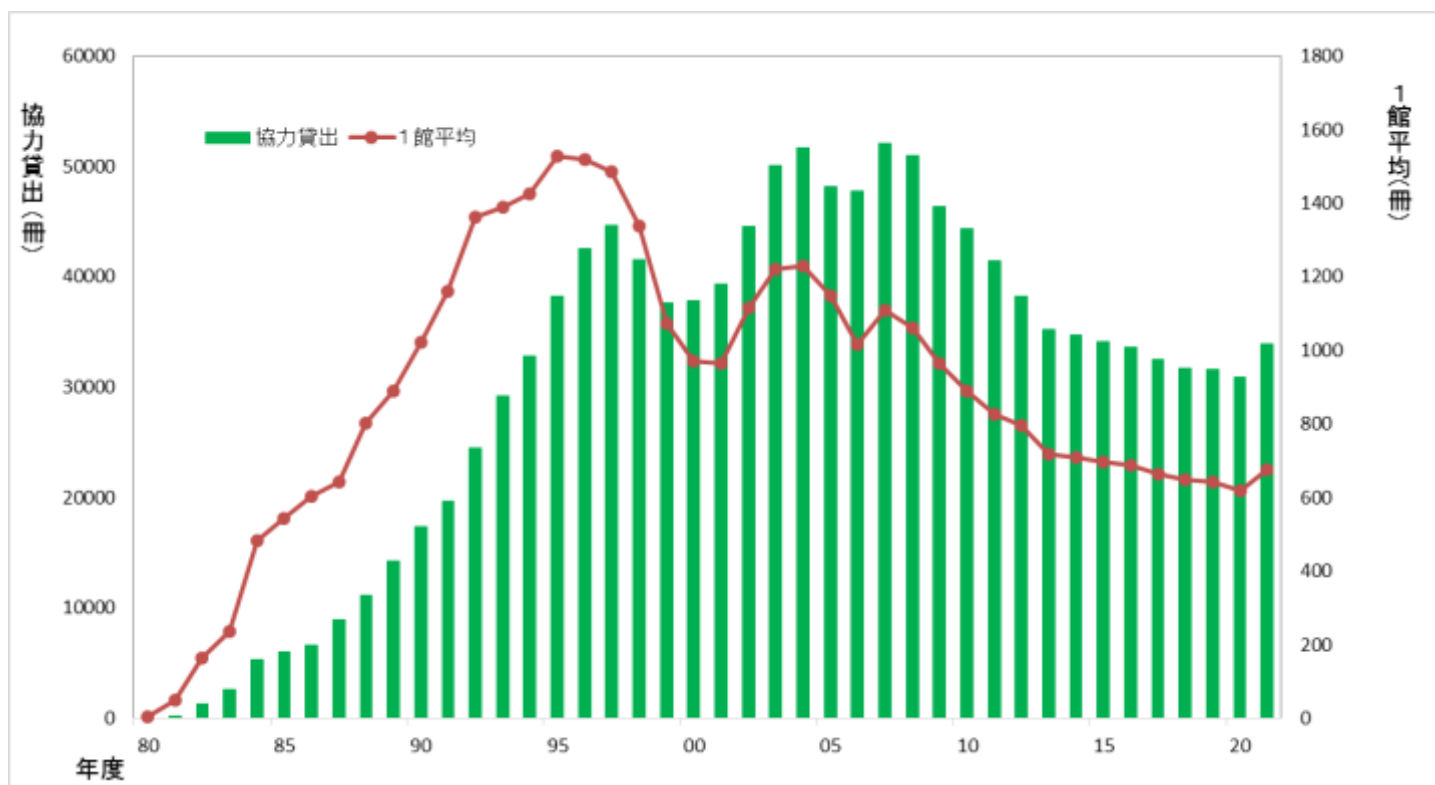
(6) 年度別リクエスト件数

年 度	2012 (平成24)	2013 (平成25)	2014 (平成26)	2015 (平成27)	2016 (平成28)	2017 (平成29)	2018 (平成30)	2019 (令和元)	2020 (令和2)	2021 (令和3)
購 入	5,849	5,601	5,591	5,349	4,930	4,901	4,807	4,605	4,907	5,484
予 約	102,289	101,509	87,576	87,755	85,775	82,154	83,723	85,046	81,622	90,144
借 受	1,565	1,877	2,248	2,123	2,020	2,070	2,364	1,505	1,819	2,166
複 写 依 頼	114	62	102	122	68	76	66	42	88	81
計	109,817	109,049	95,517	95,349	92,793	89,201	90,960	91,198	88,436	97,875



(7) 年度別協力貸出冊数

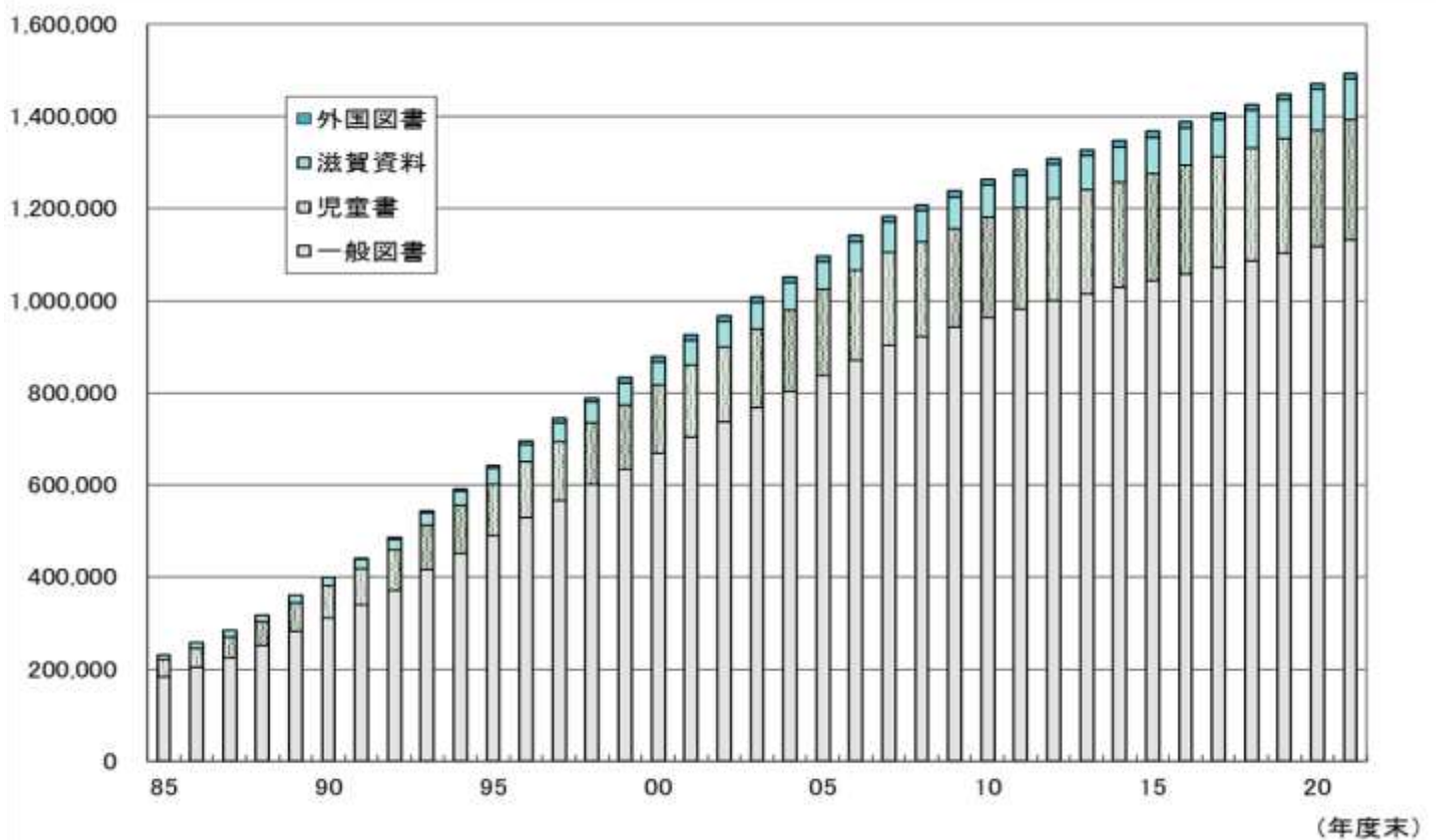
年 度	2012 (平成24)	2013 (平成25)	2014 (平成26)	2015 (平成27)	2016 (平成28)	2017 (平成29)	2018 (平成30)	2019 (令和元年)	2020 (令和2年)	2021 (令和3年)
県内図書館	38,192	35,198	34,695	34,083	33,649	32,553	31,759	31,574	30,943	33,867
館 数	48	49	49	49	49	49	49	49	50	50
1 館 平 均	796	718	708	696	687	664	648	644	619	677
県外図書館	1,634	1,583	1,452	1,673	1,713	1,729	1,526	1,405	1,222	1,081



## 2 図書資料数

### (1) 年度別図書資料数

年 度	2012 (平成24)	2013 (平成25)	2014 (平成26)	2015 (平成27)	2016 (平成28)	2017 (平成29)	2018 (平成30)	2019 (令和元)	2020 (令和2)	2021 (令和3)
一 般 図 書	1,000,002	1,013,926	1,028,143	1,042,599	1,057,635	1,071,783	1,087,215	1,102,928	1,116,892	1,130,908
児 童 書	223,274	226,351	230,012	234,013	237,189	240,630	243,761	247,926	253,836	261,106
滋 賀 資 料	72,371	74,112	76,022	77,756	79,917	81,065	82,433	84,892	87,044	88,954
外 国 図 書	12,974	13,064	13,100	13,133	13,203	13,219	13,332	13,509	13,629	13,687
館外用図書	23,519	23,632	23,659	23,696	23,761	23,866	23,940	23,966	23,988	24,130
計	1,332,140	1,351,085	1,370,936	1,391,197	1,411,705	1,430,563	1,450,681	1,473,221	1,495,389	1,518,785



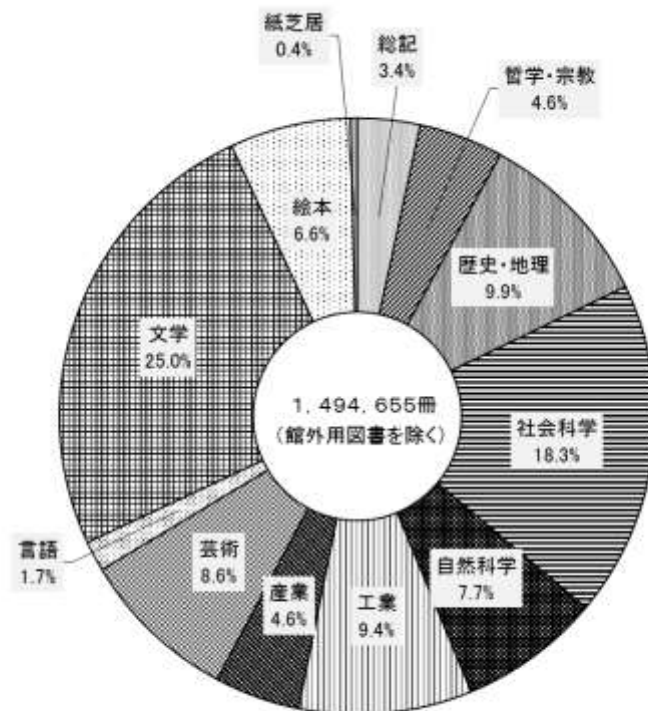
※ 記載年度別図書資料数には、交付金および県基金で購入した図書を含む

2009 (平成 21)	地域活性化・経済危機対策臨時交付金による購入	4,364 冊
2010 (平成 22)	住民生活に光をそそぐ交付金による購入	3,500 冊
2011 (平成 23)	住民生活に光をそそぐ交付金の、繰越分による購入	432 冊
2015 (平成 27)	地域活性化・地域住民生活等緊急支援交付金による購入	1,006 冊

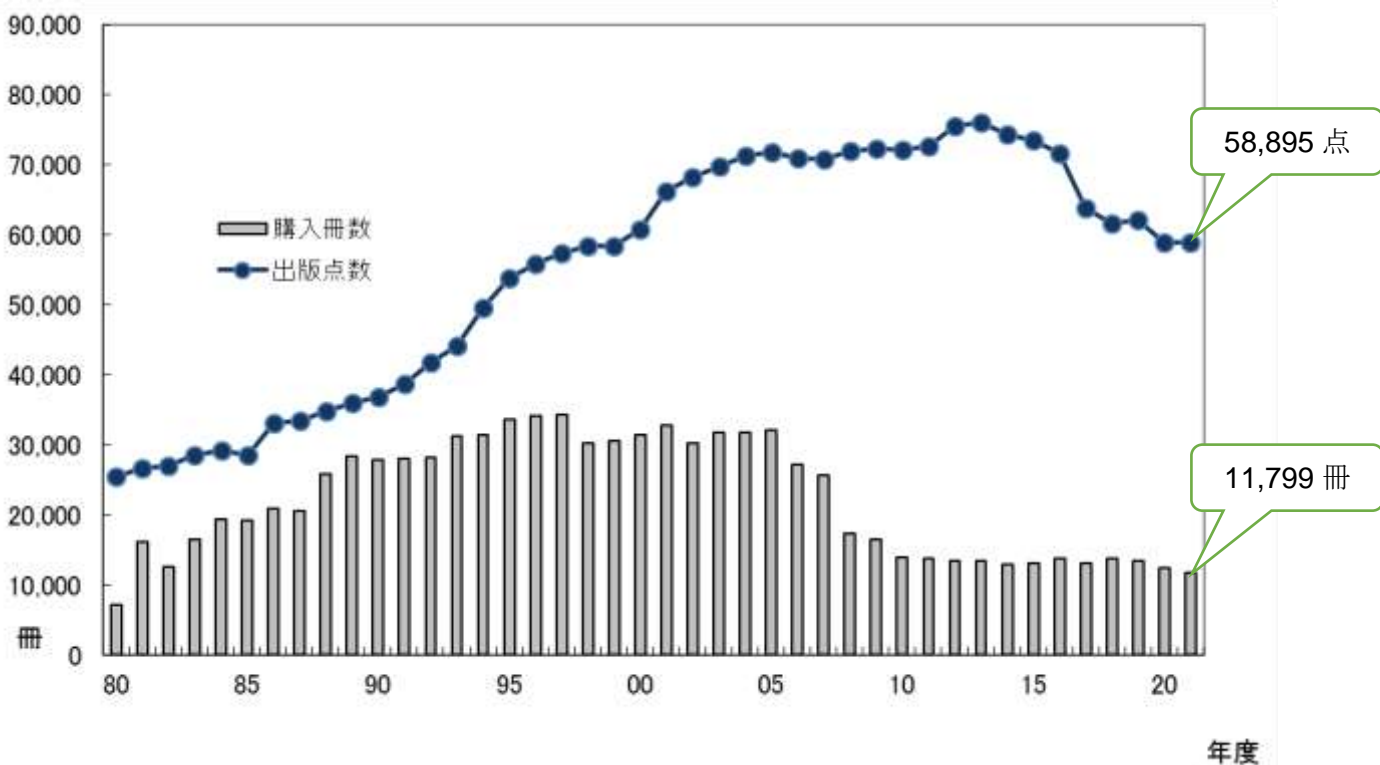
2017 (平成 29) ~2019 (令和元)	「産業育成のための情報基盤整備」事業	818 冊 834 冊 880 冊
2020 (令和 2) ~2021 (令和 3)	「滋賀の森づくり図書整備」事業	1,137 冊 350 冊



(2) 令和3年度末(2021年度末)分類別蔵書構成比



(3) 年度別出版点数と図書購入冊数 (一般図書)

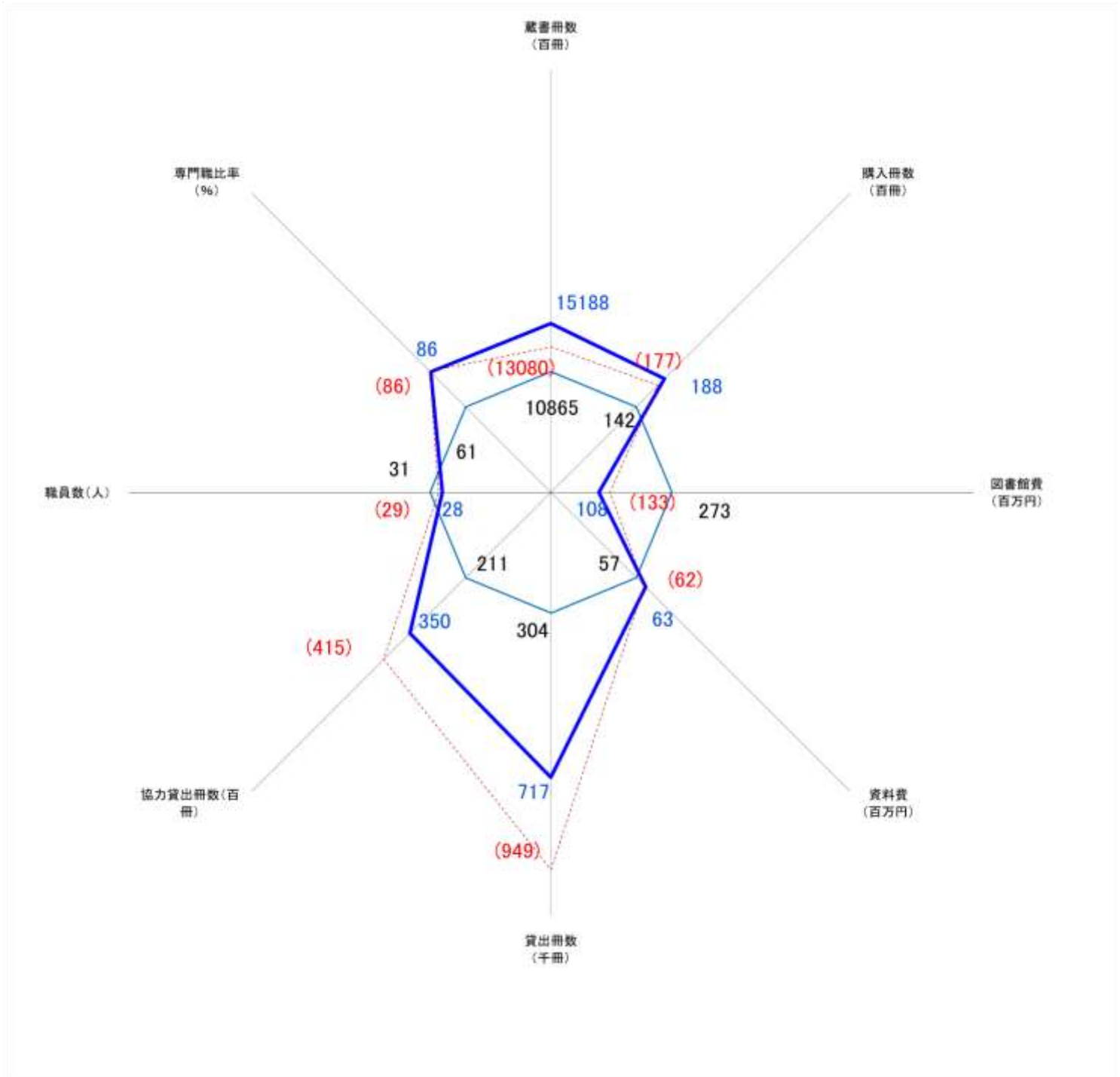


注意点

- (1) 交付金による購入冊数は除く。
- (2) 2017年度までの一般図書の出版点数は、全新刊書籍から、児童書および学参書を除いた点数（『出版年鑑』 出版ニュース社 による）。
- (3) 『出版年鑑』が2018年版（2017年度実績）を最後に休刊したため、2018年度以降の出版点数は、『出版指標年報』（公益社団法人全国出版協会・出版科学研究所）を参考としている。
- (4) 『出版指標年報』による書籍新刊とは、新刊として、委託または買切条件で出荷されたと推定される部数及び金額。重版は除く。

### 3 全国から見た県立図書館の姿（日本図書館協会『日本の図書館』から）

- 2021年度滋賀県立図書館
- ⋯ (2010年度滋賀県立図書館)
- 2019年度全国都道府県立図書館平均



#### 4 県内の公共図書館のすがた 2021（令和3年度）

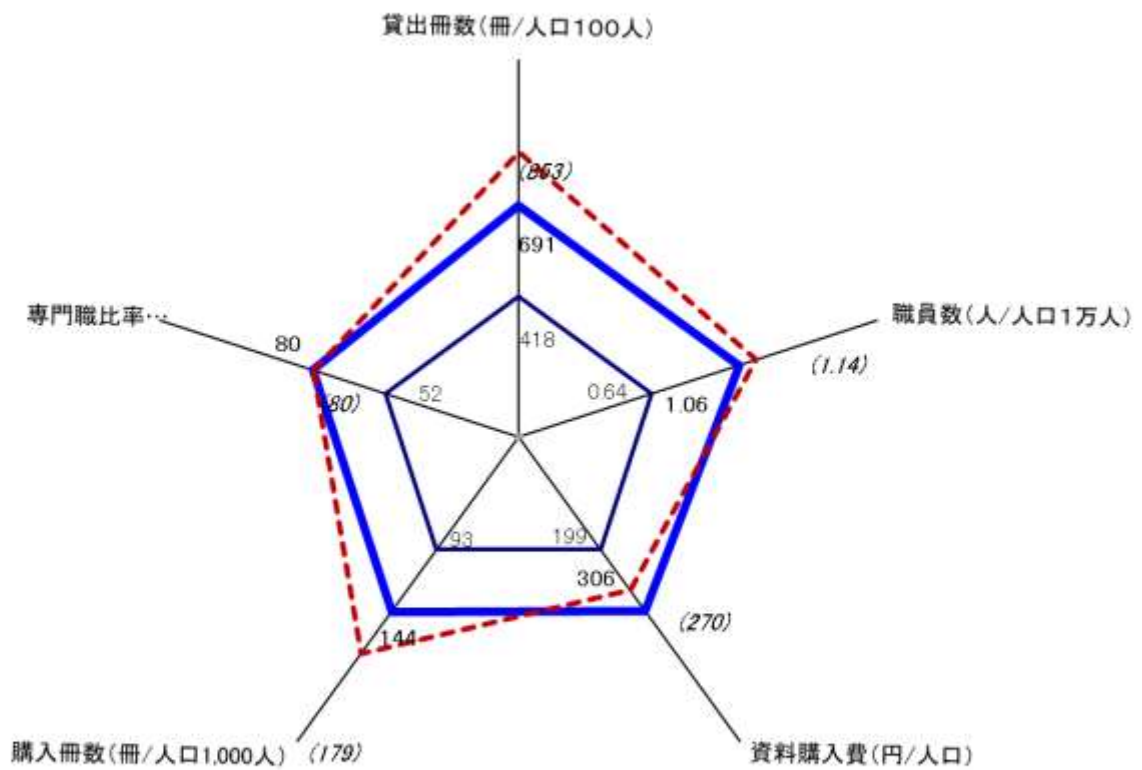
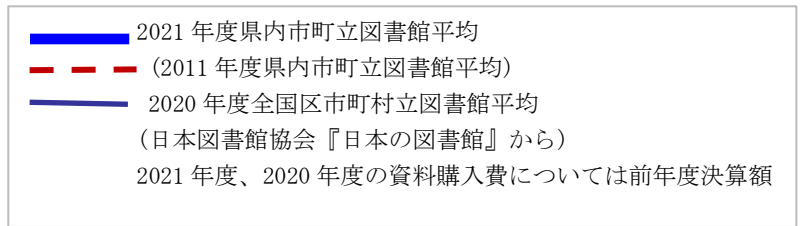
	人口 (千人)	BM (台)	職員	内司書	兼任臨職 嘱託等	蔵書		人口比 (:100)	受入 (冊)	受入 人口比 (:1000)	雑誌 (種)	新聞 (種)
						(千冊)	内児童 (千冊)					
大津	-	1	7	2	27.0	458	94	-	19,245	-	172	9
大津北	-	-	2	1	9.2	168	50	-	7,200	-	101	11
和邇	-	1	2	1	9.0	184	55	-	6,308	-	138	9
南郷	-	-	0	0	3.0	25	11	-	891	-	7	3
大津計	344	2	11	4	48.2	835	210	243	33,644	98	418	32
彦根	113	1	9	4	16.1	689	188	612	14,998	133	128	18
長浜	-	-	12	10	27.4	295	83	-	8,064	-	185	14
浅井	-	-	長浜に含む	長浜に含む	長浜に含む	108	39	-	2,074	-	72	8
びわ	-	-	長浜に含む	長浜に含む	長浜に含む	154	44	-	2,921	-	101	9
虎姫	-	-	長浜に含む	長浜に含む	長浜に含む	67	30	-	1,495	-	36	6
湖北	-	-	長浜に含む	長浜に含む	長浜に含む	73	27	-	1,560	-	42	7
高月	-	-	長浜に含む	長浜に含む	長浜に含む	204	63	-	4,580	-	75	8
長浜計	117	-	12	10	27.4	902	285	772	20,694	177	511	52
近江八幡	-	1	10	10	12.8	351	91	-	24,375	-	99	9
安土	-	-	0	0	2.2	110	23	-	3,091	-	40	8
近江八幡計	82	1	10	10	15.0	461	114	560	27,466	334	139	17
草津	-	1	7	4	16.5	337	78	-	10,475	-	208	10
南草津	-	-	3	2	12.4	187	54	-	5,320	-	195	14
草津計	136	1	10	6	28.9	524	132	386	15,795	116	403	24
守山	85	-	7	7	24.2	378	105	447	12,832	152	278	16
栗東	-	-	7	7	5.8	216	54	-	9,498	-	111	9
栗東西	-	-	栗東に含む	栗東に含む	栗東に含む	5.0	78	31	1,427	-	62	6
栗東計	70	-	7	7	10.8	294	84	418	10,925	155	173	15
水口	-	1	3	2	4.4	156	54	-	3,997	-	71	8
土山	-	-	3	2	1.1	113	39	-	1,874	-	60	9
甲賀	-	1	3	1	3.4	121	35	-	3,704	-	103	9
甲南	-	-	3	2	4.4	132	41	-	4,114	-	113	9
信楽	-	(兼用車)1	2	1	3.3	154	43	-	2,692	-	93	7
甲賀計	90	3	14	8	16.6	677	213	751	16,381	182	440	42
野洲	-	-	8	8	15.8	377	114	-	14,096	-	191	19
中主	-	-	野洲に含む	野洲に含む	野洲に含む	32	14	-	1,165	-	11	2
野洲計	51	-	8	8	15.8	409	128	802	15,261	299	202	21
石部	-	-	3	3	0.0	104	31	-	1,872	-	89	8
甲西	-	1	8	7	2.5	270	76	-	7,484	-	260	9
湖南計	55	1	11	10	2.5	374	107	680	9,356	170	349	17
マキノ	-	-	0	0	2.1	69	25	-	743	-	31	4
今津	-	-	3	1	4.6	174	40	-	2,029	-	116	7
新旭	-	-	0	0	2.1	39	21	-	759	-	27	0
朽木	-	-	0	0	2.1	60	25	-	780	-	43	3
安曇川	-	-	2	2	4.6	192	58	-	2,159	-	107	6
高島	-	-	0	0	2.1	53	15	-	756	-	28	0
高島計	48	-	5	3	17.6	585	184	1,230	7,226	152	352	20
八日市	-	1	8	8	8.2	284	77	-	7,561	-	216	17
永源寺	-	-	2	2	2.2	126	40	-	2,734	-	76	10
五個荘	-	-	2	2	1.1	50	17	-	2,191	-	65	10
愛東	-	-	0	0	1.1	19	9	-	548	-	10	2
湖東	-	-	3	3	3.4	178	49	-	3,933	-	81	10
能登川	-	-	5	5	3.4	238	52	-	5,801	-	136	14
蒲生	-	-	2	2	2.2	87	25	-	4,394	-	82	9
東近江計	114	1	22	22	21.6	982	270	864	27,162	239	666	72
山東	-	-	3	1	9.4	148	48	-	2,893	-	106	16
近江	-	-	2	2	7.5	143	43	-	3,137	-	90	19
米原計	39	-	5	3	16.9	291	91	755	6,030	157	196	35
日野	21	-	5	5	3.0	187	51	878	4,975	234	268	16
竜王	12	-	3	3	1.7	150	39	1,266	4,059	343	90	8
秦荘	-	-	4	3	3.2	175	50	-	4,547	-	131	8
愛知川	-	-	5	5	5.5	284	49	-	9,252	-	250	13
愛荘計	21	-	9	8	8.7	459	100	2,143	13,799	644	381	21
豊郷	7	-	0	0	4.8	87	36	1,184	3,108	423	63	7
甲良	7	-	1	1	4.8	149	51	2,195	4,268	629	102	13
多賀	8	1	2	2	4.8	166	48	2,190	4,705	621	114	8
計	1,419	11	151	121	289.4	8,599	2,438	606	252,684	178	5,273	454
江北	-	-	0	0	2.0	51	3	-	187	-	11	1
県立	1,419	-	28	25	1.0	1,519	261	107	23,624	17	3,085	47

[注]

- この資料は、日本図書館協会公共図書館調査票への各館の記入に基づき、滋賀県関係分を集計したものです。個々の項目の算出方法については、日本図書館協会発行の「公共図書館調査票記入要領」を参照してください。
- 人口は令和3年(2021年)1月1日現在の住民基本台帳人口に基づいた『全国市町村要覧』令和2年版によります。なお、「住民基本台帳法の一部を改正する法律」が平成24年(2012年)7月9日に施行されたため、人口には外国人住民を含んでいます。

	有効登録者数 (人)	登録率 (%) (対人口)	貸出冊数		人口比 貸出数 (:100)	登録1人当 貸出数(冊)	予約件数 (件)	令和2年度 決算	令和2度 決算	令和4年度 予算	令和4年度 予算	人口1人当 資料費 (円)
			(冊数)	内児童 (千冊)				経常経費 (A+B) (千円)	経常経費(A) 資料費(千 円)	経常経費 (A+B) (千円)	経常経費(A) 資料費(千 円)	
大津	16,980	-	726,864	227	-	-	169,371	-	-	-	-	-
大津北	6,152	-	336,233	126	-	-	60,773	-	-	-	-	-
和邇	4,601	-	255,215	60	-	-	36,597	-	-	-	-	-
南郷	875	-	60,163	26	-	-	20,095	-	-	-	-	-
大津計	28,608	8	1,378,475	439	400	48	286,836	316,635	61,969	338,853	46,747	136
彦根	10,733	10	550,387	234	489	51	44,871	97,198	26,328	96,762	25,809	229
長浜	-	-	382,252	158	-	-	-	-	-	-	-	-
浅井	-	-	83,027	34	-	-	-	-	-	-	-	-
びわ	-	-	149,096	51	-	-	-	-	-	-	-	-
虎姫	-	-	35,960	15	-	-	-	-	-	-	-	-
湖北	-	-	57,329	27	-	-	-	-	-	-	-	-
高月	-	-	162,914	59	-	-	-	-	-	-	-	-
長浜計	15,665	13	870,578	344	745	56	179,971	185,576	33,865	177,093	32,956	282
近江八幡	-	-	515,963	221	-	-	58,764	-	-	-	-	-
安土	-	-	92,784	42	-	-	2,361	-	-	-	-	-
近江八幡計	12,012	15	608,747	263	739	51	61,125	97,405	24,259	135,174	17,900	217
草津	-	-	648,797	244	-	-	79,063	86,095	16,844	88,577	18,125	-
南草津	-	-	359,559	135	-	-	62,081	43,190	12,947	58,198	10,056	-
草津計	19,743	15	1,008,356	380	742	51	141,144	129,285	29,791	146,775	28,181	207
守山	21,899	26	1,057,839	427	1,252	48	103,776	127,452	28,123	131,632	26,372	312
栗東	-	-	347,897	127	-	-	24,410	-	-	-	-	-
栗東西	-	-	184,754	76	-	-	33,360	-	-	-	-	-
栗東計	11,184	16	532,651	204	757	48	57,770	90,528	17,562	99,999	17,566	250
水口	4,183	-	190,336	81	-	46	24,389	95,017	6,930	102,295	6,992	-
土山	872	-	45,627	20	-	52	3,551	3,849	3,849	3,656	3,656	-
甲賀	1,742	-	66,546	32	-	38	6,173	4,277	4,277	4,277	4,277	-
甲南	3,202	-	175,947	69	-	55	18,506	6,651	6,651	6,560	6,560	-
信楽	1,667	-	84,655	34	-	51	8,974	5,259	5,259	5,362	5,362	-
甲賀計	11,666	13	563,111	237	624	48	61,593	115,053	26,966	122,150	26,847	298
野洲	-	-	494,441	154	-	-	58,532	-	-	-	-	-
中主	-	-	40,896	20	-	-	1,644	-	-	-	-	-
野洲計	10,008	20	535,337	174	1,050	53	60,176	67,514	18,637	69,664	17,204	337
石部	-	-	76,443	21	-	-	5,331	-	-	-	-	-
甲西	-	-	261,365	79	-	-	11,018	-	-	-	-	-
湖南計	8,014	15	337,808	101	614	42	16,349	46,088	18,193	43,663	18,185	330
マキノ	456	-	29,022	14	-	-	3,749	6,354	1,355	6,758	1,409	-
今津	3,151	-	157,588	44	-	-	17,469	26,018	4,079	32,476	4,358	-
新旭	459	-	38,036	18	-	-	3,999	5,693	1,109	6,079	1,117	-
朽木	243	-	16,788	7	-	-	4,254	6,125	1,415	6,497	1,469	-
安曇川	2,748	-	183,993	72	-	-	14,192	19,308	4,124	22,695	4,218	-
高島	337	-	24,073	8	-	-	4,365	5,688	1,191	6,067	1,196	-
高島計	7,394	16	449,500	164	945	61	48,028	69,186	13,273	80,572	13,767	290
八日市	-	-	282,807	101	-	-	85,659	105,779	14,474	114,195	14,358	-
永源寺	-	-	49,747	19	-	-	2,537	5,386	5,386	5,447	5,447	-
五個荘	-	-	65,464	30	-	-	5,620	4,205	4,205	4,276	4,276	-
愛東	-	-	11,944	7	-	-	1,632	902	948	930	930	-
湖東	-	-	111,667	40	-	-	4,316	7,009	7,009	7,036	7,036	-
能登川	-	-	237,222	84	-	-	8,438	11,535	11,535	11,550	11,550	-
蒲生	-	-	106,437	39	-	-	4,946	7,547	7,547	7,519	7,519	-
東近江計	20,144	18	865,288	318	761	43	113,148	142,363	51,104	150,953	51,116	450
山東	2,852	-	146,044	55	-	51	8,340	29,559	5,660	30,669	5,592	-
近江	2,775	-	143,709	65	-	52	12,280	26,953	5,051	28,895	4,910	-
米原計	5,627	15	289,753	120	752	51	20,620	56,512	10,711	59,564	10,502	273
日野	3,616	17	161,852	62	760	45	5,412	23,533	13,249	25,544	13,556	636
竜王	2,346	20	118,448	54	1,000	50	4,293	22,139	7,516	21,672	7,225	610
秦荘	-	-	77,893	33	-	-	5,526	17,845	9,997	18,651	10,023	-
愛知川	-	-	201,297	67	-	-	8,574	44,790	20,466	55,121	20,400	-
愛荘計	4,927	23	279,190	100	1,303	57	14,100	62,635	30,463	73,772	30,423	1,420
豊郷	874	12	30,389	14	413	35	814	19,546	6,197	21,652	6,490	883
甲良	6,358	94	57,959	28	854	9	792	30,586	8,989	32,903	9,270	1,366
多賀	1,627	21	102,078	49	1,347	63	1,414	53,457	7,527	53,472	7,450	983
計	202,445	14	9,797,746	3,710	691	48	1,222,232	1,752,691	434,722	1,881,869	407,566	287
江北	-	-	1,636	0	-	-	881	2,028	78	2,093	145	-
県立	19,396	1	716,746	301	51	37	97,875	121,920	56,364	113,272	56,846	40

## 5 県内市町立図書館の全国比較



## 6 県内市町立図書館の経年変化

年 度	1980 (昭和55)	1985 (昭和60)	1990 (平成2)	1995 (平成7)	2000 (平成12)	2005 (平成17)	2006 (平成18)
図 書 館 数	5	10	16	26	39	44	46
県 人 口	1,071,698	1,144,579	1,216,725	1,280,838	1,337,770	1,375,938	1,365,393
B M ( 台 )	4	4	8	10	14	13	13
職 員 ( 内 司 書 )	44(25)	72(43)	118(77)	160(126)	182(145)	179(140)	179(143)
蔵 書 ( 千 冊 )	378	964	1,961	3,322	5,099	6,717	7,007
内 児 童 ( 千 冊 )	94	301	612	961	1,462	1,870	1,937
受 入 ( 冊 )	51,615	152,488	228,179	310,133	445,276	409,268	337,259
登 録 者 数 ( 人 )	58,262	201,659	281,734	401,026	460,873	401,409	451,241
貸 出 冊 数 ( 冊 )	690千冊	2,275,496	3,557,613	6,115,691	8,202,005	11,216,512	11,385,100
内 児 童 ( 千 冊 )	300	964	1,535	2,064	2,363	3,141	3,693
県 民 1 人 当 貸 出 冊 数	1	2	3	5	6	8	8
予 約 件 数 ( 件 )	527	26,463	49,722	153,800	237,651	459,330	523,736
決 算 資 料 費 ( 千 円 )	92,457	216,670	328,651	520,091	723,212	616,562	545,869
設 置 人 口 当 資 料 費 ( 円 )	125	314	386	502	592	457	400

年 度	2007 (平成19)	2008 (平成20)	2009 (平成21)	2010 (平成22)	2011 (平成23)	2012 (平成24)	2013 (平成25)
図 書 館 数	46	47	47	47	47	47	48
県 人 口	1,371,577	1,377,886	1,382,231	1,386,570	1,390,927	1,394,472	1,419,426
B M ( 台 )	13	12	10	11	11	11	11
職 員 ( 内 司 書 )	175(136)	169(137)	163(133)	162(125)	158(127)	156(129)	160(129)
蔵 書 ( 千 冊 )	7,189	7,410	7,599	7,779	7,916	8,018	8,127
内 児 童 ( 千 冊 )	2,019	2,094	2,146	2,190	2,224	2,261	2,284
受 入 ( 冊 )	318,170	325,039	289,868	305,129	293,176	329,686	276,858
登 録 者 数 ( 人 )	370,896	297,726	323,308	294,780	269,406	325,417	282,423
貸 出 冊 数 ( 冊 )	11,543,596	11,969,887	12,229,110	11,939,070	11,859,450	11,648,205	11,374,648
内 児 童 ( 千 冊 )	3,646	3,866	3,599	3,898	3,903	3,885	3,813
県 民 1 人 当 貸 出 冊 数	8	9	9	9	9	8	8
予 約 件 数 ( 件 )	559,977	692,108	779,053	816,498	877,922	932,250	929,690
決 算 資 料 費 ( 千 円 )	496,788	471,008	448,882	397,121	374,888	420,400	395,349
設 置 人 口 当 資 料 費 ( 円 )	339	343	324	286	270	301	279

年 度	2014 (平成26)	2015 (平成27)	2016 (平成28)	2017 (平成29)	2018 (平成30)	2019 (令和元)	2020 (令和2)	2021 (令和3)
図 書 館 数	48	48	48	48	48	48	49	49
県 人 口	1,421,779	1,421,342	1,419,863	1,420,260	1,419,635	1,420,080	1,420,948	1,418,886
B M ( 台 )	11	11	11	11	12	12	11	11
職 員 ( 内 司 書 )	153(123)	157(125)	155(125)	146(121)	149(125)	147(121)	144(119)	151(121)
蔵 書 ( 千 冊 )	8,209	8,358	8,448	8,529	8,571	8,659	8,634	8,599
内 児 童 ( 千 冊 )	2,332	2,398	2,412	2,437	2,439	2,460	2,469	2,438
受 入 ( 冊 )	262,548	248,371	248,963	237,686	255,705	238,344	236,198	252,684
登 録 者 数 ( 人 )	268,325	279,698	243,055	232,630	226,994	198,757	182,026	202,445
貸 出 冊 数 ( 冊 )	10,942,999	11,052,809	10,539,456	10,267,296	10,268,706	10,248,513	8,952,884	9,797,746
内 児 童 ( 千 冊 )	3,726	3,896	3,813	3,746	3,764	3,682	3,082	3,710
県 民 1 人 当 貸 出 冊 数	8	8	7	7	7	7	6	7
予 約 件 数 ( 件 )	963,464	1,001,457	1,018,492	985,024	1,065,220	1,087,572	1,088,838	1,222,232
決 算 資 料 費 ( 千 円 )	425,226	424,297	407,207	418,839	429,756	384,366	434,722	-
設 置 人 口 当 資 料 費 ( 円 )	299	299	287	295	303	271	306	-

平成22年度より図書館設置率100%のため、県総人口と設置人口が同値となる。

決算資料費は臨時経費は含まない。

## 7 滋賀の図書館年表

年度	開館状況	公立図書館数 (設置市町村数)	設置率% 県(全国平均)	県民100人当たりの		県立図書館沿革	図書館振興策経過	県公共図書館協議会ほか (全国図書館関係)	大学短大 設置状況等
				貸出冊数(順位)	1位(県)				
大正5年 (1916)	彦根	1(1)							
昭和3年 (1928)	水口	2(2)							
昭和18年 (1943)	県立	3(2)				開館			
昭和22年 (1947)						大津公民館へ移転			
昭和24年 (1949)									滋賀大学
昭和25年 (1950)								図書館法公布	滋賀県立短期大学
昭和29年 (1954)						滋賀会館へ移転		日図協「図書館の自由に関する宣言」採択	
昭和31年 (1956)						移動図書館(BM)運行開始			
昭和38年 (1963)								日図協『中小都市における公共図書館の運営』(「中小レポート」)刊行	
昭和45年 (1970)					48(東京)			日図協『市民の図書館』刊行 東京都図書館振興プロジェクト開始	滋賀女子短期大学
昭和46年 (1971)					66(東京)	「図書館しが」創刊			
昭和48年 (1973)					119(東京)			「望ましい基準(案)」発表	
昭和49年 (1974)									滋賀医大
昭和50年 (1975)					186(東京)		日図研委嘱調査「県立図書館の基本構想に関わる調査報告書」	滋賀県公共図書館協議会発足	
昭和51年 (1976)					211(東京)			東京都図書館振興プロジェクト終了	
昭和52年 (1977)					241(東京)	ともしび文庫(自費出版助成)開始			
昭和53年 (1978)	守山	4(3)	6(27%)	35(29位)	256(東京)				
昭和54年 (1979)	野洲, 今津 彦根(新館)	6(5)	10(27)	47(27)	280(東京)			「図書館振興に関する提言」	日図協「図書館の自由に関する宣言」改訂
昭和55年 (1980)				60(27)	312(東京)	4月新館移転 7/10開館 7/11一般利用開始	草の根図書館への補助開始	県公図再スタート(10月から)	
昭和56年 (1981)	大津	7(6)	12(29)	57(34)	330(東京)	対面朗読奉仕実施 協力車運行開始 BMしらゆき号廃止	建設・図書費補助開始	滋賀県図書館活動推進協議会発足	
昭和57年 (1982)	長浜	8(7)	14(30)	100(25)	364(東京)	貸出3冊→5冊へ 郵送貸出実施 全日曜開館 新聞記事索引作成開始		県公図「相互貸借規約」施行 県立の本の返却が県内全館で可能に	
昭和58年 (1983)	近江八幡 草津 水口(新館)	10(9)	18(30)	149(12)	374(東京)	湖南省図書館と姉妹図書館協定・事業開始 BMほたるび号廃止 ともしび文庫廃止		全国奉仕部門研究集会開催 「滋賀の図書館'83」刊行	
昭和59年 (1984)			18(31)	176(12)	393(東京)	配本車巡回活動開始	図書費補助期限延長		

年度	開館状況	公立図書館数 (設置市町村数)	設置率% 県(全国平均)	県民100人当たりの		県立図書館沿革	図書館振興策経過	県公共図書館協議会ほか (全国図書館関係)	大学短大 設置状況等
				貸出冊数(順位)	1位(県)				
昭和60年 (1985)	八日市	11(10)	20(31)	199(9)	405(東京)	雑誌コーナー増設 コンピュータ稼働(県立レベル全国初)		市立図書館設置100%達成	聖泉短大
昭和61年 (1986)			20(32)	208(8)	412(東京)			「図書および図書館施設整備事業」に対して県へ 陳情 国公立・公共図書館連絡会発足	
昭和62年 (1987)	栗東, 愛東 マキノ	14(13)	26(33)	239(7)	419(東京)	協力車巡回コース増加(6コース) 蔵書目録「滋賀資料編」刊行			
昭和63年 (1988)			26(34)	250(5)	425(東京)	第一次図書整備5年計画 図書館員専門講座開講 蔵書目録「児童資料編」刊行	「市町村立図書館の建設に向け て」草の根図書館を草の根文庫 に改称	「湖国の21世紀を創る図書館整備計画」 滋賀県図書館活動推進協議会解散	
平成元年 (1989)	甲西, 五個荘	16(15)	30(35)	271(4)	420(東京)	児童図書全件購入開始 地下書庫建設工事着手		日図協『公立図書館の任務と目標・解説』刊行	龍谷大学瀬田学舎 滋賀文教短大
平成2年 (1990)	石部	17(16)	32(36)	296(3)	433(東京)	本館改修工事終了			滋賀文化短大
平成3年 (1991)			32(37)	318(2)	445(東京)	洋書コーナー設置・購入開始 地下書庫竣工 貸出冊数制限撤廃	補助制度改定(開館時図書購入費 割増補助等)		
平成4年 (1992)	志賀, 湖東	19(18)	36(39)	343(2)	526(東京)	資料保存センター業務開始		「望ましい基準」文部省局長通知	
平成5年 (1993)	土山, 高月 大津北	22(20)	40(41)	418(2)	575(東京)	第2次図書整備5ヶ年計画(新刊80%購入, 復刻版・学術報告書重点収集)		『滋賀の図書館'93』	成安造形大学
平成6年 (1994)	安土, 浅井 安曇川	25(23)	46(42)	451(2)	605(東京)	『滋賀県立図書館創立50周年記念誌』刊行		「ユネスコ公共図書館宣言」採択	立命館大学びわこくさつ キャンパス
平成7年 (1995)	秦荘, 豊郷	27(25)	50(44)	481(2)	623(東京)	貸出冊数制限10冊に 土日の開館時9時→10時に 大津・草津市立への返却中止 利用者用検索端末設置		全国奉仕部門研究会開催 『滋賀の図書館-全国奉仕部門研究会資料-』	滋賀県立大学(←県立短 大)
平成8年 (1996)	信楽, 日野 虎姫	30(28)	56(46)	496(2)	635(東京)			滋賀文教短大で司書講習開講	
平成9年 (1997)	能登川 近江八幡(新館)	31(29)	58(48)	512(2)	650(東京)		所管課が文化芸術課から生涯学習 課に	県読連協「野間読書推進賞」受賞	
平成10年 (1998)	多賀	32(30)	60(49)	571(2)	697(東京)	1階ロビーに貸出カウンター設置	市町村文化施設等整備事業の見直 し 「買増し図書整備事業」5年に変 更		
平成11年 (1999)	近江, びわ 甲良, 竜王	36(34)	68(50)	606(2)	710(東京)	祝日開館実施 第85回全国図書館大会開催		『滋賀の図書館'99』 図書館法改正(7.8成立 12.4.1施行) 近公図児童奉仕部門研究会開催	
平成12年 (2000)	永源寺, 甲賀 湖北, 愛知川	40(38)	76(51)	619(2)	708(東京)	インターネットによる書誌情報提供サー ビス開始	草の根文庫への補助廃止 『さざなみ21報告書』		平安女学院大学びわ湖守 山キャンパス
平成13年 (2001)	山東 今津(新館)	41(39)	78(52)	676(2)	708(東京)			「望ましい基準」文部科学大臣告示 子どもの読書活動推進法成立	
平成14年 (2002)	南草津 野洲(新館)	42(39)	78(53)	762(1)	762(滋賀)	利用者用インターネット端末設置			
平成15年 (2003)	朽木	43(40)	80(55)	818(1)	818(滋賀)		図書館施設整備事業廃止	日図協『公立図書館の任務と目標』改訂(2004年 3月)	長浜バイオ大学 びわこ成蹊スポーツ大学 聖泉大学(←聖泉短大)
平成16年 (2004)	甲南	44(41)	82(63)	838(1)	838(滋賀)			市町村合併はじまる	
平成17年 (2005)	栗東西	45(29)	88(72)	802(1)	802(滋賀)	市町村合併に伴い協力車巡回コースに減 インターネットによる予約サービス開始		文字・活字文化振興法成立 文科省『これからの図書館像』刊行(2006年3 月)	平安女学院大学びわ湖守 山キャンパス廃止



年度	開館状況	公立図書館数 (設置市町村数)	設置率% 県(全国平均)	県民100人当たりの		県立図書館沿革	図書館振興策経過	県公共図書館協議会ほか (全国図書館関係)	大学短大 設置状況等
				貸出冊数(順位)	1位(県)				
平成19年 (2007)		47(23)	88(72)	842(1)	842(滋賀)	中国湖南省図書館職員交流研修(2名)	「滋賀の図書館のあり方について (答申)」		
平成20年 (2008)	蒲生	48(23)	88(72)	869(1)	869(滋賀)	休日日週2日(月・火曜日)に	「これからの滋賀の図書館のあり 方(指針)」	『滋賀の図書館 2008』刊行 図書館法改正	滋賀短期大学(←滋賀女 子短大)
平成21年 (2009)		48(23)	88(73)	885(2)	892(東京)	土曜サロン定期開催開始		文部科学省図書館地区別研修(近畿地区)開催	びわこ学院大学(←滋賀 文化短大)
平成22年 (2010)		48(19)	100(73)	861(2)	907(東京)	メールによるレファレンスサービス開始 メールマガジン配信開始		国民読書年記念講演会開催	
平成23年 (2011)		48(19)	100(74)	852(2)	910(東京)				
平成24年 (2012)		48(19)	100(75)	835(2)	901(東京)	「夏の節電クールアクション2012」の一環 として夏休み全日開館実施		平成24年度全国公共図書館研究集会 サービス部 門 総合・経営部門開催	
平成25年 (2013)	中主	49(19)	100(75)	801(2)	849(東京)				
平成26年 (2014)	五個荘(新 館)	49(19)	100(75)	770(2)	841(東京)	図書館協議会を設置		学校図書館法改正 『滋賀の図書館 2014』刊行	
平成27年 (2015)		49(19)	100(75)	777(2)	858(東京)	「学校図書館活用支援」事業を開始(～平 成30年度) 地域活性化・地域住民生活等緊急支 援交付金による「滋賀の魅力発信担 い手育成支援」事業を実施		がん対策基金事業『いっと』刊行	
平成28年 (2016)		49(19)	100(75)	742(2)	840(東京)	図書・情報整備による「次世代のた めの成長産業支援」事業を実施 「図書館老朽化対策」事業を開始(～平 成30年度)	「これからの滋賀県立図書館のあ り方」検討	県公図「わたしたちの図書館」キャ ンペーン委員会発足 冊子『としょ かんのひみつ』『ほんとう』を 発行 障害者差別解消法施行	
平成29年 (2017)		49(19)	100(77)	723(2)	831(東京)	図書・資料整備による「産業育成 のための情報基盤整備」事業を 開始(～令和元年度)	「これからの滋賀県立図書館のあ り方」策定	県公図「相互貸借規約」改正 相 互貸借期間を6週間に 県公図「わたしたちの図書館」 キャンペーン委員会、冊子『し ってる!?わたしたちの図書館』 を発行	
平成30年 (2018)	守山(新 館)	49(19)	100(77)	723(2)	825(東京)	「図書館職員専門研修」事業を 拡充 障害者サービスのための環境 整備(読書支援機器と資料の購 入)を実施	「これからの滋賀県立図書館のあ り方」行動計画策定	県公図特別委員会 滋賀県の公 共図書館をアピールするポ スターを作成・配布	
令和元年 (2019)	長浜(新 館)	49(19)	100(77)	722(2)	785(東京)	「楽しむ読書応援」事業を開始(令 和2年度以降は「学校図書館を 活用した楽しむ読書推進事業」と 改称)(～令和3年度) 「子どもの読書に関わる人々への 支援」事業を開始(～令和3年 度)		第9次地方分権一括法施行(6月 7日) 読書バリアフリー法施行(6月 21日)	
令和2年 (2020)	南郷	50(19)	100(77)	632(2)	653(東京)	「滋賀の森づくり図書整備」事 業を開始(※継続中) 新型コロナウイルス感染拡大防 止対策のため臨時休館(4月18 日～5月19日)		文部科学省図書館地区別研修 (近畿地区)開催	
令和3年 (2021)		50(19)				「子どもに向けた多文化サー ビス推進」事業を実施 「読書バリアフリーのための 資料整備」事業を開始(※継続 中)			
令和4年 (2022)		50(19)				「滋賀で働く人を応援する 資料整備事業」を実施(単年度 事業) 「外国にルーツを持つ人々への 情報サービス推進事業」を 実施			

## XII 県内の公共図書館

令和4年(2022年)4月

	館名 館長名	〒 住所	TEL FAX	休館日 開館時間・貸出冊数・貸出期間
1a	大津市立図書館 館長 清水 美幸	〒520-0047 大津市浜大津二丁目1-3	077-526-4600 077-522-9877	月曜 祝日(土・日の場合閉館) 月末の木曜(8月・12月除く) 10:00-19:00 10:00-17:00(日) 1人15冊(市内合計) 3週間
1b	大津市立北図書館 館長 金利 辰夫	〒520-0243 大津市堅田二丁目1-11	077-574-0145 077-574-0148	月曜 祝日(土・日の場合閉館) 月末の木曜(8月・12月除く) 10:00-18:00 10:00-17:00(日) 1人15冊(市内合計) 3週間
1c	大津市立和邇図書館 館長 饗庭 一十志	〒520-0528 大津市和邇高城25	077-594-2050 077-594-4660	月曜 祝日(土・日の場合閉館) 月末の木曜(8月・12月除く) 10:00-18:00 10:00-17:00(日) 1人15冊(市内合計) 3週間
1d	大津市立図書館南郷分館 館長 木下 正信	〒520-0865 大津市南郷一丁目12-13	077-533-0292 —	日曜 月曜 祝日(土の場合閉館) 月末の木曜(8月・12月除く) 10:00-18:00 1人15冊(市内合計) 3週間
2	彦根市立図書館 館長 小島 久喜	〒522-0001 彦根市尾末町8-1	0749-22-0649 0749-26-0300	月曜 第4木曜 祝日 10:00-18:00 1人10冊 2週間
3a	長浜市立長浜図書館 館長 下司 満里子(全館統括)	〒526-0037 長浜市高田町12-34	0749-63-2122 0749-65-3288	火曜 月末の木曜 10:00-20:00 土・日・祝10:00-18:00 1人30冊3週間/視聴覚資料3点1週間(市内合計)
3b	長浜市立浅井図書館	〒526-0251 長浜市大依町528	0749-74-3311 0749-74-1811	月曜 火曜 月末の木曜 10:00-18:00 1人30冊3週間/視聴覚資料3点1週間(市内合計)
3c	長浜市立ひわい図書館	〒526-0108 長浜市難波町505	0749-72-4305 0749-72-4428	月曜 火曜 月末の木曜 10:00-18:00 1人30冊3週間/視聴覚資料3点1週間(市内合計)
3d	長浜市立虎畑図書館	〒529-0112 長浜市宮部町3445	0749-73-2335 0749-73-5070	月曜 火曜 月末の木曜 10:00-18:00 1人30冊3週間/視聴覚資料3点1週間(市内合計)
3e	長浜市立湖北図書館	〒529-0341 長浜市湖北町速水2745	0749-78-1687 0749-78-1749	月曜 火曜 月末の木曜 10:00-18:00 1人30冊3週間/視聴覚資料3点1週間(市内合計)
3f	長浜市立高月図書館	〒529-0233 長浜市高月町渡岸寺115	0749-85-4600 0749-85-4959	月曜 火曜 月末の木曜 10:00-18:00 1人30冊3週間/視聴覚資料3点1週間(市内合計)
4a	近江八幡市立近江八幡図書館 館長 奥村 恭代	〒523-0828 近江八幡市宮内町100	0748-32-4090 0748-32-4099	月曜 月末水曜 祝日の翌日(土・日・休日を除く) 10:00-19:00 10:00-18:00(土・日・祝) 1人30冊・視聴覚資料3点・紙芝居3点(市内合計) 3週間
4b	近江八幡市立安土図書館 館長 奥村 恭代	〒521-1341 近江八幡市安土町上豊浦1番地	0748-46-6479 0748-46-6591	火曜 祝日(土・日・月の場合閉館) 月末水曜 10:00-18:00 1人30冊・視聴覚資料3点・紙芝居3点(市内合計) 3週間
5a	草津市立図書館 館長 二井 治美	〒525-0036 草津市草津町1547	077-565-1818 077-565-0903	火曜 月末の水曜 祝日(11/3文化の日は閉館) 10:00-18:00 1人15冊(市内合計) 3週間
5b	草津市立南草津図書館 館長 二井 治美	〒525-0059 草津市野路一丁目15番5号	077-567-0373 077-567-2357	月曜 月末の水曜 祝日 10:00-20:00 1人15冊(市内合計) 3週間
6	守山市立図書館 館長 松本 孝子	〒524-0022 守山市守山五丁目3番17号	077-583-1639 077-583-6949	月曜(祝日にあたる場合は翌日) 第1金曜(1月・5月は第2金曜) 祝日の翌日(その日が土・日の場合は閉館して直後の平日を休館) 火~金・日・祝10:00-19:00 土(祝日と重なる場合も)10:00-20:00 1人15冊 3週間
7a	衆東市立図書館 館長 西村 貴代美	〒520-3016 衆東市小野223	077-553-5700 077-554-0792	月・火曜・祝日(土・日の場合は閉館して直後の平日を休館、月の場合は休館して直後の平日を休館) 月末の木曜 10:00-18:00 土・日10:00-17:00 1人15冊(市内合計) 3週間
7b	衆東市立衆東西図書館 館長 西村 貴代美	〒520-3031 衆東市総2-4-5 ウイングプラザ2F	077-554-2401 077-554-2501	月・火曜・祝日(土・日の場合は閉館して直後の平日を休館、月の場合は休館して直後の平日を休館) 月末の木曜 10:00-18:00 土・日10:00-17:00 1人15冊(市内合計) 3週間
8a	甲賀市水口図書館 館長 香取 淳子	〒528-0005 甲賀市水口町水口5638	0748-63-7400 0748-63-4737	木・金曜日 第3水曜日 10:00-18:00 1人20冊・紙芝居+CD+カセット10点 3週間/ビデオ+DVD 5点2週間(市内合計)
8b	甲賀市土山図書館 館長 篠原 哲	〒528-0211 甲賀市土山町北土山2230	0748-66-1056 0748-66-1067	月・火曜日 第4金曜日 10:00-18:00 1人20冊・紙芝居+CD+カセット10点 3週間/ビデオ+DVD 5点2週間(市内合計)
8c	甲賀市甲賀図書館情報館 館長 井口 正	〒520-3431 甲賀市甲賀町大原中889	0748-88-7246 0748-88-7005	木・金曜日 第4水曜日 10:00-18:00 1人20冊・紙芝居+CD+カセット10点 3週間/ビデオ+DVD 5点2週間(市内合計)
8d	甲賀市甲南図書館交流館 館長 片岡 優子	〒520-3322 甲賀市甲南町深川1865	0748-86-1504 0748-86-1505	月・火曜日 第4水曜日 10:00-18:00 金曜の夜10:00-21:00 1人20冊・紙芝居+CD+カセット10点 3週間/ビデオ+DVD 5点2週間(市内合計)
8e	甲賀市信楽図書館 館長 今村 日出弥	〒529-1851 甲賀市信楽町長野1312-1	0748-82-0320 0748-82-3921	月・火曜日 第4木曜日 10:00-18:00 1人20冊・紙芝居+CD+カセット10点 3週間/ビデオ+DVD 5点2週間(市内合計)
9a	野洲図書館 館長 宇都宮 香子	〒520-2315 野洲市辻町410	077-586-0218 077-587-5976	月曜(祝日と重なる場合は翌日も) 第1木曜 祝日(土・日の場合閉館) 10:00-18:00 【野洲市在住・在勤・在学の方】本…何冊でも3週間/視聴覚資料…5点3週間/複製絵画…1点6週間 【それ以外の方】本・視聴覚資料・複製絵画合わせて15点まで(貸出期間、視聴覚資料と複製絵画の点数制限は上記に同じ)
9b	野洲図書館中主分館 館長 宇都宮 香子	〒520-2423 野洲市西河原2400	077-589-3382 077-589-3382	月曜(祝日と重なる場合は翌日も) 第1木曜 祝日(土・日の場合閉館) 10:00-17:15 【野洲市在住・在勤・在学の方】本…何冊でも3週間/視聴覚資料…5点3週間/複製絵画…1点6週間 【それ以外の方】本・視聴覚資料・複製絵画合わせて15点まで(貸出期間、視聴覚資料と複製絵画の点数制限は上記に同じ)

10a	湖南省立石部図書館 館長 近江 裕子	〒520-3195 湖南省石部中央一丁目2-3	0748-77-6252 0748-77-6232	水曜 木曜 祝日 10:00-18:00 1人15冊・CD5点・ビデオ2点(いずれも市内合計) 3週間
10b	湖南省立甲西図書館 館長 近江 裕子	〒520-3234 湖南省中央五丁目50	0748-72-5550 0748-72-5554	月曜 火曜 月末の木曜 祝日 10:00-18:00 1人15冊・CD5点(いずれも市内合計) 3週間
11a	高島市立今津図書館 館長 玉木 智恵(全館統括)	〒520-1636 高島市今津町舟橋二丁目3-1	0740-22-3827 0740-22-2962	水曜 木曜 10:00-19:00 土のみ10:00-21:00 図書30冊 2週間/視聴覚資料5点1週間(市内合計)
11b	高島市立マキノ図書館	〒520-1833 高島市マキノ町蛭口260-1	0740-27-0350 0740-27-2477	月曜 火曜 祝日の翌日(土・日は除く) 10:00-18:00 図書30冊 2週間/視聴覚資料5点1週間(市内合計)
11c	高島市立安曇川図書館	〒520-1221 高島市安曇川町青柳1173	0740-32-4711 0740-32-4747	月曜 火曜 10:00-19:00 金のみ10:00-21:00 図書30冊 2週間/視聴覚資料5点1週間(市内合計)
11d	高島市立新旭図書室	〒520-1501 高島市新旭町旭一丁目10-1	0740-25-2811 0740-25-5571	月曜 火曜 祝日の翌日(土・日は除く) 10:00-18:00 図書30冊 2週間/視聴覚資料5点1週間(市内合計)
11e	高島市立朽木図書サロン	〒520-1401 高島市朽木市場792	0740-38-2324 0740-38-3112	月曜 火曜 祝日の翌日(土・日は除く) 10:00-18:00 図書30冊 2週間/視聴覚資料5点 1週間(市内合計)
11f	高島市立高島図書室	〒520-1121 高島市勝野670	0740-36-2160 0740-36-1909	月曜 火曜 祝日の翌日(土・日は除く) 10:00-18:00 図書30冊 2週間/視聴覚資料5点1週間(市内合計)
12a	東近江市立八日市図書館 館長 松野 勝治	〒527-0028 東近江市八日市金屋二丁目6-25	0748-24-1515 0748-24-1323	月曜(祝日と重なる場合は翌日も) 第4金曜 祝日 10:00-18:00 本は何冊でも CD6点・ビデオ+DVD3点・カセット何点でも(市内合計) 3週間
12b	東近江市立永源寺図書館 館長 齋藤 民男	〒527-0231 東近江市山上町830-1	0748-27-8050 0748-27-8090	月曜 火曜(祝日と重なる場合は翌日も) 第4金曜 祝日 ハッピーマンデーの翌々日 10:00-18:00 本は何冊でも CD6点・ビデオ+DVD3点・カセット何点でも(市内合計) 3週間
12c	東近江市立五個荘図書館 館長 本間 夕香	〒529-1422 東近江市五個荘小幡町227	0748-48-2030 0748-48-6445	月曜 火曜(祝日と重なる場合は翌日も) 第4金曜 祝日 ハッピーマンデーの翌々日 10:00-18:00 本は何冊でも CD6点・ビデオ+DVD3点・カセット何点でも(市内合計) 3週間
12d	東近江市立愛東図書館 館長 鈴村 厚子	〒527-0157 東近江市下中野町431	0749-46-2266	月曜 火曜(祝日と重なる場合は翌日も) 第4金曜 祝日 ハッピーマンデーの翌々日 9:00-17:00 本は何冊でも CD6点・ビデオ+DVD3点・カセット何点でも(市内合計) 3週間
12e	東近江市立湖東図書館 館長 鈴村 厚子	〒527-0135 東近江市横溝町1967	0749-45-2300 0749-45-3343	火曜(祝日と重なる場合は翌日も) 第4金曜 祝日 10:00-18:00 木のみ10:00-20:00 本は何冊でも CD6点・ビデオ+DVD3点・カセット何点でも(市内合計) 3週間
12f	東近江市立能登川図書館 館長 江竜 喜代子	〒521-1225 東近江市山路町2225	0748-42-7007 0748-42-8123	月曜 火曜(祝日と重なる場合は翌日も) 第4金曜 祝日 祝日(土・日の場合閉館) ハッピーマンデーの翌々日 10:00-18:00 本は何冊でも CD6点・ビデオ+DVD3点・カセット何点でも(市内合計) 3週間
12g	東近江市立蒲生図書館 館長 山根 瑞穂	〒529-1592 東近江市市子川原町676番地	0748-55-5701 0748-55-5703	月曜 火曜(祝日と重なる場合は翌日も) 第4金曜 祝日 ハッピーマンデーの翌々日 10:00-18:00 本は何冊でも CD6点・ビデオ+DVD3点・カセット何点でも(市内合計) 3週間
13a	米原市立山東図書館 館長 梶川 幸太郎	〒521-0242 米原市長岡1050-1	0749-55-4554 0749-55-4557	月曜・第2・第3火曜日(祝日の場合閉館・翌日休館) 祝日の翌日 第4木曜(祝日の場合閉館・翌日休館) 10:00-18:00 金のみ10:00-20:00 1人15冊 2週間/視聴覚資料2点 1週間
13b	米原市立近江図書館 館長 梶川 幸太郎	〒521-0072 米原市鎮戸281-1	0749-52-5246 0749-52-8177	火曜・第1・第3月曜日(祝日の場合閉館・翌日休館) 祝日の翌日 第4木曜(祝日の場合閉館・翌日休館) 10:00-18:00 金のみ10:00-20:00 1人15冊 2週間
14	日野町立図書館 館長 長谷川 毅	〒529-1601 蒲生郡日野町松尾1655	0748-53-1644 0748-53-3068	月曜 火曜 第4木曜 祝日 10:00-18:00 金のみ10:00-21:00 本・雑誌何冊でも3週間/最新雑誌2点・CD5点・ビデオ+DVD5点 1週間
15	竜王町立図書館 館長 西川 久美子	〒520-2524 蒲生郡竜王町綾戸1021	0748-57-8080 0748-57-8081	月曜 火曜(祝日と重なる場合は翌日も) 月末の木曜 祝日 10:00-18:00 金のみ10:00-20:00 本何冊でも 3週間/CD3点・ビデオ+DVD2点 1週間
16a	愛荘町立秦荘図書館 館長 三浦 寛二	〒529-1234 愛知郡愛荘町安孫子822	0749-37-4345 0749-37-4309	木曜 金曜 第1水曜 祝日 10:00-18:00 本何冊でも・CD3点・ビデオ+DVD2点 3週間
16b	愛荘町立愛知川図書館 館長 三浦 寛二	〒529-1313 愛知郡愛荘町市1673	0749-42-4114 0749-42-8484	月曜 火曜 月末の水曜 祝日 10:00-18:00 本何冊でも・CD+カセット3点・ビデオ+DVD2点 3週間
17	豊郷町立図書館 館長 北村 孝弘	〒529-1169 犬上郡豊郷町石畑518	0749-35-8040 0749-35-8046	月曜 第3日曜 月末の木曜 祝日 10:00-18:00 本10冊・カセット+CD2点2週間 ビデオ+DVD2点1週間
18	甲良町立図書館 館長 高橋 直子	〒522-0262 犬上郡甲良町横関927	0749-38-8088 0749-38-8089	月曜 火曜 第3日曜 祝日(土日の場合閉館) 10:00-18:00 土・日10:00-17:00 本15冊・紙芝居5点 2週間/DVD3点・CD3点 2週間
19	多賀町立図書館 館長 川瀬 修	〒522-0314 犬上郡多賀町大字四手976-2	0749-48-1142 0749-48-1164	月曜 第3日曜 月末の木曜 祝日 10:00-18:00 土・日10:00-17:00 1人30冊・CD+カセット15点 3週間/ビデオ+DVD2点2週間
20	公益財団法人 江北図書館 館長 久保寺 容子	〒529-0425 長浜市木之本町木之本1362	0749-82-4867 0749-82-4867	月曜 第1・第3日曜 祝日 10:00-16:00 日曜のみ14:00 1人2冊 2週間
21	滋賀県立図書館 館長 村田 恵美	〒520-2122 大津市瀬田南大萱町1740-1	077-548-9691 077-548-9790	月曜・火曜 祝日の翌日(土・日の場合閉館) 10:00-18:00 土・日・祝10:00-17:00 1人10冊 3週間

\*蔵書点検休館・年末年始休館は記載していません。



滋賀県立図書館事業概要（令和4年度）

令和4年(2022年) 12月 発行

発行 滋賀県立図書館

〒 5 2 0 - 2 1 2 2

大津市瀬田南大萱町1740-1

TEL 077-548-9691

FAX 077-548-9790

<http://www.shiga-pref-library.jp/>